РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Основна школа „Душко Радовић“
НОВИ БЕОГРАД
Булевар Зорана Ђинђића 112
телефон: 2601-786
e-mail: skola.dusko.radovic@gmail.com

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДУШКО РАДОВИЋ“

НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ



Јануар, 2024.

САДРЖАЈ

1. УВОД

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
   2.1. Динамика рада током првог полугодишта школске 2023/2024. године
   2.2. Број ученика школске 2023/2024. године
   2.3. Успех ученика
      2.3.1. Просечна оцена по предметима
      2.3.2. Владање ученика
      2.3.3. Изостанци ученика
      2.3.4. Реализација часова
      2.3.5. Извештај о резултатима такмичења

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ
   3.1. Извештај о раду директора школе
   3.2. Извештај о раду помоћника директора школе
   3.3. Извештај о раду психолога и педагога
   3.4. Извештај о раду школске библиотеке
   3.5. Извештај о реализацији индивидуалнх планова наставника
   3.6. Извештај о реализацији плана рада Наставничког већа
   3.7. Извештај о раду педагошког колегијума
   3.8. Извештај о раду Стручних већа
   3.9. Извештај о раду Стручних тимова

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ
   4.1. Реализација програма за културну и јавну делатност школе
   4.2. Реализација плана здравих стилова живота и заштите животне средине
   4.3. Реализација програма здравствене заштите
   4.4. Реализација програма сарадње са локалном самоуправом
   4.5. Извештај о раду Тима за обезбеђивање кваитета и развој установе
   4.6. Реализација програма социјалне заштите
   4.7. Извештај Тима за међупредметне компетенције и предузетништво
   4.8. Реализација програма за пројектно планирање
   4.9. Реализација програма за заштиту животне средине
   4.10. Реализација програма сарадње са породицом
   4.11. Реализација програма безбедности и здравља на раду
   4.12. Реалзација програма професионалне оријентације
   4.13. Реализација програма слободних активности
   4.14. Реализација програма увођења приправника у посао
   4.15. Извештај о раду Ученичког парламента
   4.16. Реализација програма рада организације „Црвени крст“
   4.17. Реализација наставе у природи и екскурзија

5. ИЗВЕШТАЈ ТИМА О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ
6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ
7. ИЗВЕШТАТАЈ ТИМА ЗА ИЗРАДУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ЕРАЗМУС ПРОЈЕКТА

1. УВОД

Полазне основе планирања рада школе произилазе из Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017 и 27/2018 - др. закони и 10/2019 - и 6/20), Закона о основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС” бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 и 10/2019 - др. закон),Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“ број 10/17), Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“ бр. 6/07, 2/10, 7/10, 3/11, 1/13, 4/13, 11/16, 6/17, 8/17, 9/17), Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања(„Сл.Гласник РС-Просветни гласник“ бр. 5/08,3/11,1/13,5/14,11/16 и 3/18.), Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласниик РС-Просветни гласник“ бр. 6/09,3/11,8/13 и 11/16.),Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС-Просветни гласник “ бр. 2/10,3/11,8/13,5/14,11/16 и 7/17.), Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програма наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 15 од 30.08.2018.), Правилника о наставном програму за четврти разред основног васпитања и образовања и Наставни програм за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл. гл. Просветни гласник” 3/2006), Правилника о наставном плану и програму за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС - Просветни гласник“ бр. 3/06,15/06,2/08,3/11,7/11,1/13,11/16 и 7/17), Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног и васпитања и наставног програма за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС -Просветни гласник“ бр.1/05,15/06,2/08,2/10,7/10,3/11,7/11,1/13,11/14 и 11/16.), Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл. гл. Просветни гласник” 10/2004, 1/2005, 3/2006), Правилника о допуни правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања и Правилника о допуни правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Сл. гл. Просветни гласник 5/2014), Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр.16 од 17.09.2018.), Правилника о допунама Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 3 од 9.04.2019.), Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања(„Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 5 од 27.05.2019.), Правилника о допунама Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и вапитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 3 од 9.04.2019.), Правилника о допунама Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и

васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 15 од 30.08.18.), Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном програму за VI разред основног образовања и васпитања за предмете ТО, физичко и информатика, „Службени гласник РС - Просветни гласник, број 3 од 30.03.2018.), Правилник о изменама Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 3 од 9.04.2019.), Правилник о изменама Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС–Просветни гласник, бр. 12 од 22.08.2019.), Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања(„Службени гласник РС –Просветни гласник, бр. 5 од 27.05.2019.), Правилника о календару образовно – васпитног рада основне школе за школску 2022/2023. годину („Сл. гл. Просветни гласник 5/2), Развојног плана, стеченог искуства у досадашњем раду, угледних часова и предавања, сталног стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора као и сугестија Министарства Просвете.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

- Пун и усклађен интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- Стицање квалитетних знања и вештина и формирање вредносних ставова, језичке, математичке, научне, уметничке, културне, медијске, техничке, финансијске и информатичке писмености, неопходних за наставак школовања и активну укљученост у живот породице и заједнице:
- Развој стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса, као и изражавање на језицима различитих уметности:
- Развој способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење медија и информационо- комуникационих технологија:
- Оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању и свакодневном животу:
- Развој мотивације за учење и оспособљавање за самостално учење и образовање током целог живота:
- Развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења:
- Оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота:
- Развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву:
- Развој и практиковање здравог начина живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности:
- Развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња:
- Развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства:
- Развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности:
- Формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика и свог матерњег језика, традиције и културе српског народа, националних мањина и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националног и светског културног наслађа:
- Развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне и узрасне равноправности и толеранције

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Школа некада

Основна школа“ Душко Радовић“ некада се звала ОШ „25. мај“, а почела је са радом 1. септембра давне 1961. године. Њен почетак био је у згради садашње ОШ „Иван Гундулић". Имала је 17 одељења са 547 ученика. Годишњи извештај бележи да је пресељење школе у нову зграду обављено 15. маја 1962. „Шеснаест нових учионица на Новом Београду" био је наслов у новинама тих дана. „ У овој двоспратној згради смештено је шеснаест учионица, три кабинета, ђачка амбуланта, фискултурна сала, библиотека са читаоницом, школска кухиња и велика радионица за општетехничко васпитање", пише у чланку. Школа је расла заједно са развојем Новог Београда. У новембру 1992. год. промењено је име у „Душко Радовић".



Основна школа „Душко Радовић“ се налази у Булевару Зорана Ђинђића 112, у Новом Београду, на територији МЗ „Фонтана“, данас посебно атрактивној и развијеној локацији.

У близини школе се налази Општина Нови Београд, Библиотека „Вук Караџић“, „Политехничка академија“, Дом здравља, Институт за мајку и дете, СЦ „Нови Београд“, СЦ „11 април“, СЦ “Београдска арена“. Школа данас има 33 одељења и **873** ђака. Окружена је зеленилом док је школско двориште ограђено и богато високим растињем. Школа је под видео надзором.

Атрактивност локације и изградња новог насеља утицала је на повећање броја ученика заинтерсеованих за упис у нашу школу.

Школа је током 2019/2020. школске године реновирана у потпуности и данас ученици и њени запослени уживају у свим погодностима модерно опремљене школе. Након реновирања званично је отворена 31.8.2020. године, у присуству министра просвете и других званичних представника Министарства просвете и Школске управе.

Отварање школе 31.8.2020.








Школа сада



МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Школа је радила у одговарајућим просторним условима. Школски простор чинило је 10 учионица (6+1 учионица за ученике класичне и 4 за ученике продуженог боравка), 13 кабинета, библиотека, радионица, фискултурна сала, школска кухиња са трпезаријом и друге наменске просторије (канцеларије директора, секретара, рачуноводства, ПП службе, радионица за домара и др.).

Учионице за млађе разреде класичне наставе на 2. спрату	5
Учионица за млађе разреде класичне наставе на 1. спрату	1
Учионица за продужени боравак	4
Кабинет за српски језик	2
Кабинет за стране језике	2
Кабинет за математику	1
Кабинет за историју и географију	1
Кабинет за ликовну и музичку културу	1
Кабинет за техничко образовање	2
Кабинет за информатику	1
Кабинет за биологију	1
Кабинет за физику и хемију	1
Кабинет за веронауку	1

Материјално техничка опремљеност школе је била солидна. Број наставних средстава у већини случајева одговарао је потребама наставе (рачунари, показна и очигледна наставна средства...), али је увек била и остала присутна потреба да школа ради на константном унапређењу и обогаћивању наставних средстава у циљу одржавања квалитета и сталног унапређења наставе.

Школска библиотека располаже солидним књижним фондом (5328 књига) са довољним бројем наслова обавезне школске литературе од 1-8 разреда. Потребно је наставити са коричењем књига и обогаћивањем књижног фонда.

Школска кухиња располагала је са 100 места и довољно опреме што је омогућавало комплетну исхрану ученика првог и другог разреда који након похађају продужени боравак. По завршетку реновирања школска кухиња је модерна, опремљена по највишим стандардима и спремна да настави са својим радом у истом капацитету (100 места).

Школа је у потпуности реновирана, модерног дизајна и урађена по највишим стандардима. Све просторије су опремљене клима уређајима, новим школским намештајем, пројекторима, белим таблама, у појединим учионицама су и паметне табле, а две учионице на другом спрату за продужени боравак опремљене су интерфоном. У потпуности је реновирана и фискултурна сала као и школско двориште.

Тренутна опремљеност наставним средствима је одлична али увек постоји потреба да се континуирано ради осавремењавању, повећању броја рачунара и паметних табли. Такође је потребно радити на формирању мултимедијалних кабинета који су веома значајни за унапређивање наставе у свим разредима.

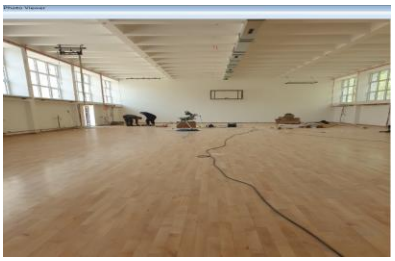
У школи је од раније присутна потреба за свечаном салом за коју је постојао давно урађен пројекат. Пројекат је предвидео да се сала за свечаности надзида изнад свлачионица фискултурне сале. Како није добијена дозволу за надзиђивање, свечана сала није изграђена и тај део пројекта није реализован, иако се цела школа реновирала у потпуности. Школа нема простор за реализацију приредби и других свечаности који јој је потребан, тако да ће и даље настојати да добије салу за свечаности.

Школа током реновирања



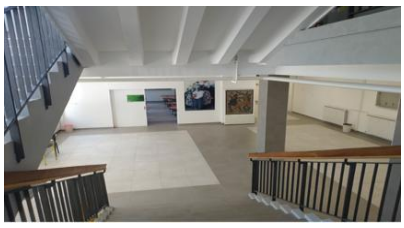








Школа након реновирања








- **СОЦИО-ЕКОНОМСКИ УСЛОВИ**

Школа се налази на територији МЗ ,,Фонтана,, и ради у једној од развијенијих средина.

Досадашњи статистички подаци указују да је социјална структура родитеља на високом нивоу. Према анализама података већина породица је стамбено збринута, а веома мали проценат је стамбено необезбеђено.

Породице су у већини случајева потпуне, а одређени број ученика потиче из породица које имају статус непотпуних (разведени родитељи, ученици немају контакт са једним од родитеља, један од родитеља преминуо).

Подаци указују да велики број родитеља има високу стручну спрему укупно 68 %. (Од тог броја 2 % има VIII степен), Вишу школу има 2%. родитеља, IVстепен 20 % , III степен 10 %.

Према наведеном се може закључити да је социо-образовни статус родитеља изнад просека на нивоу Србије.

Пред школу се из године у годину постављао захтев за увођењем продуженог боравка као вида организације наставе уместо целодневне која је у нашој школи била заступљена годинама. Школа је током ове године организова продужени боравак за ученике 1. и 2. разреда.

У већини породица родитељи су радно ангажовани током дана због чега се повећала заинтересованост за упис у продужени боравак. Број пријављених ученика годинама уназад превазилази капацитет од две групе, а школа је ове школске године имала просторне могућности и затражила одобрење за трећу групу боравка. На основу добијеног одобрења за ученике првог разреда формиране су три групе продуженог боравка.

За ученике 1/1 и 1/2 одељења у црвеној смени од септембра месеца организован је продужени боравак у две групе, а за ученике 1/3 и 1/4 одељења у плавој смени у једној групи.

За ученике другог разреда организована је једна групу продуженог боравка за ученике 2/1 и 2/2 одељења и једна група за ученике 2/2 и 2/3 одељења.

Школа има веома лепу сарадњу са родитељима својих ученика. Врло често заједничким снагама решавају се новонастали пробелми. Родитељи учествују у скоро свим акцијама које школа покрене, посебно у хуманитарним. Родитељи наших ученика су подржали и реновирање школе.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ РАДОВА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ:

С обзиром да је школа реновирана, опремљена новим намештајем и опремом, двориште санирано за 2023. годину нису били планирани нови радови, али је план измењен јер је због прокишњавања шкоклске зграде било неопходно извршити санацију крова. Санација је реализована у децембру месецу 2023. године

Планирани радови и набавке прецизно су дефинисани Планом јавних набавки и Финансијским планом за 2024. годину. Нови план набавки састављен је у децембру 2023. године и важи за календарску 2024. годину.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ НАБАВКИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

- Школа је добила комплетно нов намештај, тако да су нам све учионице, кабинети, канцеларије и друге школске просторије опремљене у потпуности.
- Школа је добила 1 интерактивну таблу и 1 пројектор од Паркинг сервиса
- Наставна средства набављана су према плану и потребама стручних већа.
- Купљене су беле табле за 15 учионица јулу месецу 2023. године.
- Купљене су књиге за школску библиотеку.
- Набављено је 10 мишева, 10 тастатура и 3 комплета звучника у септембру месецу.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

2.1. Динамика рада током школске 2023/2024. године

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године, образовно-васпитни рад се одвијао према Правилнику о календару образовно-васпитног рада основне школе за 2023/2024. годину.

Прво полугодиште почело је у петак 01.09.2023. године, а завршило се у петак 29.12.2023. године. Континуитет васпитно образовног рада није био прекидан и обезбеђен је остваривањем наставе непосреднио у учионици са свим ученицима. До краја првог полугодишта реализовани сви часови редовне наставе са мањим одступањем од 1 - 3 часа.

Зимски распуст почео је у петак 29.12.2022. године, а завршио се у петак 19.1.2024. године.

У школи је током првог полугодишта радно празнован Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату 21. октобра 2023. године, а обележен 8. новембар 2023. године као Дан просветних радника. Дан примирја 11.11.2023. је био је у оквиру јесењег распуста који је трајао од 8. до 10.11.2023.године, а ученици су на наставу кренули у понедељак 12.11.2023. године. Новогодишњи и Божићни празници ове године били су спојени са зимским распустом.

Дан школе прослављен је 29. новембра 2023. како је и предвиђено.

На основу Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину, којим је регулисано да сваки наставни дан треба да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће то обезбедити, Школа је Годишњим планом предвидела да се у уторак 7. новембра ради по распореду од четвртка, што је реализовано. На овај начин Школа ће испоштовати број наставних дана предвиђен Правилником о календару образовно васпитног рада.

Може се закључити да је школа редовно реализовала све предвиђено наставним планом и програмом.

Време саопштавања успеха ученика и подела ђачких књижица:

- Саопштавање успеха и подела књижица **на крају првог полугодишта**: 29.12.2023. године.

У школи су у складу са наставним планом и програмом реализовани часови редовне наставе са минималним одступањем, од 2-3 часа, што је незнатно.

Наставни план и програм за ученике од 1. до 8. разреда остварен је у складу са предвиђеном динамиком. Школа је завршила 1. полугодиште са малим одступањем од планираног.

2.2. Бројно стање ученика на почетку и на крају 1. полугодишта 2023/2024. године

На почетку школске године у школи је било 873 ученика распоређених у 33 одељења, на крају првог полугодишта укупно је 869 ученика. Број одељења је остао исти. Просечан број ученика по одељењу је 26,33 што је оптималан број за рад у учионици. Број ученика на нивоу школе од почетка школске године смањио се за 4. Неки ученици су отишли због пресељења, а захтеви за преводнице су стигли почетком школске године, али су уписани нови ученици па се број ученика није значајно променио. Такође је од почетка школске године у школу уписано више ученика из Русије, Украјине, Кине. Неки од ученика, странаца, су се и исписали и отишли у друге школе.

Продуженим боравком који школа има од 2021. године када је уведен уместо целодневне наставе, обухваћени су ученици сва четири одељења првог и другог разреда.

У првом разреду за продужени боравак на почетку школске године определило се 63 ученика и формиране су три групе.

Једна група продуженог боравка (21 ученик) формирана је од ученика 1/1, а друга од ученика 1/2 одељења (30 ученика).

Трећа група продуженог боравка формирана је у супротној смени и то једна група (33 ученика), састављена од ученика 1/3 (15 ученика) и 1/4 (18 ученика).

У другом разреду једна група продуженог боравка (34 ученика) формирана је од ученика 2/1 и 2/2 одељења који боравак похађају у црвеној смени, а друга група од одељења 2/3 и 2/4 који боравак похађају у плавојој смени (34 ученика).

Продуженим боравком обухваћена су следећа одељења:

Разред	Одељења и задужени учитељи
ПРВИ РАЗРЕД - Продужени боравак 3 групе	1_1 (1 група 21 ученик) * Десанка Штимац 1_2 (1 група 30 ученика) * Вихор Ристић $1_3 1_4$ (1 група 33 ученика) * Ана Анђеловић
ДРУГИ РАЗРЕД - Продужени боравак 2 групе	$2_1 2_2$ (1 група 34 ученика) * Катарина Митровић $2_3 2_4$ (1 група 34 ученика) * Сања Дедић

Бројно стање ученика на почетку и на крају 1. полугодишта 2023/2024. године

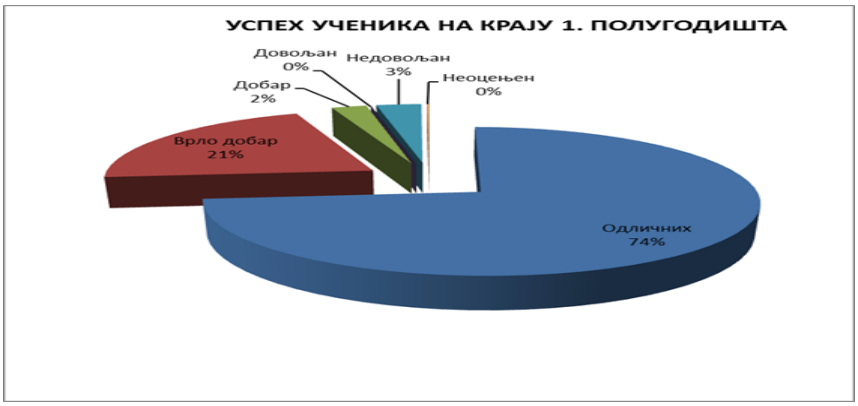
ОДЕЉЕЊЕ	ПОЧЕТАК 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024.			КРАЈ 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024.		
	ДЕЧАКА	ДЕВОЈЧИЦА	УКУПНО	ДЕЧАКА	ДЕВОЈЧИЦА	УКУПНО
1-1	16	14	30	15	14	29
1-2	14	16	30	14	16	30
1-3	14	13	27	14	13	27
1-4	11	14	25	12	14	26
укупно:	**55**	**57**	**112**	**55**	**57**	**112**
2-1	16	14	30	16	14	30
2-2	16	14	30	16	14	30
2-3	13	16	29	13	16	29
2-4	15	13	28	15	12	27
укупно:	**60**	**57**	**117**	**60**	**56**	**116**
3-1	17	16	33	17	16	33
3-2	12	12	24	12	12	24
3-3	19	13	32	19	13	32
3-4	16	16	32	16	16	32
укупно:	**64**	**57**	**121**	**64**	**57**	**121**
4-1	10	11	21	11	12	23
4-2	15	16	31	14	16	30
4-3	17	12	29	17	12	29
4-4	9	9	18	9	9	18
укупно:	**51**	**48**	**99**	**51**	**49**	**100**
I-IV	**230**	**219**	**449**	**230**	**219**	**449**
5-1	12	9	21	12	9	21
5-2	15	11	26	15	10	25
5-3	14	9	23	14	9	23
5-4	14	7	21	14	7	21
укупно:	**55**	**36**	**91**	**55**	**35**	**90**
6-1	16	14	30	17	14	31
6-2	11	18	29	11	18	29
6-3	16	14	30	15	14	29
6-4	16	16	32	15	14	29
укупно:	**59**	**62**	**121**	**59**	**60**	**119**
7-1	13	9	22	13	9	22
7-2	16	11	27	16	11	27
7-3	17	12	29	17	12	29
7-4	7	9	16	7	7	14
укупно:	**73**	**47**	**120**	**53**	**39**	**93**
8-1	12	7	19	12	7	19
8-2	19	8	27	19	8	27
8-3	15	10	25	15	10	25
8-4	16	9	25	16	9	25

8-5	11	13	24	11	13	24
укупно:	**73**	**47**	**120**	**73**	**47**	**120**
V-VIII	**239**	**185**	**424**	**240**	**181**	**421**
I-VIII	**469**	**404**	**873**	**469**	**400**	**869**

2.3.Успех ученика на крају полугодишта 2023/2024. године

- **Успех ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године**

У првом разреду се врши описно оцењивање ученика. Ученици првог разреда су углавном савладали програмске садржаје, свако својим темпом, према својим способностима, раду и залагању.
Анализом успеха ученика утврђено је да је од 757 ученика (од 2. до 8. разреда), 756 оцењено (99,59%). Неоцењен је 1 (0,13%) ученик због страног језика који изучава у другој школи.
Од другог до осмог разреда позитиван успех постигло је 732 (96,82%), што је за 0,82 % мање него у истом периоду претходне школске године. Позитиван успех није остварило 23 ученика што је 3,03% на нивоу школе. У питању су ученици од 5-8 разреда, што је 9 ученика више него у истом периоду претходне школске године.
Када се пореди успех ученика на крају првог полугодишта ове школске године са успехом на крају 1. полугодишта претходне школске године може се закључити да су ученици на нивоу школе постигли уједначен успех. Нешто је већи број ученика који имају недовољан успех, али је мањиброј недовољних оцена.
Одличан успех постигло је 549 (72,52%) што је прилично уједначено са истим периодом претходне године када је било 531 (73,14%) ученика. Врло добар успех постигло је 156 (20,60%) што је мањи проценат него претходне године када је било 22,72% врлодобрих ученика, добар 18 (2,37%) што је уједначено, довољан ни један ученик. Недовољан успех је постигло 23 (3,03%) ученика , што је за 0,66 % више у односу на исти период претходне школске године када је недовољан успех постигло 14 (1,92%). Недовољан успех евидентиран је код ученика старијих разреда. Очекује се да ће уз редован рад и посећивање допунске наставе у другом полугодишту они поправити недовољне оцене. Неоцењен је 1 ученик (0,13%) због другог страног језика који се не изучава у нашој школи. Овом ученику ће бити омогућено полагање разредни испита из руског језика на крају школске године. Примећено је да је успех ученика уједначен са истим периодом претходне школске године. Истовремено је присутно повећање броја ученика који имају недовољан успех за 0,66 посто у односу на претходну годину. Број недовољно оцењених ученика и недовољних оцена у односу на исти период претходне школске године је већи за девет ученика, али је број ученика у школи већи па је то процентуално на нивоу школе незнатно 0, 66%. Незнатна одступања у погледу успеха резултат је континуитета непосредне наставе која је очуван током 1. полугодишта ове и претходне школске године.
Уобичајено је да се успех ученика поправи у другом полугодишту, што можемо повезати са повећањем мотивације за учење пред крај школске године, те очекујемо да ће недовољне оцене бити поправљене, као и школски успех ученика.



Просечна оцена у млађим разредима је 4,86, у старијим 4,40. На нивоу школе средња оцена је 4,63 што је за 0,01 више у односу на крај првог полугодишта прошле школске године. Детаљан преглед успеха ученика дат је у табелама.

Можемо закључити да ученици наше школе постижу солидан успех. Средње оцене ученика по предметима на нивоу разреда су преко 3,38 што је добра оцена и за 0,38 нижа оцена него у истом периоду претходне године када је била 3.76 што је врло добра оцена.

Просечна пролазност ученика на 1. класификационом периоду је 96,69% што је за 0,98 ниже у односу на исти периоду прошле године када је било 97.67%, што се у области самовредновања вреднује као **ниво остварености 4,**највиша оцена у области вредновања рада школе**.**

На крају првог полугодишта школске 2023/2024. године, укупан број оправданих изостанака ученика млађих разреда је 8 627, док је неоправданих 2 и направио их је један ученик. Укупан број оправданих изостанака ученика старијих разреда је 16 373, а неоправданих изостанака 176. Ове неоправдане изостанке направило је 65 ученика.

На нивоу школе, укупан број оправданих изостанака је 25 000, а изостало је 798 ученик (31,92 по ученику). Број оправданих изостанака на нивоу школе је већи у односу на претходну годину.

Број неоправданих изостанака је 178 (1,48 неоправдана изостанка по ученику, а направило их је 66 ученика). Најчешћи разлог неоправданих изостанака је кашњења на часове, а највећи број неоправданих изостанака направили су ученици 8. разреда и то 109 неоправданих изостанака на нивоу разреда које је направило 43 ученика (2.53 неоправдана изостанка по ученику). Број неоправданих изостанака је мањи него у истом периоду претходне школске године.

На крају првог полугодишта школске 2023/24. године, 855 (98,39 %) ученика има примерно владање.Врло добро владање забележено је код 6 (0,69%) ученика старијих разреда, а добро владање је забележено код 3 (0,34%) ученика. Смањене оцене из владања изречене су због изостанака и непридржавања правила понашања. Ученицма је због кршења правила понашања изречено 20 укора одељенског старешине без смањења оцене из владања и 43 опомене.

Ученици првог разреда

У први разред почетком школске године уписано је 112 ученика, 55 дечака и 57 девојчица. На крају првог полугодишта број ученика је 112 (55 дечака и 57 девојцица).

Ученици првог разреда напредовали су спрам својих могућности и потенцијала.

Учитељи су остварили добру сарадњу са родитељима, са којима успешно решавају текуће проблеме. Педагог и психолог су пружале подршку појединим ученицима који су имали потешкоћа у мотивисаности за рад. Највећи број ученика је савладао све садржаје предвиђене програмом.

Успех ученика 1. разреда на крају 1. полугодишта

УСПЕХ УЧЕНИКА 1. РАЗРЕДА - 1. ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024.				
Разред и одељење	**Укупно ученика**	**Самостално**	**Уз мању помоћ**	**Уз већу помоћ**
1-1	**29**	**27**	**2**	**0**
1-2	**30**	**29**	**1**	**0**
1-3	**27**	**24**	**3**	**0**
1-4	**26**	**24**	**2**	**0**
Укупно	**112**	**104**	**8**	**0**

Млађи разреди 1. полугодиште

УСПЕХ УЧЕНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА (ОД 2. ДО 4 .РАЗРЕДА)														
НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ														
Разред	**Одељење**	**Укупно ученика**	**Оцењених**	**Неоцењених**	**Позитивно оцењени**	**Недовољно оцењених**	**Одличних**	**Са свим петицама**	**Врло добрих**	**Добрих**	**Довољних**	**Недовољних**	**Са 1 недовољном**	**Са неодовољне**	**Са 3 и више недовољних**
2.	**2-1**	30	30	0	30	0	28	13	2	0	0	0	0	0	0
	2-2	30	0	0	30	0	30	19	0	0	0	0	0	0	0
	2-3	29	29	0	29	0	23	15	3	0	0	0	0	0	0
	2-4	27	27	0	27	0	26	17	1	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**116**	**86**	**0**	**116**	**0**	**107**	**64**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**3-1**	33	33	0	33	0	32	28	1	0	0	0	0	0	0
	3-2	23	23	0	23	0	23	4	0	0	0	0	0	0	0
	3-3	32	32	0	32	0	31	21	1	0	0	0	0	0	0
	3-4	32	32	0	32	0	30	21	2	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**120**	**120**	**0**	**120**	**0**	**116**	**74**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4.	**4-1**	23	23	0	23	0	19	15	3	0	0	0	0	0	0
	4-2	30	30	0	30	0	25	12	5	0	0	0	0	0	0
	4-3	29	29	0	29	0	28	12	1	0	0	0	0	0	0
	4-4	18	18	0	18	0	18	13	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**100**	**100**	**0**	**100**	**0**	**90**	**52**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
УКУПН		**336**	**306**	**0**	**336**	**0**	**313**	**190**	**19**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

О I-IV														

У првом полугодишту на основу података се уочава да ученици млађих разреда постижу добре резултате у школском раду и учењу. Одличан успех евидентиран је код 313 (93,15%) што је 1,8% више него претходне школске године, а од тог броја 190 (56,54%) ученика има све петице. Врло добар успех постигло је 19 ученика, 5,65 %, а добар, довољан и недовољан успех није евидентиран. Ученици су постигли сличан школски успех као у истом периоду претходне школске године без већег одступања изузев у погледу броја ученика са свим петицама.

Старији разреди 1. полугодиште

УСПЕХ УЧЕНИКА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА (ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА) НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОДИШТА 2023/2024. ГОДИНЕ											
Разред	**Одељење**	**Укупно ученика**	**Оцењених**	**Неоцењених**	**Позитивно оцењених**	**Одличних ученика**	**Са свим петицама**	**Врло добрих ученика**	**Добрих ученика**	**Довољних ученика**	**Недовољних ученика**
5	**5-1**	**21**	**21**	**0**	**21**	**17**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**
	5-2	**25**	**25**	**0**	**25**	**17**	**4**	**8**	**0**	**0**	**0**
	5-3	**23**	**23**	**0**	**22**	**12**	**4**	**10**	**0**	**0**	**1**
	5-4	**21**	**21**	**0**	**20**	**15**	**5**	**5**	**0**	**0**	**1**
	Укупно:	**90**	**90**	**0**	**88**	**61**	**17**	**27**	**0**	**0**	**2**
6	**6-1**	**31**	**31**	**0**	**31**	**23**	**4**	**7**	**1**	**0**	**0**
	6-2	**29**	**29**	**0**	**28**	**14**	**1**	**13**	**1**	**0**	**1**
	6-3	**30**	**30**	**0**	**27**	**18**	**3**	**3**	**6**	**0**	**0**
	6-4	**29**	**29**	**0**	**27**	**15**	**6**	**12**	**0**	**0**	**2**
	Укупно:	**119**	**119**	**0**	**113**	**70**	**14**	**35**	**8**	**0**	**3**
7	**7-1**	**22**	**22**	**0**	**21**	**17**	**3**	**2**	**2**	**0**	**1**
	7-2	**27**	**27**	**0**	**27**	**13**	**5**	**10**	**1**	**0**	**3**
	7-3	**29**	**28**	**1**	**25**	**16**	**1**	**8**	**1**	**0**	**3**
	7-4	**14**	**14**	**0**	**13**	**5**	**2**	**4**	**1**	**0**	**1**
	Укупно:	**92**	**91**	**1**	**86**	**51**	**11**	**24**	**5**	**0**	**8**
8	**8-1**	**19**	**19**	**0**	**19**	**10**	**3**	**8**	**1**	**0**	**0**
	8-2	**27**	**27**	**0**	**23**	**12**	**1**	**10**	**2**	**0**	**3**
	8-3	**25**	**25**	**0**	**25**	**11**	**2**	**13**	**1**	**0**	**0**

	8-4	**25**	**25**	**0**	**23**	**14**	**2**	**8**	**1**	**0**	**2**
	8-5	**24**	**24**	**0**	**19**	**7**	**2**	**12**	**0**	**0**	**5**
	Укупно:	**120**	**120**	**0**	**109**	**54**	**10**	**51**	**5**	**0**	**10**
УКУПНОV-VIII		**421**	**420**	**1**	**396**	**236**	**52**	**137**	**18**	**0**	**23**

Прво полугодиште: Ученици старијих разреда постигли су добре резултате у школском раду и учењу. Од 421 ученика њих 236 (56,05%) постигло је одличан успех, што је за 2,73% мање одличних у односу на исти период претходне школске године. Са свим петицама је 52 (12,35%) што је за 2,07% мање него претходне школске године. Врло добар успех постигло је 137 (32,54%), а добар успех 18 ученика или 4,27% што је уједначено са истим периодом прошле школске године.
Недовољан успех постигло је 23 (5,46%), 2% више ученика, што је уједначено постигнуће са успехом у истом период претходне године када је број недовољних ученика био (20) 3,31%. Укупан број недовољних оцена на нивоу школе је 40, што је за 20 недовољних оцена више у односу на исти период претходне школске године када је било 20, а што је исто као у 1. полугодишту претпрошле школске године.

Број недовољних оцена по разредима је :

Пети разред: 3 недовољне оцене
Шести разред: 8 недовољних оцена
Седми разред: 12 недовољне оцене
Осми разред: 20 недовољних оцена

Број недовољних оцена по предмету за 1. полугодиште

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА																	
	5-1	5-2	5-3	5-4	6-1	6-2	6-3	6-4	7-1	7-2	7-3	7-4	8-1	8-2	8-3	8-4	8-5	Збирно
СРПСКИ ЈЕЗИК																		0
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК																		0
ЛИКОВНА КУЛТУРА																		0
МУЗИЧКА КУЛТУРА																		0
ИСТОРИЈА																		0
ГЕОГРАФИЈА																		0
ФИЗИКА						1		1		3				1			1	7
МАТЕМАТИКА		1	1	1		1	3	1	1	3	3			3	2	2	5	27
БИОЛОГИЈА															1	1	1	3
ХЕМИЈА																		0
ТИТ																		0
ФИЗИЧКО И ЗДР. ВАСП.																		0
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК																		0
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК						1				2	1							4
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО																		0
ИНФОРМАТИКА																		0
Владање																		0
УКУПНО НЕДОВОЉНИХ	0	1	1	1	0	3	3	2	0	8	4	0	0	4	3	3	7	40

У првом полугодишту гледано по предметима број недовољних оцена је: из математике 27, физике 7, биологије 3, немачког 4. Очекује се да ће, до краја школске године, недовољно оцењени ученици свој успех поправити.

Неоцењен је 1 (0,13%) ученик због другог страног језика који се не изучава у нашој школи. Овај ученик ће на крају школске године полагати разредни испит из другог страног језик.

Ученици су од почетка првог полугодишта ове школске године присуствовали настави непосредно у школи.

На основу изнетих података можемо закључити да је школски успех ученика од 5. до 8. разреда уједначен у односу на исти период претходне школске године. Ове, као и претходне две године није било прекида наставног периода, што је допринело да се мотивација за рад и радне навике побољшају, али је пажња слабија и присутна је потреба да се враћа на раније учено градиво како би се успоставила повезаност градива. Било је прекида због дојава што је реметило континуитет наставе

и утицало на радну атмосферу. Ученике је потребно подстицати да читају, јер ће се на тај начин побољшати разумевање и повезивање градива и повећати вокабулар, као и разумевање задатака.

Школски успех је у 1. полугодишту иначе слабији у односу на крај школске године када се повећава мотивација за рад, тако да очекујемо да ће се до краја школске године успех поправити. Треба напоменути да је успех ученика на нивоу школе доста добар.

2.3.1. Просечна оцена по предметима

Млађи разреди 1. полугодиште

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА												
	2-1	2-2	2-3	2-4	3-1	3-2	3-3	3-4	4-1	4-2	4-3	4-4	ЗБИРНО
СРПСКИ ЈЕЗИК	4,47	4,77	4,41	4,67	4,91	4,43	4,69	4,81	3,93	4,87	4,66	4,89	**4,63**
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	5,00	5,00	5,00	4,96	4,97	5,00	4,84	4,84	4,54	4,47	4,72	4,72	**4,84**
МАТЕМАТИКА	4,47	4,73	4,41	4,52	4,85	4,61	4,74	4,69	4,45	4,33	4,69	4,83	**4,61**
СВЕТ ОКО НАС	4,90	5,00	4,59	4,59									**4,77**
ПРИРОДА И ДРУШТВО					4,91	4,35	4,94	4,88	3,98	4,43	4,62	5,00	**4,64**
ЛИКОВНА КУЛТУРА	5,00	5,00	4,90	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,97	5,00	5,00	**4,99**
МУЗИЧКА КУЛТУРА	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,92	4,80	5,00	5,00	**4,98**
ФИЗИЧКО И З. ВАСПИТАЊЕ	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**5,00**
ДИГИТАЛНИ СВЕТ	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,89	**4,99**
ВЛАДАЊЕ	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**5,00**
ЗБИРНО	**4,87**	**4,90**	**4,81**	**4,86**	**4,96**	**4,82**	**4,91**	**4,90**	**4,70**	**4,76**	**4,85**	**4,93**	**4,86**

У првом полугодишту највишу средњу оцену међу одељењима млађих разреда постигло је одељење 3/1 (4,96), одељења 4/4 (4.93), 3/3 (4.91) , 3/4 и 2/2 (4,90). Најнижа средња оцена је у одељењу 4/1 (4,70) што су одличне средње оцене.
Гледано по предметима највишу средњу оцену ученици су постигли из предмета физичко и здравствено васпитање (5.00), дигитални свет и ликовна култура (4,99), музичке културе (4,98), енглеског језика (4,84), света око нас (4,77), природе и друштва (4.64). Најнижа средња оцена је из математике (4,61).

Све средње оцене су изнад 4,61, што су одличне средње оцене, ниже за 0.10 у односу на исти период претходне школске године.Можемо закључити да ученици млађих разреда наше школе постижу одличан успех. Просечна пролазност ученика на класификационом периоду је 100%, што се вреднује као ***ниво остварености 4.***

Просечна оцена по предметима старији разреди

Старији разреди 1. полугодиште

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА																	
	5-1	5-2	5-3	5-4	6-1	6-2	6-3	6-4	7-1	7-2	7-3	7-4	8-1	8-2	8-3	8-4	8-5	Збирно
СРПСКИ ЈЕЗИК И К.	4,57	4,52	4,96	4,67	4,74	4,54	4,30	4,28	4,68	4,07	4,41	4,21	4,11	4,04	4,84	4,60	4,83	**4,49**
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	4,95	4,60	4,26	4,62	4,29	4,52	4,30	4,28	4,18	4,59	4,36	4,29	4,53	4,33	4,08	4,24	4,08	**4,39**
ЛИКОВНА КУЛТУРА	4,90	4,80	4,96	5,00	4,68	4,55	4,20	4,79	4,82	4,26	4,72	4,57	4,58	4,07	4,32	4,40	4,33	**4,59**
МУЗИЧКА КУЛТУРА		4,96	4,87	4,81	4,90	4,93	5,00	4,97	4,95	5,00	4,90	3,71	4,68	4,33	4,84	4,68	4,58	**4,76**
ИСТОРИЈА	4,43	4,36	4,13	4,38	4,00	4,10	4,50	4,34	4,23	4,30	4,58	4,57	4,47	4,44	4,52	4,36	4,02	**4,34**
ГЕОГРАФИЈА	4,52	4,40	3,83	4,24	4,55	4,45	4,40	4,38	4,41	4,30	4,07	3,76	4,95	4,30	4,04	4,28	3,62	**4,30**
ФИЗИКА					3,84	3,62	4,07	3,93	3,86	4,19	3,90	3,57	3,79	3,59	3,88	3,92	3,29	**3,80**
МАТЕМАТИКА	3,81	3,68	3,22	3,62	3,81	3,48	3,53	3,55	3,50	3,59	3,03	2,79	3,63	3,07	3,04	3,32	2,71	**3,38**
БИОЛОГИЈА	4,43	4,32	4,30	4,29	4,71	4,03	3,97	4,14	4,14	3,63	4,31	3,57	4,26	4,04	3,80	4,18	3,17	**4,08**
ТИТ	4,90	4,88	4,83	4,38	4,84	4,79	4,87	4,79	4,82	4,70	4,90	4,79	4,95	4,81	4,88	4,84	4,79	**4,81**
ХЕМИЈА									4,05	4,00	4,14	4,93	3,74	3,26	3,24	3,52	3,12	**3,78**
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	4,62	4,68	4,61	4,52	4,52	4,52	4,40	4,38	4,59	4,59	4,52	4,64	5,00	5,00	5,00	5,00	4,96	**4,65**
ФИЗИЧКО И ЗДР. ВАСП.	4,90	5,00	5,00	5,00	4,90	4,86	4,97	5,00	4,91	4,89	5,00	4,93	4,95	4,96	5,00	5,00	5,00	**4,96**
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	4,78	4,75	5,00	3,50	5,00	4,50	5,00	5,00	3,67	5,00	5,00	3,88	4,57	4,50	4,00	4,40	3,00	**4,44**
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	4,42	4,52	4,14	4,63	4,50	4,04	4,04	4,07	4,53	3,95	4,38	3,80	4,55	4,04	3,68	4,47	4,26	**4,24**
Владање	5,00	5,00	4,96	5,00	5,00	4,93	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,86	4,95	4,93	5,00	4,88	4,96	**4,97**
Средња оцена одељ.	4,66	4,60	4,47	4,54	4,55	4,35	4,41	4,43	4,44	4,35	4,41	4,22	4,48	4,22	4,27	4,36	4,12	**4,40**

Током првог полугодишта највишу средњу оцену постигли су ученици 5/1 одељења (4,66), а затим 5/2 (4.60), 5/3 (4,55), 6/1 (4.55), 5/4 (4,54), 5/3 (4,47), 7/1 (4.44), 6/4 (4,43), 6/3 и 7/3 (4,41), 8/4 (4,36), 6/2 и 7/2 (4,35), 8/3 (4,27). Најнижу средњу оцену постигла су одељења 7/4 и 8/2 (4,22).

Пролазност је изнад 90% (96,69%), а средње оцене одељења које су постигли ученици изнад 4,12 што се на класификационом периоду може вредновати ***нивоом остварености 4.***

Гледано по предметима највиша средња оцена је из предмета физичко и здравствео васпитање (4,96). Следе ТИТ (4,81), музичка култура (4,76), информатика (4,68), српски језик (4,49), ликовна култура (4.59), француски језик (4,44), енглески језик (4,39), историја (4.34), геограафија (4,30), немачки језик (4.24), биологија (4,08), српски језик 4,36, немачког језик (4,08).

Најнижа постигнућа ученици имају из физике (3,80), хемије (3.78), математике (3,38) што су и даље врло добре средње оцене изузев из математике где је средња оцена 3.38.

Све оцене су у ***нивоу остварености 4*** **изузев средње оцене из математике која је у** ***нивоу остварености 3.***
Средња оцена на нивоу школе је 4.63 што је за 0,7 ниже него у истом периоду претходне школске године када је средња оцена била 4,70.

Незнатно одступање у односу на исти период претходне школске године евидентирано је код ученика млађих разреда код којих је забележена средња оцена 4,86 за 0,06 виша у односу претходну школску годину када је била 4.80.

Ученици од 5. до 8. разреда остварили су средњу оцену 4,40 што је за 0,03 виша средња оцена у односу на на исти период претходне школске године када је средња оцена била 4,37.

Нема значајнијих одступања средњих оцена у односу на исти период претходне школске године. Примећено је да је дошло до смањења средње оцене на нивоу школе за 0.07 што је незнатно.

Ученици су током првог полугодишта свакодневно похађали наставу што је у односу на раније године, када је било прекида услед Ковида, утицало на очување радних навика, континуитета у раду и мотивације.

У циљу унапређења школског успеха предложене су следеће мере:

1. Одржати квалитет редовне наставе
2. Наставити са реализацијом часова допунске и додатне наставе
3. Мотивисати ученике да редовно похађају часове допунске
4. Појачати сарадњу са родитељима ученика код којих је уочен пад мотивације и лошији школски успех у односу на раније школске године како би се ученици заједнички подржали у постизању бољих резултата.
5. Наставити неговање добре сарадње са родитељима у циљу подстицања ученика да редовно долазе на часове допунске наставе у условима редовног одвијања наставе.
6. Указивати ученицима на значај континуираног рада, неопходности читања ради побољшања брзине и савладавања разумевања прочитаног. На тај начин ће се уз редовну наставу богатити вокабулар ученика, унапредити брзина читања и разумевање прочитаног, а то ће помоћи и у разумевању текстуалних задатака у оквиру наставе свих предмета.
7. У циљу постизања добрих резултата на завршном испиту у сарадњи са родитељима подстицати ученике да редовно долазе на часове припремне наставе.

2.3.2. Владање ученика

Млађи разреди 1. полугодиште

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА (ОД 2. ДО 4 .РАЗРЕДА)												
НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ												
Разред	**Одељење**	**Укупно ученика**	**Примерно владање**	**Опомена**	**Укор одељ. Стар. без смањења оцене**	**Укор одељ. већа без смањења оцене**	**Покренут васп.дисц. поступак**	**Врло добро**	**Добро**	**Задовољавајуће**	**Незадовољавајуће**	**Неоцењених**
1	**1-1**	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1-2	30	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1-3	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1-4	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	112	112	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	**2-1**	30	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2-2	30	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2-3	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2-4	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**116**	**116**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3	**3-1**	33	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3-2	23	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3-3	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3-4	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**120**	**120**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4	**4-1**	23	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4-2	30	30	0	3	0	0	0	0	0	0	0
	4-3	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4-4	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**100**	**100**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
УКУПНО I-IV		448	448	0	3	0	0	0	0	0	0	0

Сви ученици имају примерно владање. Код три ученика четвртог разреда евидентирана је опомена одељенског старешине без смањене оцене из владања. У рад са ученицима код којих су се уочавали

непримерени облици понашања одељенске старешине су спроводиле појачани педагошки рад, а према потреби су се укључивали психолог и педагог школе.

Старији разреди 1. полугодиште

Током првог полугодишта 407 ученика 96,67% од петог до осмог разреда постигло је примерно владање. Број ученика са смањеном оценом из владања (врло добро владање) због непримереног понашања, кршења правила и понављања преступа је 9 (1,42%). Владање оцењено оценом добар 3 има 3 ученика (0,71%). Писану опомену одељенског старешине има 43 (10,21%) ученика, а усмену опомену 29 (1,40%) ученика. Са ученицима код којих је евидентирано смањење оцене из владања појачан је васпитни рад, остварена континуирана сарадња са родитељима и предузете све неопходне мере.

Очекује се да ученици са смањеним оценама поправе своје владање у току другог полугодишта.

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА (ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА) НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ													
Разред	**Одељење**	**Укупно ученика**	**Примерно владање**	**Усмена опомена**	**Писана опомена**	**Укор одељ. без Стар.**	**Укор одељ. већа без смањења**	**Покренут васп.дисц.**	**Врло добро**	**Добро**	**Задовољавајуће**	**Незадовољавајуће**	**Неоцењених**
5.	**5-1**	21	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5-2	25	25	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
	5-3	23	22	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
	5-4	21	21	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	90	89	0	0	4	0	0	1	0	0	0	0
6.	**6-1**	31	31	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
	6-2	29	27	0	6	4	0	0	2	0	0	0	0
	6-3	30	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6-4	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	119	117	0	8	4	0	0	2	0	0	0	0
7.	**7-1**	22	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7-2	27	27	0	4	3	0	0	0	0	0	0	0
	7-3	29	29	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7-4	14	12	20	26	1	0	0	0	1	0	0	0
	Укупно:	92	85	21	30	4	0	0	0	1	0	0	0
8.	**8-1**	19	18	0	4	0	0	0	1	0	0	0	0
	8-2	27	26	0	0	3	0	1	0	1	0	0	0
	8-3	25	25	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	8-4	25	23	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
	8-5	24	24	6	1	2	0	0	1	0	0	0	0
	Укупно	120	116	8	5	5	0	1	3	2	0	0	0
УКУПНО V-VIII		421	407	29	43	17	0	1	6	3	0	0	0

2.3.3. Изостанци ученика

Млађи разреди 1. полугодиште

ПРЕГЛЕД ИЗОСТАНАКА УЧЕНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА НА КРАЈУ 1. полугодишта						
ОДЕЉЕЊА	БРОЈ УЧЕНИКА		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА		СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостанака
1-1	29	0	29	669	0	0
1-2	28	2	28	779	0	0
1-3	26	1	26	658	0	0
1-4	21	5	21	438	0	0
укупно:	104	8	104	2544	0	0
2-1	23	7	23	393	0	0
2-2	26	4	26	426	0	0
2-3	22	7	22	601	0	0
2-4	23	4	23	368	0	0
укупно:	94	22	94	1788	0	0
3-1	30	3	30	342	0	0
3-2	21	2	21	438	0	0
3-3	24	8	24	340	0	0
3-4	23	10	23	591	0	0
укупно:	98	23	98	1711	0	0
4-1	20	3	20	513	0	0
4-2	27	3	26	762	1	2
4-3	28	1	28	1026	0	0
4-4	13	5	13	283	0	0
укупно:	88	12	87	2584	1	2
I-IV	384	65	383	8627	1	2

Изостанци ученика *Старији разреди 1. полугодиште*

ОДЕЉЕЊА	БРОЈ УЧЕНИКА		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА		СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостанака
5-1	20	1	20	581	0	0
5-2	25	0	25	613	0	0
5-3	23	0	23	614	0	0
5-4	21	0	21	620	1	3
укупно:	89	1	89	2428	1	3
6-1	30	1	30	947	1	1
6-2	28	1	28	1023	4	6
6-3	29	1	29	866	0	0
6-4	29	1	28	949	0	0
укупно:	116	4	115	3785	5	7
7-1	21	1	21	900	1	12
7-2	26	1	26	827	5	8
7-3	29	0	28	1418	1	2
7-4	14	0	14	1022	9	35
укупно:	90	2	89	4167	16	57
8-1	19	0	19	991	0	0
8-2	27	0	27	1093	11	31
8-3	25	0	25	1016	5	12
8-4	25	0	25	1127	21	50
8-5	24	0	24	1766	6	16

укупно:	**120**	**0**	**120**	**5993**	**43**	**109**
V-VIII	**415**	**7**	**413**	**16373**	**65**	**176**

Оправданих изостанака током 1. полугодишта је 16373 у оквиру предметне наставе. Број ученика који су направили ове изостанке је 413 (39,64 изостанка по ученику).

У оквиру разредне наставе број изостанака је 8627, а направио их је 383 ученик (22,4 изостанка по ученику).

Од почетка ове школске године ученици су наставу похађали непосредно у школи. Број оправданих изостанака је већи у односу на исти период претходне године.

Ученици старијих разреда од почетка школске године направили су 176 неоправдана изостанака, а направило их је 65 ученика што је 1,48 неоправданих изостанака по ученику. Број неоправданих изостанака је за 66 изостанка већи него у истом периоду претходне године.Ове изостанке су направили углавном ученици 7. и 8. разреда, а најчешћи разлог је закашњавање на часове. Ученици млађих разреда нису неопрвдано изостајали из школе.

2.3.4. Реализација часова

1. полугодиште

Сви часови редовне наставе реализовани су са одступањем од 2-3 часа.

За ученике који спорије напредују и који имају проблема у учењу организована је допунска настава, а за ученике који желе да прошире своје знање и нешто више науче од предвиђеног организована је додатна настава по предметима.

Током првог полугодишта поред редовне наставе ученици су имали обавезне изборне предмете и слободне и ваннаставне активности. Обавезни изборни предмети су верска настава или грађанско васпитање, француски или немачки језик. Обавезни изборни предмети који се оцењују бројчано улазе у просек а изборни не.

Верска настава и грађанско васпитање се реализују у свим разредима, од првог до осмог, као обавезни изборни предмети и заступљени су са по једним часом недељно. Енглески језик је обавезан предмет од првог разреда и заступљен је са два часа недељно.

Обавезни изборни предмети од петог до осмог разреда су француски или немачки језик.

Сви разреди имају слободне-ваннастав активности које су редовно реализоване у оквиру секција. за ученике од 1. до 4. разреда слободне наставне активности реализоване су према плану секција. За ученике од 5. до 8. разреда, према наставном плану и програму организоване су обавезне слободне активности, настава је реализована и то у

5. разреду - Медијска писменост

6. разред - Медијска писменост 6/1, 6/2 и 6/3, Чувари природе 6/4

7.разреду - Хор и оркестар (7/2), Цртање, сликање, вајање (7/1 и 7/4) и Моја животна средина 7/3

8. разреду - Свакодневни живот у прошлости

Сви разреди имају недељно по три часа физичког васпитања.

Током првог полугодишта настава се одвијала непосредно у школи. Реализован је план активности који је школа направила по препоруци Министарства просвете, а услед трагедије која се догодила у ОШ ”Владислав Рибникар” претходне школске године. Циљ реализације овог програма је подстицања социјалних и емоционалних вештина. Реализоване су активности на тему толеранције, емпатије, заједништва, подршке и захвалности. У скалду са тим су реализоване и различите спортске, културне и хуманитарне активности од почетка школске године

2.3.5. Извештај о резултатима на такмичењима

Извештај о резултатима такмичења за 1. полугодиште

Ученици наше школе су редовно учествовали на свим такмичењима у организацији школе која су се до сада организовала.

Детаљан извештај и пласман ученика биће саставни део извештаја на крају школске године, део извештаја Стручних већа и извештаја о раду секција, слободних активности и саставни део записника седница Наставничког већа.

Извештај о реализованим активностима завршног испита током 2023/24.

Завршни испит за ученике осмог разреда реализоваће се из српског језика, математике и теста по избору. Дани резервисани за пробни завршни испит су петак, 22.03.2024. и субота, 23.03.2023. године. Дани резервисани за завршни испит су 17.06.2024.(понедељак), уторак 18.06.2024. и среда, 19.06.2024. године.

Школска уписна комисија радила је у следећем саставу:

- Биљана Продановић, директор школе-председник комисије
- Јелена Митић-Рајковић, секретар школе
- Јована Микић Плавша, координатор
- Бојан Симанић, професор физичког
- Мирјана Вукмир - психолог
- Слађана Јевтић - педагог
- Јелена Батањац, информатичар (администратор)
- Зоран Јовановић, библиотекар

Током првог полугодишта ученици су путем портала е Упис пријавили трећи тест који ће полагати на завршном испиту. Ове школске године завршни испит полажу и три ученика која су у нашу школу дошла из Русије током претходне школске године.

Број ученика који ће ове године полагати завршни испит по одељењима као и њихово изјашњавање

Одељење	Број ученика	Српски језик	Математика	Трећи тест	Биологија	Историја	Географија	Физика	Хемија
8/1	19	19	19		3	4	2	7	3
8/2	27	27	27		7	3	4	11	2
8/3	26	26	26		10	2	5	8	1
8/4	25	25	25		10	2	7	5	1
8/5	24	24	24		3	0	19	1	1
Укупно	**120**	**120**	**120**		**33**	**11**	**37**	**32**	**8**

за трећи предмет представљен је следећом табелом:

Највећи број ученика се определио да полаже географију. Најмањи број ученика је изабрао хемију, свега 8 ученика.

Школска уписна комисија

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Сви стручни и руководећи органи школе

- Наставничко веће
- Одељенска већа
- Стручна већа

на почетку школске године сачинили су своје планове и редовно их реализовали.

3.1. Извештај о раду директора школе за прво полугодиште школске 2023/2024. године

Директор школе има утврђене задатке прописане Законом, другим прописима /подзаконским актима/, статутом, и другим општим актима школе. У области образовања и васпитања, задаци директора школе су утврђени одредбама чл. 61 Закона о основама система образовања и васпитања.

План и програм рада директора школе осим уобичајених задатака који проистичу из сфере непосредног образовно-васпитног рада, обухвата и велики број послова који се појављују сваке школске године.

Основни задатак директора је одговорност за законитост рада целе школе

Послови и задаци	**Недељни број сати**	**Годишњи број сати**
1. Планирање и програмирање рада школе и припрема свих видова образовно васпитног рада	4	176
2. Педагошко инструктивни рад	2	88
3. Рад са децом	5	220
4. Рад са родитељима	7	308
5. Инструктивно педагошки рад, рад у стручиним органима	8	352
6. Материјално техничка помоћ	2	88
7. Праћење реализације програмских задатака	2	88
8. Праћење остваривања финансијског плана и пословања школе	2	88
9. Вредновање рада школе и резултата рада школе	4	176
10.Сарадња са друштвеном средином и институцијама ван школе	3	132
11. Стручно усавршавање	1	44
СВЕГА :	**40**	**1760**

***Директор школе у потпуности је реализовао предвиђени план, за 1. полугодиште, а извештај о његовом раду се налази у посебном документу. Извештај о раду директора за 2. полугодиште посебан је документ.**

3.2. Извештај о раду помоћника директора школе

1. полугодиште школске 2023/2024.

Помоћник директора је током првог полугодишта ове школске године реализовао све активности које су предвиђене Планом рада у табели која следи.

месец	садржај рада	сарадници
VIII-IX	Разматрање и решавање организационих питања на почетку школске године	руководиоци стручних већа и актива, ПП служба
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	наставници, педагог, психолог, директор
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	ПП служба
	Израда годишњег плана рада помоћника директора	
	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
X	Педагошко - инструктивни рад с приправницима и припреме за полагање пред школском комисијом	наставници, ПП служба
	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XI	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XII	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
	Припреме за израду полугодишњег извештаја о раду школе - праћење реализација планова рад стручних органима и посебних програма	СА за развој школског програма

Помоћник директора

3.3 Извештај о раду психолога и педагога школе

Извештај о раду психолога и педагога за 1. полугодиште

Психолог и педагог су посетиле знатан број часова редовне наставе у одељењима од првог до осмог разреда. Свака посета часа праћена је одговарајућим протоколом којим су проверавале испуњеност стандарда квалитета часа и личном забелешком о току часа. Наставницима су након сваке посете предочиле који су стандарди остварени а на којима још треба порадити. Сугерисале су и начине на који се то може остварити. Већи број наставника и ученика већ примењује ИКТ у настави.

С обзиром на чињеницу да наши ученици наставу похађају у реновираној и модерно опремљеној школи, имају све погодности за пријатан и стимулативан рад. Постоје услови који омогућавају да настава буде модерна уз примену савремених наставних средстава. Свака учионица има бим пројектор, рачунар, разглас а имамо и 2 паметне табле. Током посећених часова евидентирана је употреба електронских уџбеника и ИКТ алата, а ученици активно учествују у наставном процесу.

Психолог и педагог свакодневно су вршиле саветодавни рад са ученицима, пружајући им помоћ да реше различите проблеме са којима су се сусретали као што су конфликти са вршњацима, несугласице са наставницима, потешкоће у учењу, ниска мотивисаност за учење и рад, проблеми у комуникацији са родитељима, браћом и сестрама и сл. Према потреби обављале су разговор са одељенским заједницама о томе шта је све насиље и како се заштитити. Реализоване су и радионице у одељењима, а учесталије у оним у којима је било потребно пружити додатну подршку у оквиру појачаног васпитног рада, а на тему "Упознај себе", "Конфликти", Запетљали смо се, отпетљајте нас" и друге радионице у складу са потребама одељенске заједнице. Присуствовале су часовимна одељенских заједница током којих су ученици презентовали своје радове на поменуту тему и након презентација разговарале са ученицима.

У свом раду су сарађивале са наставницима и родитељима. Посебно су се трудиле да одрже и надограде постојећу сарадњу са родитељима путем сталног педагошко-инструктивног рада са њима, размене искуства, заједничких састанака са директором школе. Биле су у редовној комуникацији са колегама и у складу са потребама планирале да своје радно време правилно распореде.

Педагог и психолог су у 1. полугодишту саставиле упитнике за ученике и родитеље којим су евидентирале заинтересованост ученика и њихових родитеља за реализацију тестирања, као и посете установама и школама у циљу добијања додатних информација везаних за избор занимања. Тестирање је услед учесталих дојава због којих су се активности померале, обављено пред сам крај полугодишта у децембру, када је тестирано 65 ученика 8/1, 8/3, 8/4 и 8/5 одељења, који су се изјаснили да имају потешкоће око доношења одлуке коју средњу школу би требало да упишу. Одељење 8/2 биће тестирано на самом почетку 2. полугодишта. Такође ће бити тестирани и ученици који из оправданих разлога нису били присутни.

Тестирање је обављено светски признатим тестом 16 ПФ као и тестовима КОГ-3 и ТПИ. Обрада података за четири тестирана одељења обављено је током јануара месеца. Планирано је да се почетком другог полугодишта започне са давањем повратних информација ученицима и смерница у погледу избора средње школе.

У циљу давања потпунијих података ученицима прикупљене су информације о њиховој информисаности о школама и заинтересованости за посете и почетком другог полугодишта успоставиће се комуникација са представницима средњих школа за које је већи број ученика исказао заинтересованост. Ученици су у попуњеним упитницима наводили да би желели да чују

представљање гимназија. Наводили су Десету, Девету, Земунску, Спортску, Пету, Прву, а од стучних школа казали су заинтересованост за представљање Медицинске, Архитектонске. Ученици су изразили и своју заинтересованост да посете Суд, МУП, Дом здравља, Народно позориште.

Током свог рада психолог и педагог учествовале су у изради педагошке документације и настојале да унапреде систем вођења исте у школи како би документацију учиниле доступном, прегледном и систематичом. Координисале су рад тимова за које су задужене и настојале да прате и подрже рад других тимова у које су укључене. Учествовале су у раду Стручних тела школе, као и у раду Савета родитеља.

Сарађивале су са представницима других школа на нашој општини, али и шире на територији града, континуирано, а посебно када је реч о новоуписаним ученицима, односно ученицима који су из тих школа прешли у нашу. У свом раду сарађивале су са представницима Специјалне школе "Нови Београд", Интерресорне комисије, Центра за социјални рад. Редовно су присуствовале састанцима Актива стручних сарадника Новог Београда и пратиле иновације.

Психолог школе је присуствовала обуци за реализацију програма **"Заједно и безбедно кроз детињство", а реализација програма је започела од октобра месеца у нашој школи**. Обуку су реализовали представници МУП а. Психолог и педагог су према потреби помагале у погледу организације наставе у школи и током замена користиле време за разговоре са ученицима на одређене теме и радионице.

Психолог је такође присуствовала међународној конференцији на Академији за хумани развој на тему "Актуелности у логопедији, окупационој терапији, психологији и социјалном раду, ", која је одржана 30.11. и 1.12.2023. у периоду од 9-17 часова.

На научном скупу са међународним учешћем Наука и настава данас, одржаном на Педагошком факултету у Бијељини психолог је имала излагање на тему "Улога наставника у образовању ученика са сметњама у развоју". Скуп је одржан у периоду од 21. до 23. септембра 2023. године.

Педагог школе је прошла онлајн обуку **"Реализација наставе оријентисане ка исходима"** у организацији Министарства просвете и Завода за унапређење образовања и васпитања. Обука је трајала три недеље почев од новембра месеца у трајању од 24 сата (24 бодова).

Током 1. полугодишта учествовале су у изради Годишњег плана рада, Извештаја о раду школе, Анекса школског програма, са помоћником директора организовале прикупљање оперативних планова наставника и израђивале своје. Пратиле су промене у оквиру наставних планова и програма и настојале да сву документацију ускладе са њима.

Остваривan је редован контакт са предметним наставницима, одељенским старешинама и према потреби остваривan контакт са родитељима/старатељима и ученицима у циљу пружања подршке у школском раду и учењу.

Током 1. полугодишта пружиле су подршку приправницима у раду и дале процену о савладаности програма након посете часу.

Психолог школе: Мирјана Вукмир
Педагог школе: Слађана Јевтић

Извештај о раду библиотеке за прво полугодиште школске 2023/2024.

1. Васпитно-образовни рад

Одржано је 28 индивидуалних састанака са ученицима поводом учешћа на такмичењу *Читалачка значка*.

4. Сарадња са организацијама ван школе

Са општинском библиотеком Вук Караџић припрема се организација овогодишње Читалачке значке. Вукова задужбина и Образовно-културни центар Вук Караџић из Тршића учествовали су са нама у промоцији Вукове азбуке Душана Радовића.

5. Сарадња у школи

Сарадња је остварена са наставницима нижих и виших разреда по питању *Читалачке значке* и и набавке нових публикација.

6. Нове књиге

Купљено је књига у вредности од 23769 динара. Министарство просвете, редовним откупом, је крајем године помогло обнављању фонда библиотеке са 24500 динара.

7. Заштита библиотечког материјала

Није укоричена ниједна књига.

8. Проблеми

Задржавање књига преко прописаног рока велики је проблем. То успорава рад библиотеке, онемогућава ученике који се држе правила да потпуно користе фонд библиотеке.

3.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНДИВИДУАЛНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА НАСТАВНИКА

Глобални планови рада наставника су саставни део Школског програма. Оперативни планови рада наставника за редовну, изборну, допунски и додатну наставу се предају месечно и они су саставни део Годишњег плана рада школе.
У првом полугодишту настава се одвијала на уобичајен начин, непосредно у учионици.

Све што је планирано за прво полугодиште је реализовано.

3.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће, као највиши и најодговорнији стручни колегијални орган, разматрало је образовно-васпитну проблематику и усклађивало активности свих чинилаца у школи и ван ње. Полазећи од законских одредби, које се односе на рад стручних органа, рад Наставничког већа се огледао у следећем:

1. Учешће у планирању и програмирању образовно-васпитног рада;
2. Анализа реализације васпитно-образовног рада
3. Учешће у организацији стручног усавршавања наставника и стручних сарадника;
4. Анализа остваривања задатака и покретање иницијативе за унапређивање образовно-васпитног рада;
5. Сарадња са другим школама институцијама и радним организацијама
6. Праћење реализације Плана и програма за основну школу и Годишњег плана рада школе

Наставничко веће је током 1. полугодишта редовно радило и реализовало свој план рада у складу са Годишњим планом рада школе.
Детаљни записници су евидентирани у књизи Наставничког већа.

3.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Извештај о раду Педагошког колегијума током првог полугодишта школске 2023/2024. године

Педагошки колегијум се састао два пута у току првог полугодишта школске 2023/2024. године. На колегијму су присуствовали председници Стручних већа млађих и старијих разреда, руководиоци одељењских већа млађих и старијих разреда, психолог, педагог, библиотекар, помоћник директора и диртектор школе. На састанцима се расправљало о тренутним проблемима у школи, начинима за унапређење успеха и дисциплине ученика. Расправљало се о степену остварености стандарда постигнућа. На колегијуму је донет план стручног усавршавања и предлог мера за унапређивање рада наставника.

Колегијум је на првом састанку именовао чланове Педагошког колегијума. Педагошки колегијум је разматрао вредновање и самовредновање рада школе.

На колегијуму су одређени термини класификационих периода, дан отворених врата и родитељски састанци. Колегијум је одредио термине одржавања Одељењских већа, Наставничког већа и поделе ђачких књижица. Када је колегијум анализирао сарадњу са родитељима и ваннаставним институцијама, дошао је до закључка да је сарадња била добра.

На почетку школске године на основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада, добијених од стране Министарства, израђен је Акциони план реализације васпитно образовног рада са циљем неговања толеранције, другарства, међусобног уважавања.

Педагошки колегијум је пратио реализацију образовно васпитног рада у првом полугодишту текуће школске године, координацију рада стручних већа и актива. Учествовао је у припреми и изради Школског програма и других докумената школе. Разматрао слободне наставне активности и дао предлоге. Педагошки колегијум је разматрао две области Самовредновања “Етос” и “Подршку ученицима” које је према смерницама добијеним од стране Министарства требало урадити на крају првог полугодишта. Ове области су биле вредноване у јуну 2023. године, на самом крају претходне школске године, али се према смерницама поново приступило вредновању.

Пратио је реализацију Школског развојног плана. Бавио се мерама за унапређивање рада наставника и стручних сарадника, као и опремањем кабинета наставним средствима. На основу података о успеху ученика на крају првог полугодишта, извршена је анализа и пажња је стављена на усклађивање критеријума оцењивања са Правилником о оцењивању ученика у основној школи.

На колегијуму је договорено да педагошка служба обави индивидуалне разговоре са наставницима предмета код којих ученици имају већи број недовољних оцена. Интензивираће се допунски рад са ученицима из одређених предмета. Током године праћена је и координација и рад Тимова. Колегијум је био упознат са израдом индивидуално образвних планова. Колегијум се бавио мерама за повећање безбедности и заштитиу ченика, кроз појачано дежурство у дворишту, на улазним вратима завреме великог одмора и на ходницима за време малих одмора. Интензивирана је сарадња са школским полицајцем, и обезбеђењем школе.

Директор школе
Биљана Продановић

3.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ШКОЛЕ

3.8.1 Извештај о раду Стручног већа разредне наставе

Извештај о раду Стручног већа разредне наставе у 1. полугодишту школске 2023/24.год.

Стручно веће за разредну наставу је реализовало следеће активности у првом полугодишту.

У августу је усвојен годишњи план рада Стручног већа и извршене су све припреме за успешан почетак ове школске године, подела задужења учитеља у 1. разреду и расподеле учионица по одељењима.

Формирана су четири одељења првог разреда.

1/1 - 29 ученика (класично – боравак), плава смена, разредни старешина Соња Тешановић, у црвеној смени децу која су се пријавила за боравак преузима учитељица Десанка Штимац.

1/2 - 30 ученика (класично – боравак), плава смена, разредни старешина Андријана Бајић, у црвеној смени децу за боравак преузима учитељ Вихор Ристић.

1/3 - 27 ученика (класично – боравак), црвена смена, разредни старешина Сања Ненадовић, у плавој смени децу за боравак преузима учитељица ана Ана Анђеловић.

1/4 - 26 ученика (класично – боравак), црвена смена, разредни старешина Марина Георгиев, у плавој смени децу за боравак преузима учитељица Ана Анђеловић (спајају се са уч. 1/3).

Сви ученици млађих разреда имају позитиван успех и примерно владање на крају првог полугодишта. Ученици првог разреда напредују у складу са својим способностима у остваривању

очекиваних исхода. Општи је утисак да је врло живахна и причљива генерација. Три ученика 4-2 имају опомену разредног старешине – мера је друштвено користан рад. Ученик 4-4, Маринковић Филип има одличан успех и ради по ИОП–у 2. Сви ученици имају примерно владање. Сви часови редовне, допунске, додатне наставе и ваннаставних активности су реализовани у складу са планом и програмом.

Излет планиран за месец октобар годишњим планом рада школе је у потпуности реализован у свим разредима и одељењима. Излет је реализован преко агенције "Еверест" и све је протекло у реду.

1. разред – Авала
2. разред – Келтско село, Инђија
3. разред – Радмиловац
4. разред – Опленац, Топола

Организовано је и традиционално литерарно такмичење „Златно перо" поводом Дана школе. Прву награду освојила је ученица 3-4, Љубица Симић. Секција Велика дела малих руку организовала је продајни базар 28. 11. 2023. године. Ученици млађих разреда учествовали су у приредби поводом обележавања Дана школе, 29.11.2023. године у Дому културе Студентски град, као и на "Душковом полигону" који је тим поводом организовала Спортска секција.

Организовано је у децембру месецу школско такмичење из математике за ученике трећег и четвртог разреда, као и неколико ликовних конкурса. Организовано је и такмичење у шаху „Арена спорт лига основних школа Н. Београда". Детаљни извештаји налазе се у оквиру извештаја руководилаца секција. У организацији Секретаријата за безбедност саобраћаја одржано је општинско такмичење „Безбедан школарац".

У децембру месецу организован је одлазак у позориште. Ученици првог, другог и трећег разреда црвене смене посетили су Центар за културу „Влада Дивљан" и гледали новогодишњу представу „Новогодишња побуна играчака", 25.12.2023. године.

Договорено је да се родитељски састанци као и подела књижица организују прве седмице другог полугодишта. Друго полугодиште почиње 22.1.2024. Плава смена иде пре подне, а црвена после подне.

Руководилац Стручног већа за разредну наставу:
Тамара Љубичић

Извештај о раду Разредног већа 1. и 2. разреда за 1. полугодиште школске 2023/2024.

Планиране активности за 1. полугодиште су реализоване и то:

-ученици 1.разреда су реализовали излет-Авала

-ученици 2.разреда су реализовали излет-Келтско село

-у сарадњи са Спортским савезом Србије организован је спортски дан са бројним спортским активностима : полигон,бадминтон,одбојка и мошарка

- у оквиру прославе Дана школе ученици од 1. до 8. разреда су учествовали у представи тим поводом, ликовној изложби, спортским такмичењима, школском Базару;

-ученици 1. и 2.разреда учествовали су у такмичењу у шаху "Арена спорт лига" и остварили значајне резултате

-ученици 2/2 разреда су учествовали на Општинском такмичењу "Безбедан школарац",а три ученице су ушле у ужи круг за наставак такмичења

-ученици црвене смене 1. и 2. рареда посетили КЦ "Влада Дивљан" и одгледали новогодишњу представу "Новогодишња побуна играчака"

- на крају 1. полугодишта имамо 112 ученика 1.разреда.Сви ученици самостално напредују,неколико ученика уз мању помоћ. Сви имају примерно владање.

-ученици 2.разреда су постигли одличан успех и то од укупно 116 ученика 2. разреда 110-оро је одлично,6 врло добро. Сви ученици имају примерно владање.

Руководилац већа 1. и 2. разреда Сања Ненадовић

Извештај о раду Разредног већа 3. и 4. разреда за 1. полугодиште школске 2022/2023.

Планиране активности за 1. полугодиште су реализоване и то:

-ученици 3. разреда су реализовали излет - Мали Дунав, Радмиловац и посетили КЦ ,,Влада Дивљан" и одгедали новогодишњу представу ,, Новогодишња побуна играчака"

-ученици 4. разреда реализовали су једнодневни излет Топола - Опленац и посетили КЦ ,,Влада Дивљан" и одгедали новогодишњу представу ,, Новогодишња побуна играчака"

- у оквиру прославе Дана школе ученици од 1. до 8. разреда су учествовали у представи тим поводом, ликовној изложби, литерарном конкурсу " Златно перо ", спортским такмичењима, школском Базару; -одржано је Школско такмичење из математике на коме су ученици 3. и 4. разреда постигли добре резултате. Њих 16-оро је изборило учешће на Општинском такмичењу.

- на крају полугодишта, ученици 3. и 4.разреда су постигли одличан успех и то од укупно 120 ученика 3. разреда 116-оро је одлично, 4 врло добрих.

Од укупно 100 ученика 4. разреда 91 ученик је одличан, а 9-оро је врло добро. Сви ученици имају примерно владање.

Ученица 3/4 је освојила " Златно перо " у конкуренцији млађих разреда.

Руководилац Разредног већа 3. и 4. разреда
Милена Арсић

Извештај о раду Стручног већа продуженог боравка

Извештај о раду Стручног већа продуженог боравка за 1. полугодиште школске 2023/24.

Стурчно веће продуженог боравка првог разреда чине три учитеља, Десанка Штимац, Вихор Ристић и Ана Анђеловић.Стручно веће продуженог боравка другог разреда чине две учитељице: Митровић Катарина и Сања Дедић.

Продуженим боравком који школа има од школске 2021/22. године обухваћени су ученици из сва четири одељења првог и другог разреда. За продужени боравак определило се 82 ученика првог разреда и формиране су три групе (једна група 1/1, 21 ученик, једна група1/2, 29 ученика, - и трећа група од ученика 1 /3 и 1 /4 -32 ученика.

У другом разреду за продужени боравак пријавило се 68 ученика и формиране су две групе другог разреда. Једна група продуженог боравка (34 ученика) формирана је од ученика 2/1 и 2/2 одељења , друга група, укупно 34 ученика, формирана је од одељења 2/3 и 2/4 који су се определили за продужени боравак).

Активности у продуженом боравку реализоване су по унапред утврђеном плану. Врсте актвности су самостални рад ученика (часови учења), слободно време и слободне активности. Ученици имају свакодневно обавезан ручак који се реализује уз поштовање свих епидемиолошких мера.

Неке од радионица су. Здрава храна од пластелина, јеж од лишћа, зимница од папира, држач за оловке од картона, табла пријатељства (пано), новогодишње честитке и украси, Деда Мраз од папира и многе друге.

Са ученицима продуженог боравка организоване су разне радионице и обележени важни датуми (Дан школе, Дечја недеља, новогодишњи празници, школска слава Свети Сава). Учененици су узели учешће у реализацији приредбе побводом прославе Дана школе певајући химну школе.

Редовно су слободно време проводили у дворишту школе када су повољне временске прилике.

Активностима у групама продуженог боравка присуствују повремено директор, психолог и педагог школе.

Десанка Штимац

3.8.2. Извештај о раду Стручног већа предметне наставе

Извештај о раду Стручног већа предметне наставе током 1. полугодишта

Стручно веће за предметну наставу редовно је радило према предвиђеном плану који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Редовно је разматрало успех и дисциплину ученика и пратило реализацију часова редовне, допунске, додатне, изборне наставе и слободних актицвности. Разматало је и сва остала питања која су у надлежности Стручног већа према плану.

Записници реализованих састанака саставни су део Дневника васпитно образовног рада у оквиру којих су елементи рада одељенских већа, као и редовне евиденције која је у склопу педагошке документације школе.

Прво полугодиште је почело у петак 1.септембра а завршило се у петак 29. децембра. Зимски распуст је почео на време како је и планирано. План и програм предвиђених предмета, на крају 1. полугодишта је реализован у потпуности.

До краја школског полугодишта су реализовани сви часови редовне наставе предвиђени до тог рока. Закључак је да смо успешно окончали ово полугодиште без прекида наставе . Наставници и ученици су успешно одговорили захтевима наставе.

У циљу стручног усавршавања организовани су онлајн семинари које су похађали наставници.

Руководилац стручног већа предметне наставе
Милан Радојковић

3.8.3. Извештај о раду Стручног већа српског језика и књижевности у току првог полугодишта школске 2023 2024. године

Током септембра и октобра припремили смо оперативне планове за наш предмет, одредили распоред писмених и контролних задатака, ускладили критеријуме оцењивања ученика и договорили с педагогом школе нашу будућу сарадњу. Нова колегиница Бранка Јелић Ђокић ради у црвеној смени и добила је одељенско старешинство.

Због припрема приредбе за Дан школе морали смо много радити током новембра месеца. Учествовали су ђаци из свих секција: литерарне, драмске и рецитаторске. Укупно око 50 ученика.Требало је све то кординисати, увежбати; али приредба је прошла успешно и добила све похвале. Мишљења смо да бисмо следеће године приредбу могли организовати у школи јер би била једноставнија организација и логистика.

На крају полугодишта разговарали смо о исходима и постигнућима ученика. Ученици петих разреда се споро привикавају на нов начин рада и морамо стрпљиво покушавати да придобијемо њихово интересовање за наш предмет.Оцене не пружају понекад реалну слику знања, посебно су осми разреди слабо мотивисани за припрему завршног теста. Наш заједнички критеријум оцењивања помаже нам у раду. Школско такмичење из граматике одржаћемо крајем јануара.

Руководилац стручог већа

Наташа Корица

3.8.4. Извештај о раду Стручног већа страних језика

Извештај о раду стручног актива наставника страних језика у првом полугодишту школске 2023/24. године

У току првог полугодишта школске 2023/24. године стручни актив наставника страних језика спровео је следеће активности:

Усвојен је план рада. Подељена су задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Одређени су термини писмених задатака. Израђени су годишњи планови. Дати су предлози за садржај слободних активности. Планирано је одржавање угледних часова као и посете часовима у оквиру актива. Усвојен је план додатне и допунске наставе. На финалном HIPPO такмичењу које је одржано у Риму од 28. до 30. септембра учествовала је ученица пришлогодишњег осмог разреда Тијана Шобота. На такмичење је ишла у пратњи наставнице Катерине Ђубасо Марковић. Тијана се пласирала међу првих 200 финалиста од 80.000 такмичара из целог света. Као и претходних година одлучено је да се чланице актива стручно усавршавају према понуди семинара и стручних скупова.

На крају првог оцењивачког периода анализирни су успех и рад ученика у прва два месеца. Ученици су стандардно добро урадили контролне задатке и уобичајено напредовали у учењу страних језика. И ове школске године одобрена је настава француског језика у петом разреду на радост ученика који су желели да уче овај страни језик. Организовани су часови допунске и додатне наставе као подршка ученицима у остваривању жељеног успеха. Изабрани су ученици осмог разреда који ће се спремати и учествовати на такмичењима. Организована је посета Сајму књига за ученике старијих разреда. Одзив ученика био је велик. Ученици су се сусрели са писцима, информисали се о књигама и куповали их. Организовани су припремни часови за такмичења. Пријављени ученици се припремају.

Дана 25. новембра 2023. године организована је шеснаеста конференција издавача The English Book - XVI TEB Day. Конференцији су присуствовале наставнице енглеског језика Маријета Опсеница - Грујић, Caterina Giubasso - Марковић, Весна Обрадовић и Вања Јовановић. На конференцији су излагала три реномирана предавача из области методике наставе и непосредног рада са ученицима. Многобројни наставници који су присуствовали конференцији поново су добили шансу да се усавршавају и добију најновије информације које се тичу струке. Ово окупљање било је заиста драгоцено.

Сви наставници попунили су листе са требовањима за календарску 2024. годину.

Извршена је анализа успеха и рада ученика на крају првог полугодишта. Анализом успеха и рада ученика закључено је да су ученици мотивисани за рад и постижу успех, што показују и њихове оцене. Извршена је анализа реализације плана и програма. Часови редовне, допунске и додатне наставе су реализовани из сва три предмета.

Руководилац актива

Маријета Опсеница – Грујић, наставник енглеског језика

3.8.5. Извештај о раду Стручног већа математике

Извештај о раду Стручног већа математике на крају 1. полугодишта

Пре почетка школске године усвојили смо план рада стручног већа. Договорена је израда планова у корелацији са сродним предметима. Донет је план рада допунске и додатне наставе. Извршена је подела одељења. Урађен је план контролних вежби и писмених задатака за прво полугодиште. Прва недеља септембра била је посвећене теми *Кад се многе руке сложе/ удруже* тако да су ученици кроз групне радове понављали градиво из претходне године. У 8.разреду смо започели пројекат " Наша збирка за пријемни" тако да су ученици током прве недеље смишљали задатке. У октобру смо ученике упутили на Архимедесову дописну олимпијаду. Ученици 5.разреда су били најврснији тако да је Вук Антић освојио 3. награду на окружном нивоу дописне олимпијаде а Алекса Тешевић је добио похвалу. На крају првог тромесечја договорили смо да треба појачати рад са ученицима који имају потешкоћа у савладавању градива.

Почетком децембра, 8.12. смо одржали школско такмичење. Укупно је учествовало 143 ученика од 3. до 8. разреда. Сви смо учествовали у организацији и прегледању радова. Такмичење је одржано у 6 учионица и на такмичењу су поред наставика математике дежурали сви учитељи 3. и 4.разреда. На општинско такмичење пласирало се 43 ученика. На часовима додатне наставе ученици се припремају за општинско такмичење које ће се одржати у фебруару 2024.године. Ученицима је подељен потребан материјал јер је општинско такмичење почетком другог полугодишта.

Руководилац већа Ана Мијаиловић

3.8.6. Извештај о раду Стручног већа биологије и хемије

Извештај о раду стручног већа биологије и хемије на крају 1. полугодишта

У првом полугодишту школске 2023/2024. године одржано је четири састанака Стручног актива Биологије и Хемије.

Стручно веће чине:

Радмила Зејак-наставник биологије, Јелена Јововић - наставник биологије, Јелена Бранковић-наставница биологије и Драгица Момчиловић- наставник хемије

На овим састанцима:

- Усвојен је предлог Плана рада Стручног већа

- Извршена је подела одељења на наставнике

- Извршена је анализа програмских садржаја, уџбеника, учила и збирки задатака.

- Израђени су глобални и оперативни планови са исходима, планови допунске и додатне наставе и слободних активности

- Сачињен је распоред контролних вежби

- Испланирани су угледни часови и План стручног усавршавања

- Извршена је корелација наставних садржаја и усклађени су критеријуми оцењивања на основу остварености циљева и стандарда постигнућа.

Са ученицима који су имали недовољне оцене на крају првог класификационог периода као и са онима који су имали потешкоће у савладавању градива појачан је допунски рад.

На крају првог полугодишта из предмета Биологија један ученик је оцењена недовољном оценом. Са тим ученицима је планиран појачан допунски рад у другом полугодишту. Сви часови из Биологије и Хемије реализовани су у складу са Планом и програмом.

Наставница Биологије, Радмила Зејак организовала је са ученицима старијих разреда, Новогодишњи Базар.

Драгица Момчиловић – руководилац стручног већа

3.8.7. Извештај о раду Стручног већа наставника Физике и ТИО/ТиТ школске 2023/2024.године

Извештај стручног већа наставника Физике и ТИТ за 1. полугодиште

У првом полугодишту школске 2023/2024. године одржано је два састанака Стручног актива Физике и техника и технологија.

Стручно веће физике чине следећи наставници: Маја Мутић и Милан Радојковић а стручно веће Технике и технологије:Јелица Лазовић, Радмила Обрадовић и Рада Бабић

Прва седница Актива одржана је 05.09.2023.године. а друга 28.12.2023.године

Присутни сви наставници. Донети су и усвојени глобални и оперативни планови за физику и ТиТ. Извршена је подела задужења и одељења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Урађено повезивање програмских садржаја са образовним стандардима. Такође, договорене су међусобне посете часова у оквиру стручног усавршавања наставника унутар установе и припремљени су иницијални тестови за ученике седмог и осмог разреда из физике. Анализа потребних наставних средстава, литературе и часописа.

-Анализа стручног и педагошког усавршавања наставника
-Активности у школи у учешће на конкурсима на општини и у граду
-Посета сајму науке
-Припрема и прослава Дана школе
-Посета музеју Никола Тесла

На седници донет је план рада додатне, допунске наставе, припремне наставе и слободних активности. Извршена корелација наставних садржаја са другим предметима.

Наставници су упознати са начином коришћења образовних стандарда у оцењивању и планирању. Извршено је иницијално тестирање ученика 7 и 8 разреда. Наставници Технике и технологије изнели су план рада секција у оквиру КМТ-а.

Руководилац стручног већа:Јелица Лазовић

Клуб младих техничара (КМТ)

Први састанак КМТ одржан је 08.09.2023. у ОШ"Душко Радовић".Састанку присуствују наставници Технике и технологије(ТиТ).Јелица Лазовић, Радмила Обрадовић и Рада Бабић.

На састанку је усвојен програм рада секција.

Клуб младих техничара (КМТ) ОШ "Душко Радовић" сачињавају следеће секције: Саобраћајна секција, аутомоделарство, ракетно моделарство, бродомоделарство, авио моделарство, Техничка секција - израда модела

Планирано је да ученици, развијајући сопствене психомоторне способности, реализују сопствене идеје, према плану рада, афирмишући притом креативност и оригиналност кроз израду и компоновање елемената у функционалне целине.

Други састанак КМТ одржан је 27.12.2023.

На састанку су присуствовали наставници Технике и технологије.

Извршена је анализа рада секције. У раду секције учествују ученици од 5 до 8 разреда.

Школа је обезбедила материјал за рад секције, тако да нема материјалних сметњи при раду.

Током рада вршимо избор ученика(екипа) за такмичење.

Ученици 5/2 су учествовали на хуманитарном базару са својим предметним наставником, који је био обележен 28.11.2023 године.Новац који су зарадили на базару иде у хуманитарне сврхе пакетићи за децу на Косову и метохији.

Руководилац КМТ : Јелица Лазовић

Београд, 29.12.2023.године

3.8.8. Извештај о раду Стручног већа историја-географија за прво полугодиште

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године, чланови актива Зорица Николић – наставник географије, Ана Јевтић – наставник географије , Снежана Тодоровић- наставник историје и Дренка Порчић – наставник историје и руководилац стручног већа су редовно одржавали састанке Стручног већа историја-географија.

У августу су извршене припреме за успешан почетак школске године. Донет и усвојен годишњи (глобални) план рада актива, извршено је глобално и оперативно планирање, као и повезавање садржаја са образовним стандардима и исходима и извршена је корелација наставних садржаја са наставним предметима. Донет је план рада редовне, додатне, допунске наставе и слободних активности . У складу са дописом и смерницама испланирани су тематски часови у периоду од 4 до 8. септембра на тему *Кад се многе руке сложе*. Припремљени су иницијални тестови за ученике од 5. до 8. разреда.

У септембру су наставници историје и географије су успешно реализовали тематски дан. Ученици су предали своје радове који су окачени на паное у кабинету. Договорена је међусобна посета

угледних часова према плану. Договорено је да образовне стандарде наставници ће користити као и до сада на свим часовима у складу са обуком коју су похађали. Извршена је анализа иницијалног тестирања ученика и донет је закључак да су ученици постигли добре резултате на иницијалном тестирању.

У октобру су одржани дан Јована Цвијића и обележени су пригодним радовима и презентацијама ученика.

У новембру је извршена анализа ученичких постигнућа из географије и историје у току првог оцењивачког периода. Ученици су добро савладали градиво.

У децембру је извршена анализа успеха ученика на крају првог полугодишта. Сви ученици имају позитиван успех из историје и географије. Сви часови редовне, додатне, допунске наставе и слободних активности су реализовани према плану и програму, уз незнатна одступања због распореда часова и школског календара. Извршено је планирање контролних задатака и тестова за друго полугодиште. Извештај о раду актива је усвојен је једногласно.

Руководилац Стручног већа за историју и географију Дренка Порчић

3.8.9. Извештај о раду стручног већа наставника физичког васпитања за прво полугодиште школске 2023/2024. године

Основне школе Новог Београда заједничким договором нису наступиле на градском такмичењу из стоног тениса због непостојања услова да се исто одржи.

Основне школе Новог Београда заједничким договором нису наступиле на општинском такмичењу из одбојке због непостојања услова да се исто одржи. Самим тим нису изашле ни на градско такмичење.

Поводом Дана школе, наставници Физичког васпитања су традиционално и ове године организовали такмичења у кошарци, одбојци и стоном тенису. Месец дана раније су почела унутародељенска и међуодељенска такмичења, а само финале међусменско, плава против црвене смене је било уприличено за сам Дан школе. Такмичења су почела од раних јутарњих часова - од 8 сати су почели петаци, па све до осмака у 12 сати.

Такмичења су као и сваке године била масовна, и учествовала су скоро сва деца из школе, што је и био циљ.

Такмичење је протекло у духу фер плеја, и без икаквих проблема, деца су у спортском духу прославила Дан школе.

Победници по сменама су :

5/3 кошарка и одбојка, стони тенис 5/2
6/1 кошарка и одбојка, стони тенис 6/4
7/3 кошарка и одбојка, стони тенис 7/3
8/5 кошарка, 8/2 одбојка, стони тенис 8/2

Наставници физичког васпитања

Бојан Симанић,
Жарко Радованов,
Александар Павловић

3.8.10. Извештај о раду Стручног већа ликовне и музичке културе

ВРЕМЕ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ
VIII, IX	-Доношење и усвајање плана рада стр. већа -Подела задужења у оквиру 40-часовне недеље -Укључивање ученика у секције	Рук. стр. већа Предметни наставници
X	-Анализа потребних наставних средстава -Корелација између наставних предмета -Анализа оптерећености ученика обавезама -Активности у школи и учешће на конкурсима у општини и граду -Припрема за прославу Дана школе	Рук. стр. већа Предметни наставници
XIи XII	-Анализа потребних наставних средстава -Корелација између наставних предмета -Анализа оптерећености ученика активностима -Прослава Дана школе -Анализа рада на крају I полугодишта	предм. наст. рук. стр, већа КУД, секције рук стр. већа
I	-Стручно усавршавање наставника: -Припреме за Јануарске дане просветних радника -Припреме за обележавање Дана Светог Саве -Припрема за Смотру стваралаштва ученика Новог Београда	рук. стр. већа КУД, секције **Реализација одложена за 2. полугодиште**

Све предвиђене активности реализоване су према Годишњем плану рада школе**.**

Током 1. полугодишта настава се одвијала по предвиђеној динамици. Наставници музичког и ликовног узели су учешће у припреми и реализацији Дана школе. Такође су учествовали у припреми и реализацији приредбе поводом школске славе Светог Саве. Ликовни радови излагани су на паноима првог спрата.

Руководилац стручног већа: Александар Трајковић

Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма за 1. полугодиште

Стручни актив за развој школског програма одржао је пет састанка у првом полугодишту.

У септембру месецу одржан је први конститутивни састанак тима на којем је конституисан тим и детаљно размотрен и усвојен план рада који је предложен у августу.

Тим је извршио поновни увид у школску документацију и констатовао да је претходне школске године, благовремено усвојен Анекс Школског програма којим су испоштоване све измене донете од стране Министарства, а тичу се Правилника о допуни Правилника о програму наставе и учења за четврти разред, којим је од ове године уведен предмет Дигитални свет у 4. разред. Саставни део Анекса су и спискови уџбеника, као и промене **у оквиру слободних наставних активност** по којима се предмет **домаћинство сврстава у групу предмета за 7. и 8. разред**, а на основу Правилника о измени Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програма наставе и учења за пети и шести разред основног васпитања и образовања (Службени гласник РС“, бр.15/18, 18/18, 3/19, 3/20, 6/20 и 17/21) Правилника о измени Правилника о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитањ и Правилника о измени правилника за осми разред (регулисаних Службеним гласником РС - Просветни гласник, бр. 16/2022 од 30.12.2022. године).

У августу месецу школе су добиле Смернице **за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школској 2023/2024.** години. Стручни актив за развој школског програма узео је учешће и тада дао предлог да се на Педагошком колегијуму предложе теме у складу са Смерницама Министарства, а које би се обрађивале у првим недељама наставе, као и предлог даљег рада током школске године и да се на основу тога изради Акциони план школе. Предложено је да се при изради користити модел дат у Смерницама. Предлог који је изнет је подразумевоа да се учитељи и наставници договоре око тема и да теме као и исходи буду укључени у Акционом план.

Такође је констатовано да су Анексима регулисане и промене на основу ***Правилника о измени и допунама Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред*** основног образовања и васпитања Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 13/2023 од 31.08.2023. године, ***Правилника о измени и допунама Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања***, Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 13/2023 од 31.08.2023. године и ***Правилника о измени Правилника о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања,*** Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 13/2023 од 31.08.2023. године и на основу њих школа је променила делове Школског програма који се односе план наставе и учења за први циклус, пети, шести, седми и осми разред образовања и васпитања, а који се односе на табеларни приказ обавезних предмета, изборних програма и облика образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети и изборни програми у сваком од наведених разреда.

На свом састанку крајем септембра месеца чланови стручног актива су разматрали измене које су пристигле када су документа већ била усвјена, а на основу њих се приступило изради Анекс којим је регулисано укидање додатне наставе за трећи разред, која је претходним Правилником о измени правилника била уведена. Анекс је израђен и усвојен у октобру.

Тим је констатовао да су Анекси Школског програма рађени како су промене пристизале.

Школски програм доспева за израду током ове школске године па су чланови Стручног актива закључили да је неопходно детаљно прегледати све промене и приступити изради новог Школског програма у другом полугодишту. Договорено је да се користе већ постојећи Школски програм, и сви образци, као и да се подигну на Гугл диск како би текст документа био доступан свим колегама.

У новембру месецу стручни актив је констатовао је да су сви садржаји планирани Школским програмом, реализовани у складу са школским календаром. Наставници се труде да садржаје прилагоде тако да се остваре планирани исходи. Ученици постижу добар успех како у школском раду тако и на такмичењима.

Стручни актив је на почетку школске године дао своје предлоге за Акциони план. Током свог рада сарађивао је са Тимом за самовредновање, Тимом за развојно планирање, члановима Педагошког колегијума. И ове године је дао предлог да се глобални и оперативни планови поставе у оквиру гугл учионице као и претходне школске године и свим колегама је мејлом прослеђен линк од стране помоћника директора за приступ. Раније су већ договорени образци који ће се користити.

Ове године ради се завршно самовредновање свих области, а резултати ће бити коришћени за унапређење рада и користиће се при изради новог Развојног плана школе, као и Школског програма.

На свом састанку у јануару месецу Стручни актив је разматрао успех ученика и реализацију Школског програма. Констатовао је да ученици постижу добар школски успех и да се Школски програм реализује у складу са предвиђењим. На истом састанку саставио је и извештај о свом раду који је једногласно усвојен и постављен у Извештај о раду школе.

Тим редовно прати промене које пристижу и у складу са њима планира и реализује израду Школског програма.

Координатор Стручноиг актива за развој Школског програма,
педагог Слађана Јевтић

3.9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА

3.9.1. Извештај о раду Тима за самовредновање

Извештај о раду Тима за самовредновање у 1. полугодишту

Стручни тим за Самовредновање у току првог полугодишта радио је у следећем саставу:

- Ана Анђеловић, професор разредне наставе -кординатор
- Ранка Јошић, професор разредне наставе
- Снежана Тодоровић, професор историје
- Биљана Продановић, директор
- Вања Јовановић, професор енглеског језика
- Јелена Бранковић, професор биологије
- Јелена Станишић, члан Школског одбора
- Искра Малинић, представник Ученичког парламента
- Наташа Јовановић, члан Савета родитеља из 3. разреда

Током првог полугодишта Тим је одржао два састанка. На првом састанку, након конституисања, присутни су размотрили и договорили план за текућу школску годину. Договорено је да ће се ове школске године обавити самовредновање свих 6 кључних области вредновања квалитета рада установе:

1. Планирање, програмирање и извештавање
2. Настава и учење
3. Образовна постигнућа ученика
4. Подршка ученицима
5. Етос
6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Тим је упознат са *Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години* и одлучено је да се самовредновање обави према сугерисаном временском распореду. Тако да је одлучено да ће се у првом полугодишту ове школске године обавити самовредновање 2 области предвиђене наведеним *Смерницама:* 4. Подршка ученицима и 5. Етос.

Извршена је подела задужења: прикупљање релевантне документације за самовредновање којом располаже школа – Биљана Продановић, и Ана Анђеловић; припрема инструмената испитивања (упитници, чек листе и скале процене) за ученике – Вања Јовановић и ученици, за родитеље – Јелена Бранковић и Наташа Јовановић и за наставнике – Ранка Јошић и Снежана Тодоровић. У раду су коришћени чек листа документације, упитници и скале процене из *Приручника за самовредновање рада школе* који су кориговани према важећим Стандардима за вредновање квалитета рада установе према којима се израђује самовредновање. Сви инструменти су припремани уз консултације са

Тимом за школско развојно планирање. Одређен је временски оквир сваке етапе самовредновања како би се извештавање завршило до краја првог полугодишта како је и предочено *Смерницама*.

На другом састанку Тима извршен је кратак критички осврт на спроведено истраживање. Анкетирање је обављено електронски, преко платформе *мојпортфолио*. Статистичку обраду података обавио је сам програм, одмах по завршетку испитивања. Подељена су задужења везано за анализу података и извештавање: област 4. Подршка ученицима – Ана Анђеловић и Ранка Јошић, област 5. Етос – Снежана Тодоровић и Ана Анђеловић. Извештаји о самовредновању и акциони планови за наведене области су завршене до краја првог полугодишта ове школске године (до краја децембра 2023. године) и следи праћење имплементације предвиђених активности и мера у циљу унапређења њиховог квалитета.

Координатор тима: Ана Анђеловић

3.9.2. **Извештај о раду Тима за пројектно планирање на крају првог полугодишта школске 2023/24 године**

Тим за пројектно планирање је у току првог полугодишта школске 2023/24 године радио у следећем саставу:

1. Вања Јовановић, професор енглеског језика - координатор
2. Биљана Продановић, директор школе
3. Јасна Јовановић, наставник разредне наставе
4. Катица Јанковић, професор српског језика
5. Јелена Батањац, професор информатике

У првом полугодишту школске 2023/2024 године одржана су два састанка Тима за пројектно планирање. На првом састанку, чланови тима су упознати са циљевима и задацима Тима за пројектно планирање, као и са садржајем Извештаја Тима за пројектно планирање за претходну 2022/23 школску годину и подацима везаним за пројекат „Вечерња школа енглеског језика“ који је успешно реализован у оквиру прошлогодишњих активности Тима за пројектно планирање. Чланови тима су, након анализе досадашњих искуства школе везаних за пројектно планирање, предложили и усвојили План рада Тима за пројектно планирање за школску 2023/24 годину.

На другом састанку су чланови Тима сагледавали могућности реализације активности/пројеката који би били у складу са циљевима Тима за пројектно планирање, а пре свега оних који за циљ имају промовисање, развијање и унапређење компетенције комуникације на страном језику и компетенције за целоживотно учење. Посебна пажња је посвећена сагледавању могућности за покретање, развијање и реализацију пројеката унутар школе који би укључивали сарадњу наставника и ученика школе. У том смислу, као један од предлога за наредни пројекат предложен је пројекат „Вече страних језика“, који подразумева припрему и организацију манифестације у којој ће се, кроз различите облике стваралаштва и изражавања представити страни језици – како они који се, кроз наставу, изучавају у школи (енглески, француски и немачки језик), тако и они који су матерњи језици ученицима наше школе (руски и кинески). Реализација пројекта подразумева сарадњу наставника страног језика са осталим заинтересованим наставницима предметне и разредне наставе, као и сарадњу наставника и ученика школе.

Договорено је да се са реализацијом пројекта „Вече страних језика“ крене у другом полугодишту. Реализација би се одвијала у неколико фаза – најпре тако што ће представници Тима за пројектно планирање представити пројекат наставницима и ученицима школе, потом кроз припрему потенцијалних тема и садржаја као елемената пројекта, организовање аудиција, поделу задужења и улога, организовање проба и коначно организовање манифестације за ученике, наставнике и родитеље на којој ће бити представљени страни језици кроз различите садржаје и вештине.

Вања Јовановић, координатор Тима за пројектно планирање

3.9.2. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

У току првог полугодишта Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања је одржао више састанака.

На састанцима је направљена анализа стања у школи, дата су упутства за наставнике о текућим активностима, вођена евиденција појединих случајева и записници са одржаних састанака. Донете су одлуке о интервентним мерама и вођени записници о истим.

У оквиру превентивног рада у школи су са циљем да се спрече различити облици асоцијалног и неприхватљивог понашања, **организоване различите активности:**

*****Пред почетак школске године у августу 2023. године на седници Наставничког већа директор је именовао чланове Тима и координатора.

***** У **септембру** је одржан први конститутивни састанак Тима. Присутни чланови су разматрали план рада Тима за заштиту ученика. Директор, психолог и педагог школе су све присутне подсетили на Посебни и Општи протокол за заштиту ученика од злостављања и занемаривања и неопходност познавања и придржавања предвиђених процедура. Договорено је да умножени материјал буде доступан свима у зборници. Тим је током састанка упознао одељенске старешине са процедурама и планом.

***** У **октобру** координатор Тима, директор и ПП служба подсетили су Наставничко веће на Посебни и Општи протокол за заштиту ученика од злостављања и упућени су да се детаљније информишу о врстама насиља, редоследу поступка у интервенцији

***** Свако одељење је изабрало свог представника Вршњачког Тима и Ученичког парламента.

***** Одељенске старешине су подсетиле ученике на одељенским заједницама на усвојен кодекс понашања ученика, родитеља и наставника који је изложен на зиду ходника школе.

***** Представници ВТ (Вршњачког Тима) и Ученички парламент разматрали су правила понашања која су предложиле одељенске заједнице и одговарајуће последице уколико се та правила не поштују.

***** Вршњачки Тим је донео одлуку да појача дежурство наставника и обезбеђења. Уведена је пракса да поједини ученици са собом носе дисциплинске свеске у које ће наставници бележити како су се понашали током часова као и за време одмора како би се похвалом учврстили у погледу пожељних облика понашања. На тај начин имају могућност и да јасније сагледају ситуације у којима се нису најбоље снашли и да их временом коригују.

* На видним местима истакнути спискови чланова Тима и распоред са дежурствима како би им се ученици могли обратити. Битно је да период када су деца у школи буде у потпуности покривен дежурствима наставника и да су им они увек доступни.

* На сајту школе истакнут је распоред отворених врата.

* Чланови Тима су по предлогу из приручника о протоколу саставили евиденциони лист у коме се евидентирају облици насилног понашања и обавестили о томе наставнике (на седници Наставничког већа), ученике (Одељенске старешине на часовима Одељенске заједнице).

*Наставници су у раду користили Платформу "Чувам те" и упућивали родитеље и ученике да се пријаве и прођу едукацију како би се додатно едуковали.

*Координатор Тима је претходне године присуствовао едукацији у погледу коришћења Платформе"Чувам те" у Аранђеловцу. Од септембра месеца ове године редовно прати и обавештава чланове тима о евентуално уоченим пријавама како би се благовремено реаговало.

* Омогућено је да родитељи који желе да присуствују часовима, могу то урадити сваки последњи наставни петак у месецу.

* Ажуриран је сајт школе где су доступне битне информације. На сајту се могу видети кратки записи о реализованим активностима пропраћени фотографијама, као и промовисање успеха ученика на такмичењима.

Активности које су реализоване са циљем развоја и неговања просоцијалног понашања:

* У септембру је сачињен Акциони план по препоруци Министарства просвете којим су прецизиране теме и активности током којих ће се развијати просоцијалне вредности, неговати толеранција, међусобно уважавања, прихватање, асертивна комуникација, развијати емпатија.

***29.11.2022. године**, поводом Дана школе у холу школе је постављена изложба ђачких радова. Организована је приредба у Дому Културе Студентски град којој је присуствовао велики број гостију, родитеља, ученика, запослених.

*У недељи пред Дан школе реализована су спортска, међуодељенска такмичења као и литерарно такмичење. Реализован ја Базар, а ученици су одлучили да прикупљена средства дају за децу Косова. Осим тога је организована и хуманитарна акција прикупљања одеће, школског прибора, слаткиша, а ученици су заједно са својим наставницима прикупљено однели у Свратиште,

*Ученици школе у оквиру реализације слободних активности су посетили установе културе, позоришта, биоскопе, природне резервате.

*Није било прекида наставе

* Током 1. полугодишта представници МУП-а су реализовали активности у оквиру програма "Заједно на путу одрастања". Предавања су осим представника МУПА држали и ватрогасци.

У плану је да током другог полугодишта представици МУПА реализују и предавања за поједине одељенске заједнице.

* Ученички парламент, ликовна секција и одељењске заједнице нижих разреда су поводом Нове Године помогли у украшавању ходника и украсили своје учионице.

* Психолог и педагог школе разговарали са одељенским заједницама ученика о правилима понашања, превенцији дигиталног насиља, међусобном уважавању, толеранцији, другарству и

другим темама по потреби и упућивали ученике коме да се обрате у случају насиља. Реализовале су радионицу “Игром до себе”. Циљ радионице је развити позитивну слику о себи и осећај личне вредности.

* Предсавници ученика Ђачког парламента сваке године заједно са наставницима и координатором Ученичког парламента, обилазе Свратиште и односе помоћ у виду гардеробе, играчака и школског прибора. Ове године ишли су у два наврата и то у недељи пред Дан школе, а затим пред Нову годину.

*Током 1. полугодишта у појединим одељењима реализована је припрема одељенских приредби поводом Нове године.

*Реализован је Новогодишњи базар у холу школе.

* Реализован низ активности у оквиру посебних програма који су предвиђени Годишњим планом рада школе.

* Планиране активности које су се односиле на посете, излете су ове године реализоване према према плану.

* У школи су свакодневно били присутни један или два школска полицајца са којима су сарађивали директор, дежурни наставници, ПП служба и обезбеђење.

* У периоду учесталих дојава у сарадњи са представницима полиције редовно су предузимане све мере у циљу безбедности ученика. Школа је пратила упутства и деца су напуштала школску зграду дио тренутка док није била прегледана од стране надлежних представника МУПА. Учитељи, наставници, директор и ПП служба разговарали су са ученицима и настојали да на најбољи могући приступе деци и подрже их.

Интервенције:

Због проблема у понашању са појединим ученицима одељењске старешине, директор, помоћник директора, психолог, педагог су по потреби водили разговор са ученицима и њиховим родитељима.

*** Примена реституције у ситуацијама насиља је била прихватљива у свим случајевима. Тим је дао инструкције Одељенским старешинама за даљи поступак. Реализатори реституције су ОС, Тим, психолог, педагог, родитељи и ученици.**

Констатовано је су међу ученицима наше школе присутни вербални конфликти и спорадичне ситуације које подсећају на дигитално насиље. Овакви видови конфликата спорадично су се дешавали, а школа их је благовремено решавала. Тим се редовно консултовао и настојао да што пре предузме све мере у превазилажењу конфликата и ситуације са којима се сусретао. По потреби укључивао је и надлежне институције у складу са проценом. Друштвено неприхватљиви облици понашања нису изражени у великој мери у нашој школи.

У зависности од проблема укључивали су се директор школе, психолог, педагог родитељи, као и одговарајуће институције.

Одељенске стрешине су пратиле напредак у понашању ученика који су испољавали неприхватљиво понашање, спроводили појачан васпитни рад и о напретку редовно обавештавале педагога, психолога и директора.

Психолог и педагог школе, у сарадњи са наставницима и родитељима, пратили су и евидентирали све ученике који испољавају неке облике неприхватљивог понашања и предузимали неопходне мере.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ			
ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Промоција школских правила	●На часовима одељењске заједнице ученици дефинисали правила, изабрали представнике за УП и ВТ ●Правила истакнута у ходнику школе ●Истицање списка чланова Тима ●Дата упутства запосленима о поступцима заштите од насиља	-одељењске старешине -Тим за заштиту деце од насиља -Ученички парламент	Септембар/октобар Континуирано током полугодишта
Радионице на тему: Превенција дигиталног насиља, ПАС у оквиру програма На заједничком путу одрастања - Муп Игром до себе Емоције и шта са њима, Да имам моћ.. *према проблематици и специфичним потребама у одељењима од стране ПП службе	●На часовима одељенске заједнице ●Радионице представника МУП-а ●Ученички парламент ●Израда паноа на тему спречавања насиља и постављање на видном месту ●Реализоване радионице на тему “Игром до себе“ са циљем да ученици развију свест о себи и другима и негују уважавање ●Презентације ученика на задату тему	-Одељенске старешине -Тим за заштиту деце - ПП служба -Наставници грађанског васп. - Ученици	Током 1. полугодишта Реализовало према потреби у оквиру одељенских заједница
Укључивање ученика у ваннаставне активности	●Учешће на спортским такмичењима поводом Дана школе ●Учешће на такмичењима различитих нивоа ●Учешће на литерарним, ликовним, техничким конкурсима ●Учешће на манифестацијама, смотрама, културним и спортским дешавањима	- одељењске старешине - Тим за заштиту деце од насиља - Стручна већа - Библиотекар	Током 1. полугодишта планирано ии реализовано
Укључивање ученика у спортске активности	●Такмичења у складу с програмом школског спорта ●Организовање фер-плеј турнира ●Организоване игре са циљем јачања спортског духа ●Организовање посета спортских манифестација	- Стручно веће физичког васп. - Наставници разредне наставе - Наставници предметне наставе - Тим за заштиту деце од насиља - Директор школе - Ученички парламент, ВТ	*Током оба полугодишта планирано. Спортска такмичења организвана у октобру у дворишту школе Спортски савез *У новембру поводом Дана школе одржана међуодељенска такмичења *Од септембра у вишеа наврата организована подела улазница за спортске манифестације за децу и родитеље
Активно укључивање	●Посета часовима (Дан отворене	- Стручно веће физичког	Током

родитеља у живот школе	школе последњи петак) ●Учешће у радионицама са децом ●Посета часовима одељењске заједнице	васп. - Стручно веће разредне наставе - Одељењске старешине	полугодишта Родитељи присуствовал и одељенским представама, приредби поводом Дана школе
Организација обезбеђења и дежурства	●Физичко-техничко обезбеђење ●Дежурство наставника	Управа школе Одељењске старешине безбеђење	Током целе године
Подстицање позитивних вредности	●Реализован је програм сарадње са Црвеним крстом ●Реализован је низ активности у оквиру програма Пријатеља деце Новог Београда ●Ученици учествовали у културним манифестацијама ●Организоване посете установама културе, позориштима и биоскопима ●Хуманитарне активности (прикупљање школског прибора, слаткиша и сл. за децу у Свратишту)	- Директор школе - ПП служба - Одељењске старешине - Обезбеђење	*Током полугодишта реализоване активности према календару *Хуманитарне акције организовано за Дан школе и пред Нову годину
Промоција ученичких постигнућа	●Промовисан успех ученика који су укључени у такмичења различитих нивоа, као и у рад Центра за таленте ●Најуспешнији добили Душкове значке за Дан школе ●Изложбе/презентације ученичких радова ●Приредба поводом Дана школе ● Припремање приредбе поводом Дана школе, Св.Саве	- Одељењска већа - Одељењске старешине - Директор, помоћник - ПП служба	Похваљује се успех ученика, подржава даљи напредак. На сајту школе редовно се промовишу успех ученика који су постигли на такмичењеима различитог нивоа.

Поједини ученици, али и одељенске заједнице су били укључени у појачан педагошки рад са педагогом и психологом школе који подразумева заједничке напоре усмерене ка корекцији ризичног понашања. Корекција ризичног понашања је остваривана кроз анализу проблема, утврђивање последица тог понашања, дугорочних ефеката по ученика и његово окружење и путем различитих задатака који су ученици добијали (панои, презентације на тему насиља и ризичног понашања), као и предавања од стране спољне подршке како за родитеље, тако и за децу од стране МУП-а.

Код већине ученика је након извесног времена и педагошко-психолошког рада са њима примећена позитивна промена у понашању.

Одржано је више састанака школског Тима за заштиту ученика (10). На састанцима су разматране ситуације, вршена је процена ниво насиља и предузимане неопходне мере у скаладу са тим. У првом полугодишту евидентиране су две ситуације процењене као трећи ниво насиља у које је школа по процедурама укључила надлежне институције. Тим је евидентирао и две ситуације другог нивоа насиља на основу којих је предузет појачан васпитни рад.

На састанку тима је одлучено да се оцене из владања не поправљају током школске године већ само на крају године.

Ученички парламент је одржао неколико састанака. У склопу актуелних дешавања у школи је стално присутна подршка представника Муп-а.

3.9.3. Извештај о раду Стручног тима за инклузивно образовање

Стручни Тим за Инклузивно образовање одржао је два редовна састанка током првог полугодишта. Организовани су и састанци мањег Тима у циљу пружања подршке.

На првом конститутивном састанку конституисан је Тим и договорено да се свим члановима проследе неопходни материјали. ПП служба је члановима Тима путем мејла проследила неопходне обрасце и упутства уз линк на коме се могу упознати са Законским оквиром и пронаћи неопходне материјале (Приручник, примере добре праксе).

Тим се договорио да ће пратити напредак свих ученика. Присутни су упознати од стране ПП службе да је успостављена сарадња са Регионалним центром за таленте и да је школа пријавила ученике предложене од стране предметних наставника за укључивање програм.

Због појединих ученика школа је успоставила и сарадњу са представницима Специјалне школе „Нови Београд“. Сарадња са стручним тимом ове школе помаже нам да благовремено пружимо подршку и помоћ ученицима који имају потешкоћа у савладавању наставног градива.

На другом састанку Тима договорени су мањи Тимови у чијем саставу су одељенски старешина, предметни наставник, психолог и педагог. Мањи тимови су се у периоду од септембра до краја новембра састајали и током прва три месеца пратили напредак појединих ученика. У сарадњи са Тимом договорено је да се током периода опсервације код појединих ученика приступи индивидуализацији. За једног ученика трећег разреда реализује се ИОП . Тим је успоставио сарадњу са Школом Нов Београд. Представници школе су присуствовали настави и дали сугестије за даљи рад. У реализацију су укључени родитељи ученика.

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	Време реализације	Носиоци активности
Координира рад свих тимова на нивоу школе	Заједничка анализа резултата везаних за инклузивно образовање и предлагање мера за унапређење тимова за самовредновање , ШРП, заштите од насиља...	Током полугодишта	Стручни тим
Успостављена је сарадња са институцијама ван школе	Школа је успоставила сарадњу са интересорном комисијом Успостављена је сарадња са надлежним представницима здравствених установа према потреби, Центром за социјални рад и сарадња са Специјалном школом Нови Београд од почетка школске године	током школске године током школске године током школске године	Стручни тим, Одељенске старешине Директор ПП служба стручњаци из ДЗ и других здравствених установа
Разговарало о пружању подршке ученицима за које се припрема ИОП	Разговори током одељенских заједница о међусобном уважавању, другарству	Током године	Стручни тим, ПП служба, ђачки парламент

Прикупљени су и размењивани примери добре праксе, Праћено је спровођење индивидуализациј и прикупљане информације о напредовању ученика	Анализа стања на одељенском већу Састанци мањих тимова. У рад малог тима укључени су и родитељи и представници и потражена помоћ дефектолога из Специјалне школе “Нови Београд”	На 1. Тромесечју и током полугодишта	Стручни тим Одељенски старешина Директор ПП служба
Сарадња са интерресорном комисијом	Обезбеђивање материјално-техничких услова за инклузивно образовање	Током оба полугодишта	Стручни тим у сарадњи са родитељима

Извештај о раду Тима за инклузивно образовање на крају првог полугодишта

Стручни тим за инклузивно образовање ОШ „Душко Радовић“ чине:

1. Јасна Јовановић, професор разредне наставе-координатор
2. Милица Одаловић, професор разредне наставе
3. Ана Миаиловић, професор математике
4. Мирјана Вукмир, психолог
5. Слађана Јевтић, педагог
6. Јелена Станишић, родитељ
7. Биљана Продановић, директор

Реализоване активности	**Реализатори**	**Време реализације**	**Исход и евалуација**
Подсећање чланова Наставничког већа о циљевима инклузивног образовања, као и на обавезу израде и реализације ИОП-а за ученике којима је то потребно	Стручни тим за инклузивно образовање	август 2023.	Чланови Наставничког већа упознати са циљевима инклузивног образовања, као и на обавезу израде и реализације ИОП-а за ученике којима је то потребно
Идентификација нових ученика за које је потребна израда ИОП-а Израда ИОП-а за сваког идентификованог ученика	Стручни тим за инклузивно образовање	септембар 2023.	Идентификовани ученици по разредима и одељењима Урађени ИОП-и за сваког идентификованог ученика за период 3-6 месеци

Подршка разредним старешинама у изради плана рада са досељеним ђацима из Русије	Стручни тим за инклузивно образовање	октобар 2023.	Идентификовани ученици по разредима и одељењима и сачињен индивидуални план
Праћење реализације ИОП-а за сваког ученика	Стручни тим за инклузивно образовање	децембар 2023.	Ученици делимично успешно савладали задатке предвиђене ИОП-ом и постигли очекиване исходе

Координатор Тима Јасна Јовановић

4. **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ**

4.1. **Извештај Стручног тима за културну и јавну делатност школе за 1. полугодиште школске 2023/2024. године**

У току 1. полугодишта одржана су два састанка Тима. Први састанак Тима за културну и јавну делатност школе за школску 2023 /2024. годину одржан је 24.10. 2023. године у 13 часова у Основној школи „Душко Радовић “.

Чланови Тима за културну и јавну делатност школе су: Андријана Бајић,професор разредне наставе, Вихор Ристић, професор разредне наставе, Тамара Љубичић, професор разредне наставе, Соња Тешановић, професор разредне наставе, Тања Ђоковић, професор разредне наставе, Весна Обрадовић, професор Енглеског језика, Илијана Михаиловић, професор Немачког језика, Јелена Батањац, професор Информатике и рачунарства, Александар Трајковић, наставник Музичке културе, Биљана Васиљев, наставник Ликовне културе, Милан Кончаревић, вероучитељ и Тања Кунарац, професор Српског језика и књижевности и координатор Тима.

Састанку присуствују чланови Тима, Марина Геогријев, професор разредне наставе, психолог школе Слађана Јефтић , психолог школе Мирјана Вучуровић, директорка школе Биљана Продановић и Тања Кунарац, координатор Тима.

Дневни ред:

1.Формирање Тима и разматрање активности из Програма културних активности школе које се односе на ученике од 5.до 8. разреда;

2. Организација приредбе поводом Дана школе.

Закључци:

* наведени чланови су чланови Тима за Културну и јавну делатност школе за школску 2023 /2024. годину;

* прва активност је припремање приредбе поводом Дана школе 29.11.2023. године;

* Весна Обрадовић, наставница Енглеског језика, биће координатор ове приредбе. Чланови Тима су предлагали своје идеје и тачке за Дан школе;

*Дан школе ће бити обележен 29.11. 2023. у 16:30 у Дому културе у Студентском граду;

*Тема приредбе је другарство;

*Договорене су тачке и речено да распоред тачака буде одређен до следећег састанка;

*Приредба ће трајати сат времена.

Други састанак Тима за културну и јавну делатност школе за школску 2023 /2024. годину одржан је 7.11. 2023. год. у 13 часова у Основној школи „Душко Радовић “.

Присутни су сви чланови Тима за културну и јавну делатност школе: Андријана Бајић,професор разредне наставе, Вихор Ристић, професор разредне наставе, Тамара Љубичић, професор разредне наставе, Соња Тешановић, професор разредне наставе, Тања Ђоковић, професор разредне наставе, Весна Обрадовић, професор Енглеског језика, Илијана Михаиловић, професор Немачког језика, Јелена Батањац, професор Информатике и рачунарства, Александар Трајковић, наставник Музичке културе, Биљана Васиљев, наставник Ликовне културе, Марко Младеновић, вероучитељ, Марина Геогријев, професор разредне наставе и Тања Кунарац, координатор Тима. Такође су присутни и сви наставници и учитељи који учествују у припреми овогодишње приредбе.

Дневни ред:

1. Организација приредбе поводом Дана школе.

Закључци:

Дан школе ће бити обележен 29.11. 2023. у 16:30 у Дому културе у Студентском граду;

Прихваћен је предложен распоред тачака.

Приредба ће трајати сат времена.

Прва читалачка проба ће бити после распуста, 13.11. 2023. године.

Састанци Тима за Културну и јавну делатност школе одржавају се према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе и следећи је планиран за јануар 2024. године.

Извештај о раду Тима за Културну и јавну делатност школе за прво полугодиште је усвојен.

Координатор Тима за Културну и јавну делатност школе:

Тања Кунарац

4.2. Извештај Тима за здравствену заштиту о реализацији програма здравих стилова живота и животне средине

У току првог полугодишта остварена је успешна сарадња са Домом здравља у области праћења здравствених карактеристика деце.

Са ученицима је разговарано о значају физичких вежби за здравље, преношењу и заштити од заразних болести, о одржавању личне хигијене, штетности дувана и алкохола по здравље, болестима зависности и мерама превенције.

Са ученицима виших и нижих разреда је разговарано о променама у пубертету, значају вођења бриге о здрављу(Физичка активност, одржавање хигијене, редовне контроле код лекара и зубара, правилна и здрава исхрана).

Наставници физичког васпитања током првог полугодишта су ученицима одржали предавања о значају физичког ангажовања и телесне спретности за нормалан психофизички развој.

Од почетка школске године одељенске старешине, предметни наставници биологије и физчког васпитања давали су смернице ученицима у циљу неговања здравих стилова живота и очувања

Здравствена заштита и превенција-реализовани садржаји

-Остваривање здавствених програма у оквиру часова одељенске заједнице
-Ослобађање неких ученика од наставе физичког васпитања
-Контрола санитарно-хигјенских услова и рада у школи
-Обавезан санитарни преглед особља које ради у кухињи

Координатор:
Јелена Јововић

- **4.4. Извештај Тима за сарадњу са институцијама из локалне самоуправе за прво полугодиште**

1. САСТАНАК ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

16.10.2023. године(петак), 13- 14ч.

Присутни: Директор-Биљана Продановић,Caterina Giubasso Marković-координатор тима,Милена Арсић-учитељица,Наташа Корица-наставница српског језика,Мирјана Вукмир-психолог.

Дневни ред:

1. Конституисање тима
2. Усвајање плана рада
3. Припреме за спровођење активности за месец октобар
4. Припреме за спровођење активности за месец новембар
5. Договор око следећег заседања тима

Закључци:

1. У тиму за сарадњу са локалном самоуправом налазе се горе поменути присутни.

2. Једногласно је усвојен план рада из Годишњег плана.

3. Почетком октобра организован је Спортски дан у сарадњи са Рукометним клубом Нови Београд. У орагнизацији Дечијег савеза Нови Београд организован је ликовни конкурс на тему Београд по мери детета и Велико срце деце Србије. Остварена је сарадња и са позориштем Пинокио. Ученици наше школе имали су прилику да гледају представу Бамби. Шаховски клуб организовао је за ученике наше школе бесплатну школу шаха. А у сарадњи са Спортским Савезом ученици су добили бесплатне карте за фудбалску утакмицу.

4. У октобру потребно је спровести прикупљање средстава за Црвени крст и Дечији савез као и организовати посету Сајму књига.

5. Као прва активност за месец новембар договорена је сарадња са околним вртићима са циљем реализације радионица у новембру као могућност упознавања предшколаца са активностима и начином рада школе. Организоваће се предавања (ПП служба у сарадњи са наставницима) о припреми деце за полазак у школу.

   У новембру месецу планирана је и организација приредбе поводом Дана школе.У реализацији приредбе учествоваће и други тимови као и градске институције из области културе.

   Успоставити контакт са одговорним лицима у вртићима и узети списак вртића који су наша циљна група.

6. Договорен је следећи састанак на крају новембра.

Caterina Giubasso Marković

2. САСТАНАК ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

15.01.2024. године(понедељак), 13- 14ч.

Присутни: Директор-Биљана Продановић,Caterina Giubasso Marković-координатор тима,Милена Арсић-учитељица,Наташа Корица-наставница српског језика,Мирјана Вукмир-психолог.

Дневни ред:

1. Анализа спроведених активности у протеклом периоду
2. Припреме за спровођење активности за месец јануар
3. Припреме за спровођење активности за месец фебруар
4. Припреме за спровођење активности за месец март
5. Договор око следећег заседања тима

Закључци:

1. У октобру месецу спроведена је акција прикупљања средстава за Црвени крст и Дечији савез. Организована је и посета Сајму књига за ученике од 5.-8.разреда.

Током месеца новембра за све ученике организована је Читалачка значка. Награђени ученици су добили књиге додељене на прослави Дана школе.

У новембру је организована приредба поводом Дана школе у свечаној сали Дома културе Студентски град. Ђаци шестог разреда били су у посети Музеју града Новог Сада где су погледали интерактивну изложбу „Милева: Ми смо стена“. У децембру је организована посета Културном центру „Влада Дивљан“. Ученици млађих разреда гледали су Новогодишњу представу. А за ученике виших разреда организована је Новогодишња прослава.

2. Током јануара биће организована Светосавска прослава.
3. Током фебруара биће организоване посете позориштима.
4. Током марта биће организована школска такмичења.
5. Договорен је следећи састанак на крају марта.

Caterina Giubasso Marković

4.5. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за 1. полугодиште

Према плану рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе обављене су следеће активности:
На почетку школске 2023/2024. године усвојен је План рада Тима, разматран је Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину и остваривање Школског програма школе за школску 2023/24. годину.
Разматран је Годишњи план рада школе за школску 2023/24. (давање сугестија); посебна пажња је усмерена на планирање и рад првака, боравка, осмог разреда, због предстојећег завршног испита као и на пружање подршке ученицима 5. разреда при преласку у други циклус образовања.
Током полугодишта презентовани су прописи важни за обезбеђивање квалитета и развој школе. Најчешће је директор у сарадњи са педагогом и секретаром информисао наставно особље о променама Закона на седницама Наставничког већа.
Извршена је анализа усклађености рада Стручних већа, Тимова и Актива Школе.
Педагошко-психолошка служба, директор и колеге посећују часове у циљу обезбеђења квалитета наставе и редовно се врши анализа истих. Колеге размењују примере добре праксе и посете делују подстицајно.
Радило се на унапређењу наставе, настало је много продуката као што су изложбе, ликовни радови, скулптуре, презентације, панои и приредбе, а посебно је значајно место заузела представа поводом Дана школе у којој је учествовао велики број деце и наставника.
Уколико се буду створили услови и постојала могућност школа ће приступити изради нових пројеката.

Десанка Штимац – координатор

4.6. Извештај тима за социјалну заштиту ученика

Комисија у одређеном саставу одржала је своје састанке у првом полугодишту са следећим активностима:

1. Чланови комисије упознати су са сврхом програма социјалне заштите као и програмским садржајима, носиоцима активности, циљевима и временом реализације.
2. На основу програма сачињен је и усвојен План рада. Чланови су се усагласили у вези са динамиком одржавања састанака. Састанци ће се одржавани након оцењивачког периода.
3. Чланови су се договорили о координацији са носиоцима активности као и помоћи у реализацији акција.
4. Извршена је анализа активности у прва два месеца рада школе. Закључено је да сви носиоци активности савесно обављају своја задужења.
На почетку године појачано су праћене породичне и социјалне прилике ученика, а на основу потребе изналажени су начини за решавање неких специфичних ситуација у којима је била потребна подршка.
5. Чланови су се договорили о даљем праћењу ученика који су од почетка школске године дошли у школу.
Тим и носиоци активносту успешно су сарађивали.
6. Сви састанци током године су реализовани према унапред утврђеном плану и програму.

Координатор Катарина Митровић

4.7. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво

Извештај за 1. полугодиште

Тим је конституисан у септембру када је усвојио план рада за текућу годину. Чланови тима су упознати са законском регулативом и појмовима међупредметна компетенција, пројектна настава и предузетништво.

Тим је констатовао да постоји потреба за већом међупредметном компетенцијом и направљен је план сарадње и побољшања повезаности међу предметима.

Ученици који похађају часове слободних активности су са својим наставницима припремили честитке, новогодишње украсе, сапуне, новогодишње колачиће и са својим наставницима реализовали продајну изложбу. Прикупљена средства ће се уложити у озелењавање школе, а део средстава ће бити сачуван за неопходан материјал за прирпремање Ускршње изложбе.

Координатор Љиљана Вуковић Стајић

4.9. Извештај о раду Тима за заштиту животне средине

Септембар

- ученици петог и шестог разреда су радили пројекте на тему 4.октобар дан заштите животиња. Презентација пројеката је била у току последње недеље септембра и прве недеље октобра.

Октобар

- у току октобра изведени излети:
- реализована посета ученика петог разреда природњачком музеју „Свилајнац“.
- ученици шестог разреда реализовали посету Засавици
- реализована посета ученика седмог разреда Царској бари;
- обележен 4. октобар -Дан заштите живитиња.

Новембар

У току новембра са ученицима од 5. до 8. разреда, спроведена је акција озелењавања школе.

Децембар:

-ученици осмог разреда су учествовали у акцији садње младица сибирског бреста на локацији ФДУ-а

- ученици од 5 до 8 разреда воде бригу о биљкама у холовима школе. Редовно их заливају, ђубре и уклањају увеле листове.

Координатор:

Радмила Зејак

Извештај о радуВршњачког тима

Избор ученика чланова Вршњачког тима

Избор ученика чланова Вршњачког тима су:

Елена Ердоглија и Александар Андејевић ученицц 7/1

Ученици су упознати са циљевима и задацима Вршњачког тима.

На ЧОСу у нижим разредима утврђена су правила понашања у школи као и на часовима Света око нас.

Уоквиру превентивних активности организоване су излобе ликовних радова.

увежбаване су вештине комуникације и способност решавања конфликата реализује се на часовима Грађанског васпитања.

У вишим разредима на ЧОСу сваки разредни старешина разговара о лепом понашању и поштовању школског кућног реда, као и о извршењу свих обавеза у школи.

У оквиру Ликовне секције организова на изложба радова на тему „Другарство".

На часовима Верске наставе обрађује се тема ;„помози ближњем своме", „У добру се не понеси, у злу се не понизи".

На часовима Грађанског васпитања се уче лепом опхођењу, помагањем другу у невољи и буди добар и частан друг.

Сваки наставник у оквиру свог предмета увек указује на лепо понашање и лепо дружење међу децом.

Координатор

Биљана Васиљев

4.10. Извештај о раду Тима за сарадњу са породицом ученика

Извештај о раду Тима за сарадњу са породицом 1.полугодишту

У току ове године су одржана су два састанка Тима.

Први састанак Тима за сарадњу са породицом за школску 2023/2024..годину **одржан је10.10.2023. године** у 13 часова у Основној школи „Душко Радовић“

Присутни су сви чланови Тима за сарадњу са породицом за школску 2023/2024.годину:

Сања Ненадовић-професор разредне наставе-координатор тима,Снежана Тодоровић-професор историје,Маја Мутић-професор физике,Светлана Радишић-професор разредне наставе и Јелена Батањац-професор информатике.

Дневни ред:

1.Упознавање с програмом Тима за сарадњу с породицом
2.Договор о раду
3.Разно

Закључци:

1.Наведени чланови су чланови Тима за сарадњу са породицом за школску 2023/2024..годину

2.Чланови Тима су упознати са сврхом програма сарадње са породицом,сарадња се одвија према предвиђеном програму-одржани су родитељски састанци,одређени термини за Дан отворених врата када се родитељи могу индивидуално информисати о напретку ученика,родитељи ће бити позвани на свечану приредбу поводом Дана школе.

3.Састанци Тима за сарадњу са породицом одржавају се према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе и следећи је планиран за децембар 2023.године.

Други састанак Тима за сарадњу са породицом за школску 2023/2024.годину одржан је **4.12. 2023.године** у 13 часова у Основној школи „Душко Радовић“.Присутни су сви чланови Тима сарадњу са породицом:Сања Ненадовић-професор разредне наставе,Маја Мутић-професор физике,Снежана Стојановић-професор историје, Светлана Радишић-професор разредне наставе и Јелена Батањац-професор информатике.

Дневни ред:

1.Анализа активности у протеклом периоду
2.Договор о даљем раду
3.Разно

Закључци:

1.Чланови Тима су се подсетили свих активности које су биле спроведене у току првог полугодишта.Осим сарадње која подразумева долазак родитеља на родитељске састанке и индивидуалне доласке,у другом тромесечју је било и сарадње поводом културне и јавне делатности

школе:28.11.2023.је одржан продајни Базар поводом Дана школе,29.11 је одржана свечана приредба у Дому културе „Студентски град“

Ажуриран је сајт школе где су родитељима доступне битне информације.

2. До краја полугодишта одржане су изложбе ученичких радова и хуманитарне акције.

Сви излети и посете планиране за 1.полугодиште су реализоване.

3.За наредни период је планирано обележавање Дана Светог Саве .

Састанци Тима за сарадњу са породицом одржвају се према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе и следећи је планиран за март 2023.године.

Извештај о раду Тима за сарадњу са породицом за прво полугодиште је усвојен.

Координатор Тима за сарадњу са породицом :Сања Ненадовић

4.11. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Програм безбедности и здравља на раду обухвата заједничке активности школе, родитеља/старатеља и јединице локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду.

Запослени су у обавези да поштују одредбе Закона о безбедности и здравља на раду, као и Акт о процени ризика на радном месту и радној околини.

У оквиру Акта о процени ризика на радном месту и радној околини израђен је план мера за смањење ризика:

- Обезбеђивање сталне техничке исправности опреме за рад и вршење редовних одржавања исте. Све заштитне направе на опреми за рад морају бити правилно постављене.
- Вршење периодичних испитивања услова радне околине од стране правног лица са лиценцом за ову врсту послова.
- Обезбеђивање запосленима адекватних средстава за личну заштиту на раду, у свему према овом Акту о процени ризика на радном месту и у радној околини.
- Вршење оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад, теоретски и практично на самом радном месту и то у радно време запосленог. Упознавање запослених се врши путем основне теоријске, као и евентуалним додатним писаним упутствима. Оспособљавање запосленог за рад на одређеном радном месту врши се при сваком распоређивању радника, при променама у процесу рада, као и приликом увођења нове или промене постојеће опреме за рад.
- Вршење прегледа комплетне опреме за рад у школи са становишта обезбеђености услова за безбедан и сигуран рад од стране овлашћеног правног лица са лиценцом у што краћем року и те контроле спроводити периодично – у периодима не дужим од три године.

У школи функционише видео надзор и свакодневно је присутан школски полицајац који ради у још две суседне школе. У школи су у обе смене ангажовани радници обезбеђења. Такође се организовало дежурство наставника за време великих и малих одмора.

У школи нису организована предавања МУП-а из области безбедности намењена ученицима, али је успостављена сарадња и очекује се реализација.

Настава је од почетка школске године организована у школи, сва одељења похађала су наставу уобичајно. Од 3.5.2023. године услед дешавања у ОШ "Владислав Рибникар", свакодневно је у школи присутна полиција.

Све смернице у циљу заштите здравља и начин организације рада по препоруци Министарства су поштоване. Постављене су дезо баријере и дезинфекциона средства за руке, а број оболелих је праћен и сваке среде пријављиван надлежнима.

4.12. Извештај Стручног тима за професионалну оријентацију

Током 1. полугодишта школске 2023/2024. године ученици осмог разреда и њихови родитељи попунили су упитнике припремљене од стране ПП службе школе, а којима је евидентирана њихова опредељеност по питању избора средње школе, прикупљен број ученика који су неопредељени и којима би значило да буду укључени у тестирање. Такође је прикупљена информација о заинтересованости за посете установама и школама како би ученици добили потпуније информације о одређеним занимањима и ближе били информисани о условима уписа и организацији рада у појединим школама.
Ученици осмог разреда који имају потешкоћа да се определе за своје будуће занимање су тестирани тестовима 16 ПФ, КОГ-3 и ТПИ. Тестирано је укупно 52 ученика.
Остале активности ПП службе везане за професионалну орјентацију, организоваће се у другом полугодишту, а успостављање контаката у циљу организације посета су започете. Почетком другог полугодишта започеће се са давањем повратних информација на основу обављених тестирања.

Са ученицима је обављен разговор на тему будућег занимања . Разговор се водио на тему да би ово требало да буде њихова прва велика и самостална одлука у животу. Чиме би требало да се руководе приликом доношења одлуке? Да ли су близина школе и то што им добри другови уписују ту школу кључне чињенице? Да ли избором школе треба да испуне жељу својим родитељима? Ова и слична питања су стожер одлуке.

Планирано да ученици разговарају о својим особинама, јачим странама, који предмети у школи су им посебно интересантни и због чега. Требало је да се направи паралела између занимања и особина личности. Овај вид разговора се планира крајем фебруара или почетком марта и биће обављен током давања повратних информација.

Психолог Мирјана Вукмир
Педагог Слађана Јевтић

4.13. ИЗВЕШТАЈ О СЛОБОДНИМ АКТИВНОСТИМА УЧЕНИКА

4.13.1. Извештај о реализацији обавезних слободних наставних активности

- **Извештај о раду и реализацији наставе из слободне наставне активности Свакодневни живот у прошлости у првом полугодишту школске 2023-2024.године у одељењима 8 - 1,2,3,4,5.**

У овој школској години за слободну наставну активност Свакодневни живот у прошлости определили су се ученици свих одељења 8. разреда.

Часови у првом полугодишту су се одржавали посредством платформе Гугл учионица.

Ученицима су на часовима презентовани наставни материјали и презентације, као и постављани линкови ка документарним филмовима и другим садржајима, текстови, фотографије и истраживачки задаци. Највећи део задатака био је усмерен на самосталан рад и истраживање, закључивање, развијање сазнања о свакодневном животу у прошлости и свести о друштвеном развоју, повезивање знања и искустава из прошлости са свакодневним животом.

Ученици су били мотивисани и већина ученика је активно учествовала у изради задатака. Реализовани су сви планирани наставни садржаји.

Извештај сачинила Снежана Тодоровић

Извештај о реализацији слободне наставне активности Чувари природе за 1. полугодиште 2023/2024. године

За слободну наставну активност Чувари природе, у овој школској години су се определили ученици 6/4 одељења.

Часови су се током првог полугодишта одржавали на платформи Гугл учионица.

Ученицима су на платформи постављани наставни материјали- текстови, фотографије, презентације и задаци из области упознавања и значаја живог света своје околине. Задаци су били усмерени на самосталан рад, прикупљање података, израду презентација, а у циљу проширивања постојећих еколошких знања и развијања еколошке свести. Ученици су били мотивисани и већина ученика је редовно учествовала у раду.

Реализовани су сви планирани наставни садржаји.

Извештај урадила Ана Јевтић наставник географије

Извештај о раду и реализацији наставе из слободне активности Хор и оркестар у првом полугодишту школске 2023-2024.године у одељењу 7/2

У овој школској години за слободну наставну активност Хор и оркестар определили су се ученици из одељења 7/2, колико је могућности и било да наставник преузме..

Часови у првом полугодишту су се одржавали у кабинету за музичку културу.

Ученици су најпре разврстани по гласовима,на часовима смо радили вежбе дисања, вокализе и песме.Сви ученици су кроз часове Хора и оркестра развијали интересовање за музичку уметност и упознавали музичку традицију и културу свога народа. Активним певањем ученици су развијали музичке и креативне способности и смисао за колективним музицирањем.

Поводом Дана школе 29.11.2023.године ученици су учествовали у реализацији приредбе поводом Дана школе у Дому културе Студентски град.

Сви ученици су кроз часове Хора и оркестра развијали интересовање за музичку уметност и упознавали музичку традицију и културу свога народа. Активним певањем ученици су развијали музичке и креативне способности и смисао за колективним музицирањем.

Реализовани су сви планирани наставни садржаји.

Наставник музичке културе
Александар Трајковић

Извештај о раду и реализацији наставе из Медијске писмености у 1. полугодишту школске 2023 /2024. године у одељењима 5/1, 5/2, 5/3 и 5/4

За слободну наставну активност Медијска писменост у овој школској години су се определили сви ученици 5. разреда. Часови су се одржавали посредством опције Google classroom. Сви ученици су оцењени. Реализовани су сви наставни садржаји предвиђени за 1. полугодиште.

Извештај написала:
Тања Кунарац

Слободне активности планиране за 1. полугодиште школске 2023/2024.године

У току првог полугодишта ове школске године ученици су у оквиру слободних активности имали планиране посете позоришту, прославама, наступима…
30.10.2023. године ученици од 5-8. разреда посетили су Сајам књига.

25.12.2023.ученици 5.разреда су у позоришту Душко Радовић гледали представу “Капетан Џон Пиплфокс“

27.12.2023 организована Новогодишња журка за ученике од 5 до 8 разреда у клубу “ЕВЕРЕСТ”

Кординатор, Јелица Лазовић

4.13.3. Извештај о раду секције млади еколози

Секција "Млади еколози"-реализовани садржаји у току 1. полугодишта

Септембар -израда Еко календара
-израда презентација-Животна средина и утицај човека

Октобар:

-израда презентација-Одговоран однос према животној средини
-Сортирање отпада

Новембар:

-израда презентација-Рециклажа
-израда паноа-Угрожене биљне животињске врсте
-Заштићена природна добра Србије
- спроведена акција озелењавања школе
- у оквиру реализације пројекта Заштита, очување вишенаменско коришћење и подизање свести и знања о вредностима шума код младих, одржана је завршна радионица - такмичење о познавању шума Србије и историјату и активностима Горана Србије. Учествовали су ученици шестог разреда и постигли добар резултат.

Децембар:

-развијање свести код ученика о потреби чувања школске имовине
-израда паноа –Највеће еколошке катастрофе света
- ученици осмог разреда учествовали су у акцији садње младица сибирског бреста. Акцију је организовао покрет Горана Србије, а наши ученици уз помоћ радника Градског зеленила и волонтера из Медио гроупа су засадили 250 садница сибирског бреста на локацији ФДУ-а. Том акцијом су завршене горанске активности за ову годину.

Радмила Зејак

4.13.4. Извештај о раду секције Млади математичари од 1. до 4. разреда - прво полугодиште

-Млади математичари обухватају ученике који имају повећано интересовање и способности за изучавање математичких садржаја. Такође, укључени су и учитељи првог, другог, трећег и четвртог разреда - у размену задатака, материјала и искустава, као и организацију и дежурства на такмичењима. Током школске године обрађују се теме које продубљују знања стечена у настави математике и ученици се припремају за школска, општинска, градска и међународна такмичења, као и математ ичке турнире.

-У првом полугодишту реализована је припрема за школско такмичење из математике које је одржано 8.12.2023.
-На школском такмичењу из математике учествовало је 56 ученика млађих разреда:
30 ученика трећег разреда и 26 ученик четвртог разреда. Постигли су следећи успех:

Трећи разред: 1.место: Урош Белошевац 3/1, Ђорђе Бубања
2.место: Коста Топић 3/4, Вања Крстић, Филип Алимпић,
Александар Матић, Вукашин Божић, Немања Крстић
3.место: Иван Милетић, Алекса Гажо

Четврти разред: 1.место: Марија Лукашова
2.место: Тадија Арсић, Лука Јаковљевић 4/4
3.место: Софија Јовановић, Тара Стојановић 4/1, Филип Голоскоковић 4/1

-На општинско такмичење из математике пласирало се 16 ученика млађих разреда:
10 ученика трећег разреда и 6 ученика четвртог разреда.

Тања Ђоковић

4.13.5. Извештај о раду ритмичке секције 2023/2024.

Извештај о раду ритмичке секције на крају 1. полугодишта

Часови ритмичке секције су реализовани у 1. полугодишту. Поводом прославе Дана школе, у месецу новембру, ученици 1-2 су учествовали на приредби са нумером " Другарска", Миње Суботе у Културном центру студентског града Нови Београд.

Учитељица Андријана Бајић

4.13.6. Извештај о раду фолклорне секције

Извештај о раду фолклорне секције на крају 1. полугодишта

Часови фолколорне секције су реализовани у 1. полугодишту. Поводом прославе 8. марта, ученици 1-3 и 1-4 су научили да играју "Мамино коло". Направљен је снимак који су послали мамама и на тај начин им честитали празник

Учитељица Марина Георгијев

Полугодишњи извештај секције *Велика дела малих руку*

Часови и активности секције ***Велика дела малих руку*** су реализовани у складу са Школским календаром.

Реализовано је **17 часова** у првом полугодишту. Укључени су ученици 4-2 и 4-4. Часови секције су реализовани у оквиру својих одељења уклапајући часове секције у редовни распоред часова и кроз интеграцију са осталим предметима.

Деца су вредно израђивала предмете употребне вредности различитим техникама. Израђивали су: распореде часова, граничнике и обележиваче за свеске од папира, честитке и кутије за поклоне поводом Дана школе. Чланови секције су организовали базар на коме су продавали своје радове.

У холу школе, паноима у ходницима и учионицама, излагани су своје радове. На тај начин су обележили Дан толеранције, Дан школе и Нову годину. Фотографије са базара постављене су на сајт школе тако да су доступне свима који због немогућности уласка у просторије школе нису могли да посете базар.

Извештај поднеле учитељице Јасна Јовановић и Ранка Јошић

4.13.8. Извештај о раду спортске секције

Извештај о раду спортске секције на крају 1. полугодишта

Спортска секција је реализована у складу са предвиђеним годишњим планом, изузев часова игара на снегу које нисмо били у могућности да реализујемо због неочекивано топлих дана. Реализација се очекује у наредном полугодишту.

У септембру је рализован спортски дан за ученике наше школе у сарадњи са Рукометним савезом Србије. Сви ученици млађих разреда су се опробали у 4 активности - 4 станице: бадминтон, рукомет, кошарка и полигон, према утврђеном распореду.

Крајем октобра, ученици трећег и четвртог разреда су учествовали на *Новобеоградском атлетском дану – Арена спорт*, у организацији општине Нови Београд и Атлетског клуба Нови Београд. Ученици су се надметали у неколико дисцилина: мини спринт и препоне, скок у даљ и мини крос. Остварили су завидне резултате, али је изостао пласман у финале.

Дан школе је обележен полигоном *Душкове значке* којим су сви ученици од првог до четвртог разреда прошли кроз свет Душкових песама. Полигон је реализован у оквиру часова наставе физичког васпитања као део тематске недеље посвећење Душку Радовићу, јер су ученици обрађивали песме на часовима српског језика, слушали их на часовима музичке културе и припремали реквизите за поједине станице полигона на часовима ликовне културе са својим учитељицама.

Још неке од тема које су остварене у првом полугодишту су: вежбе обликовања, различите игре у дворишту (нпр. *Поплаве, авиони*, школице, јурке, игре додавања), вијача, игре из раније узрасне фазе (нпр. *Дан-ноћ, Лукаве лисице, Ледени чика, Царе, царе, господаре*...), фудбал и кошарка, спортска опрема, правила игре и сл. како би се додатно неговала физичка спретност ученика.

Ана Анђеловић

4.13.9. Извештај о раду музичке секције

Извештај о раду музичке секције млађих разреда за 1. полугодиште

Часови секције су реализовани према плану за 1. полугодиште. Укључени су ученици другог разреда који су на приредби поводом Дана школе изводили школску химну.

Наставник Вихор Ристић

4.13.10. Извештај о раду ликовне секције млађих разреда на крају 1. полугодишта

Ликовна секција је вођена према предвиђеном плану за ову школску годину. Ученици су поводом новогодишњих празника правили украсе и украсили хол школе.

1. Поводом прославе **Дана школе**, у новембру месецу, ученици млађих разреда учествовали су у изради паноа у холу школе под називом **„Душкове значке?“**. Рад је изложен у холу школе и представљен на сајту школе.

2. У децембру месецу ликовна секција осмислила је пројекат под називом **“Новогодишња чаролија”**, уређења школског кутка у сусрет предстојећим празницима. Ученици млађих разреда учествовали су у изради пахуља од папира, лампиона, украса за јелку… Идеја је била употреба природних рециклажних материјала. Пројекат је представљен на сајту школе.

4.13.11.Извештај КМТ за прво 2023/2024.године

Клуб младих техничара (КМТ) ОШ ”Душко Радовић” сачињавају следеће секције:

Секције	Реализатори
Саобраћајна секција	Рада Бабић, Радмила Обрадовић, Јелица Лазовић
Ракетно моделарство	Рада Бабић
Бродомоделарство	Рада Бабић
Авио моделарство	Радмила Обрадовић
Техничка секција-израда по задатку	Радмила Обрадовић, Јелица Лазовић, Рада Бабић
Аутомоделарство	Јелица Лазовић

Чланови секције су редовно долазили на састанке. Први састанак је одржан почетком септембра, а други крајем првог полугодишта, у децембру, како Актива, тако и КМТ-а.

Планирано је да ученици, развијајући сопствене психомоторне способности, реализују сопствене идеје, према плану рада, афирмишући притом креативност и оригиналност кроз израду и компоновање елемената у функционалне целине.

У раду секције учествују ученици од 5 до 8 разреда.

Школа је обезбедила материјал за рад секције, тако да нема материјалних сметњи при раду.

Током рада вршимо избор ученика (екипа) за такмичење.

Први састанак КМТ одржан је 08.09.2022. у ОШ”Душко Радовић”.Састанку присуствују наставници Технике и технологије(ТиТ). Наставници ТиТ су : Јелица Лазовић, Радмила Обрадовић и Рада Бабић.

Чланови секције су редовно долазили на састанке. На састанку је усвојен програм рада секција.

Ученици 5/2 су учествовали на хуманитарном базару поводом дана школе са својим предметним наставником, који је био обележен 27.12.2022 године.Новац који су зарадили на базару иде у хуманитарне сврхе за децу на косову и метохији.

Руководилац КМТ, Јелица Лазовић

4.15. Извештај о раду Ученичког парламента

Овај тим 2023/2024. године чине изабрани ученици 7 и 8. разреда, наставници и учитељи.

Чланови тима су: Марко Младеновић, Вихор Ристић, Марина Геогријев, Илијана Михаиловић, Тања Кунарац. и Иван Стијовић, координатор Тима.

Парламент је конституисан 14. септембра 2023. године и изабрани су чланови. Усвојени су Пословник о раду и Програм рада Ученичког парламента.

Изабрани су следећи представници одељења :

7/1 Елена Ердоглија, Александар Андрејевић
7/2 Лана Јеремић, Огњен Божовић
7/3 Лила Бајић, Матеја Бабић
7/4 Лена Каљевић, Павле Николић
8/1 Јана Ћоровић, Матија Жидов
8/2 Искра Малинић, Вук Јовановић
8/3 Петар Радовић, Вид Мијић
8/4 Лука Соковић, Виктор Цимеша
8/5 Анастасиа Крстић, Мина Нинчић

Извршено је гласање за Председника Парламента. Лука Соковић је добио 12 гласова, Петар Радовић 3 гласа, Анастасиа Крстић 1 глас и Лена Каљевић 1 глас.

За председника Парламента је изабран Лука Соковић 8/4, заменик председника је Анастасиа Крстић 8/5 (једногласно), записничар Елена Ердоглија 7/1 (једногласно).

Ученици су ,такође једногласно, изабрали Јану Ћоровић 8/1 и Петра Радовића 8/3 за представнике који ће присуствовати седницама Школског одбора и Лану Јеремић 7/2 као представника за Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Ученици су размотрили Школски програм, Годишњи план рада школе. Посебно је размотрен део који се односи на ваннаставне активности и секције.

Договорено је да чланови Парламента на часовима одељенске заједнице подстакну своје вршњаке да чешће учествују у раду секција, као и у осталим облицима ваннаставних активности.

Ученици су разматрали Правилник о употреби мобилног телефона у школи и Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа. Ученици траже равноправан третман и поштовање правилника од стране свих (ученика, запослених, посетилаца,...) Такође сматрају да ће им права бити угрожена уколико им не буде дозвољен излазак из школског дворишта.

Ученици су дали предлог да се велики одмор продужи на 30 минута и да се у школи отвори пекара или продавница.

На другој седници Ученичког парламента, која је одржана 18.12.2023. године договорено је да ученици учествују у новогодишњем украшавању школе. Ученици су учествовали и у спровођењу хуманитарних акција прикупљања помоћи за децу са Косова и Метохије, из Свратишта и за акцију Један пакетић, много љубави. Такође договорена су правила понашања на прослави Нове године, која је одржана 27.12.2023.

Ученици су предложили да се у току другог полугодишта организују посете музеју, позоришту, биоскопу,...

Координатор Тима
Иван Стијовић

4.16. Извештај о раду Црвеног крста
Извештај о раду Црвеног крста за

У септембру је прикупљена чланарина за Црвени крст. У октобру није одржана „Трка за срећније детињство“. Продато је 300 апоена за трку. У октобру су ђаци учествовали на ликовном конкурсу „Сунчана јесен живота, а у март на конкурсу „Крв живот значи”. У децембру је наша школа учествовала у акцији „Један пакетић, много љубави“. Прикупљено је 60 килограма слаткиша. У мају су ученици 7 разреда ишли на обуку и такмичење„ Пружање прве помоћи”.

Биљана Васиљев и
Катарина Митровић

4.17.Извештај о реализацији Наставе у природи и екскурзија

Током 1. полугодишта започета је јавна набавка за реализацију наставе у природи и екскурзија. Јавна набавка је у току, а настава у природи ће се реализовати у другом полугодишту.

Актив учитеља млађих разреда

Извештај о реализацији екскурзије за ученике 5. до 8. разреда

Екскурзије за ученике од 5. до 8. разреда биће реализован етоком 2. полугодишта у скалду са Годишњим планом рада школе.

5. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ

Извештај о стручном усавршавању запослених у току првог полутодишта школске 2023/2024. године

У току школске 2023/24. године наставници предметне и разредне наставе су се стручно усавршавали унутар и изван установе у складу са Правилником о стручном усавршавању запослених. Унутар установе су одржавали и посећивали угледне часове у складу са сопственим планом и програмом. Осим угледних часова, запослени су остваривали и друге видове усавршавања унутар установе кроз изложбе ученичких радова, посете Сајму књига, учествовања у квизовима и такмичењима, менторском раду итд. У септембру је одржана тематска недеља “Кад се многе руке сложе” по препоруци Министарства просвете. Изван установе су се такође усавршавали посећујући обуке, семинаре, вебинаре, итд. Имајући у виду најновија дешавања која се односе на повећање разних облика насиља у школама, као и процедура које запослени треба да познају (превенција насиља и реакција на насиље), школа је 23.9. 2023. била домаћин семинара “Да нам школа буде

безбедна" (8 бодова, К3), коју је похађало 27 запослених. Запослени су претходних година похађали обуку „Чувам те" те су се само подсетили упутстава са ове обуке.

Такође је извршено и пријављивање запослених за обуке од јавног значаја које је организовало Министарство просвете (Програм обуке Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима). Запослени су упознати са бесплатном обуком од јавног зачаја „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема" у оквиру програма"Школе за 21. век", који сарадници спроводе Британски савет и Министарство просвете. Обуке је онлајн и налази се на листи програма од јавног интереса и носи 16 сати стручног усавршавања. Обука ће бити организована од 27.12.2023. до 31.1. 2024. године. Запослени у ПП служби су упознати са онлајн обуком „Значај менталног здравља и пружање психо-социјалне подршке". Обука се реализује на платформи „Пасош за учење –школе" и доноси 8 сати стручног усавршавања.

Извршена је анализа стручног усавршавања запослених у току првог полугодишта. Запослени су предали своје листе у електронској форми. Закључено је да су педагог и психолог посећивали угледне часове према распреду, али да неке нису могли да посете јер нису одржани због дојава о постављању експлозивних направа у школи, због чега се настава отежано одвијала. Такође, ове дојаве су утицале на то да се планови о одржавању семинара унутар школе одложе за друго полугодиште.

Руководилац Тима за стручно усавршавање запослених Дренка Порчић

6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Школским развојним планом је за школску 2023/2024. годину планирано је остваривање следећих циљева:

- Већа корелација у настави (посета часовима колега; организовати часове у току школске године где ће наставници сродних предмета заједно одржати часове)
- Повећање самоиницијативности ученика за истраживачки рад, самостални рад уз коришћење ИКТ-а у настави,
- Унапређење квалитета образовних постигнућа ученика
- Наставиити оспособљавање наставника, стручних сарадника и директора за пројектно управљање променама у школи и израду пројеката разменом искустава;
- Провера примене ИКТ-а у настави
- Укључивање школе у националне и међународне пројекте
- Већа међупредметна корелација у настави (посета часовима колега)
- Праћење и евидентирање пројектне, тематске и других облика наставе.
- Развијати иницијативу и предузетнички дух као и предузетничке компетенције ученика и наставника, кроз реализацију различитих пројеката.
- Наставак унапређења промоције школе и успеха ученика и школе
- Руковођење директора у функцији унапређења рада школе

Координатор Тима за реализацију школског програма изнео је да се школски програм реализује у складу са оним што је предвиђено. У ''ходу'' су рађени Анекси школског програма у складу са новинама које су пристигле у школу. Ове школске године ће се приступити и изради новог Школског програма.

Тим за самовредновање предложио је Акциони план који је разрађен у сарадњи са Тимом за развојно планирање. Одређене су кључне области самовредновања рада школе за школску 2023./2024. годину којима су, по препоруци Министарстава просвете, додате области Подршка ученицима и Етос.

Ученици постижу добар успех и на солидан школски успех велики је проценат одличних ученика. Резултат ученика на Завршном испиту је нешто нижи у односу на претходне године, али је школа и даље међу првих пет на општини. Уочено је да ученици слабије раде те је на Савету родитеља указано да је потребно радити на проширивању вокабулара, читању и разумевању прочитаног.

Настава је реализована у потпуности са већим или мањим одступањима од 2-3 часа што је у складу са планом.

У току првог полугодишта редовно су посећивани часови од стране директора школе, ПП службе као и колега. Након посете са колегама вршила се евалуација часа, подстиче се добра пракса, односно начин рада са каквим треба наставити и указује се на оно што је потребно унапредити. Настава је доста модернизована, уз употребу дигиталних уџбеника и других ИКТ алата. Примећено је да се током наставе често употребљавају различити ИКТ алати, квизови, слагалице, презентације. Приликом посета евидентирано је да је веома чест рад по групама, рад у пару, помоћ друга другу и презентације како наставника тако и ученика. Ученицима се даје могућност да активно учествују у настави што они и користе. Ученици су активни током наставе, дају своје предлоге и слободно постављају питања.

Поједини ученици код којих је уочено да отежано напредују неопходно је да се подстакну да редовније долазе на допунску наставу, посебно у погледу природних наука.

Из појединих предмета започета је припремна настава, која није званична припрема за Завршни испит која ће се одржати последње две недеље школске године. На часовима математике ученици припремају збирку могућих задатака за завшни испит. На часовима српског језика акценат је био на читању и разумевању прочитаног. На тај начин ученици су богатили свој вокабулар.

Ученици осмог разреда су одлучили који ће трећи предмет полагати на Завршном тесту. Пријава је вршена електронски преко портала е- упис.

Ученици који су дошли из других земаља, највише из Русије солидно су се уклопили. То су једини ученици који током наставе могу да користе телефон, али само у циљу превођења речи које не разумеју. Завршни тест полажу три ученика која су дошла из Русије. Један ученик одлично напредује, а два ученика ће имати додатну подршку. Министарству је указано да је школи потребна подршка у том погледу. Са овим ученицима се ради индивидуализација. Без обзира што су они солидно савладали српски језик постоје потешкоће да прате наставу као што би је пратили на матерњем језику.

Изабраним представницима Ученичког парламента омогућено је присуство састанцима Наставничког већа и Школског одбора на који се уредно позивају.

Саобраћани факултет је у нашој школи организовао такмичење за ученике млађих разреда ‘’Шта знаш о саобраћају’’. Такмичење је одржано у школској библиотеци и полигон је, због временских услова, био постављен у холу школе. На такмичењу су учествовала и деца других школа са општине Нови Београд.

Приредба поводом дана школе одржана је у Дому културе Студентски град. На приредби је учествовао велики број деце, а сама приредба била је добро посећена од стране родитеља, бака, дека

и представника институција са којима школа сарађује. Поводом дана школе одржана су и међуодељењска спортска такмичења, ликовни конкурс и литерарни конкурс Златно перо.

Наставница физике Маја Мутић учествовала је на Светској физичкој олимпијади на Тајланду, у својству посматрача, са бившим ученицима наше школе, а који у ове године уписали Математичку гимназију. Учествовање на олимпијади ученици су остварили на основу пласмана са претходних такмичења из физике. Ученик Стефан Секулић Дердовски освојио је сребрну медаљу, а Лука Смиљанић бронзану.

Пошто је школа реновирана, рађена је само санација крова који је прокишњавао због непостојања хидроизолације и олука.

За Нову годину ученици су оплеменили простор школе, окитили су јелку и школском холу, украсили су учионице и одржане су одељењске приредбе. У циљу развоја предузетништва рганизован је продајни Новогодишњи базар. Средства која су прикупљена уплаћена су у хуманитарне сврхе. У школи су у организацији Ученичког парламента организоване две хуманитарне акције прикупљања слаткиша, гардеробе и школског прибора за децу из Свратишта.

О биљкама у холу школе воде рачуна ученици који похађају Еколошку секцију заједно са својим наставницама биологије. Иза фискултурне сале посађено је 20 садница које су добијене од ‘’Птица Србије’’. У садњи су учествовали ученици еколошке секције и они воде рачуна о истим. У оквиру реализације пројекта ‘’Заштита, очување и вишенаменско коришћење и подизање свести и знања о вредностима шума код младих’’, 18. новембра одржана је завршна радионица- такмичење о познавању шума Србије и историјату и активностима Горана Србије. Ученици 6/1 учествовали су на такмичењу и остварили су добар резултата. Ученици 8/2 учествовали су 22. децембра у акцији садње младица сибирског бреста. Акцију је организовао покрет Горана Сребије, а наши ученици уз помоћ радника Градског зеленила и волонтера из Медиогруп-а су засадили 250 садница на локацији ФДУ-а.

У првом полугодишту покренута је професионална орјентација ученика. Ученици су исказали своје жеље и интересовања везана за професионалну оријентацију, односно које су то установе и школе Актив за развој школског програма у периоду припреме Школског програма, припремио је неопходне формуларе за глобално и оперативно планирање који ће бити коришћени и ове школске године при изради Анекса. Саставни део глобалног плана је део који се односи на временску динамику по којој ће се реализовати теме. Ово је основа за бољу међупредметну повезаност.

Део колектива је у пројекту 2000 дигиталних учионица, а део наставника који су прошли обуку и добили су обуку обећану приликом приступанњу овом пројекту. Пројектори, колица и лаптопови користе се у кабинету информатике.

Школа је, такође, и део пројекта Школа за 21 век , који је покренуо *British* Council.

У наредном периоду предстоји израда новог Развојног плана школе који је потребно усвојити до априла 2024. године.

Координатор Драгица Момчиловић

НАША СНАГА

- Традиција дуга 60 година у васпитању и образовању ђака;
- Висок степен безбедности деце којем доприносе превентивне активности како од стране запослених, тако и од стране МУП-а током којих се деца кроз предавања и радионице уче ненасилној комуникацији, покривеност школе камерама и обучено, стручно обезбеђење;
- Школу похађа 845 ученика – 465 дечака и 384 девојчице (први разред 117 ученика, други 119 ученика, трећи 95, четврти 91, пети 119, шести 92, седми 119, осми 97 ученика - у школској 2022/2023.) о којима брине 60 наставника спремних да унапређује и мења свој рад;
- Тимски рад наставника, педагога и психолога;
- Наша опредељеност ка сталном иновирању наставног рада;
- Учешће и успеси наших ђака на различитим такмичењима и на завршном испиту;
- Школско двориште са школским тереном и зеленим површинама и клупама у дворишту;
- Реновирана и опремљена фискултурна сала;
- Успешна сарадња са родитељима;
- Опремљеност појединих учионица мултимедијалним рачунарским системима и другим наставним средставима за подршку савременој настави;
- Реновирана и добро опремљена библиотека;
- Свест наставника о значају имплементације савремене образовне технологије, метода и облика рада;
- Школа је учествовала и учествује у различитим пројектима: УНИЦЕФ-ов пројекат „Школа без насиља“, пилот-пројекат Министарства просвете „2000 дигиталних учионица“, пројекат „Заштита животне средине“, учешће у пројекту чији је организатор Европска унијана тему познавања новца и финансијске писмености, учешће у пројекту америчке владе „Ordinary Kids Doing Extraordinary Things“, друштвено одгворни пројекат Министарства просвете „Макси школски караван“;
- Школа је учесник ТИМСС пројекта;
- Школа остварује сарадњу са Учитељским факултетом у својству установе-вежбаонице;
- Школа је успоставила међународну сарадњу са ОШ“Ристо Пророковић“ из Невесиња, Република Српска и ОШ“Драго Миловић“ из Тивта, Црна Гора. Резултат сарадње је размена искустава и неговање сарадничких односа.
- Школа је реновирана, санирано двориште, и опремљена новим намештајем
- Сви кабинети и учионице имају пројекторе и климе
- Школа је аплицирала за средства код Фондације Темпус пројектом“Моја креативна, дигитална, модерна школа“.

НАША СЛАБОСТ

- Доминатност традиционалне наставе над иновативним моделима и моделима подржаним новим информационим технологијама;
- Недовољна заступљеност међупредметних корелација у Школском програму, глобалним и оперативним плановима, а самим тим и у настави;
- Недовољно подстицање ученика на самосталан истраживачки рад и коришћење ИКТ – а у настави
- Недовољно евалуације и самоевалуације током часова;
- Недовољна опремљеност школе рачунарима, и паметним таблама...
- Недостатак учионице за ткачку секцију;
- Недостатак простора за реализацију културно - уметничких програма односно свечане сале;
- Недостатак медијатеке;
- Недовољна активност у циљу подизања еколошке свести;

ОПШТИ РАЗВОЈНИ

Општи циљ: Унапређивати отворену школу са савременом наставном технологијом где се примењују савремене методе рада и облици учења, у којој се негују толерантни и демократски односи уз партиципацију свих интересних група.

НАША МИСИЈА

Мисија наше школе је да подстичемо развој личности наших ученика и наставника уз неговање међусобног разумевања и толерантних односа. Желимо да се истичемо по атмосфери поверења и сарадњи међу ученицима, родитељима и наставницима, савремном образовању које прати развој и потребе друштва, индивидуалности, креативности, спортском и такмичарском духу наших ђака.

НАША ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа прилагођена индивидуалним потребама и интересовањима ученика која успешно одговара захтевима информатичког друштва, кроз реализацију савремених, квалитетних и ефикасних модела наставног рада.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Стратешки план развоја школе је заснован на потребама школе, њених ученика, наставника и других запослених, родитеља и локалне заједнице.

Циљеви и активности су засновани на перманентном истраживању наставног процеса, квалитета школских постигнућа, подршке ученицима, управљањем ресурсима, као и организације и обезбеђивања квалитета остваривања наставно – васпитног процеса и рада школе у целини.

Развојним планом обједињене су потребе школе и активности које би требало предузети у циљу унапређења рада школе. Тиме школа делује у циљу што бољег позиционирања у локалној и интернационалној заједници.

Савременим приступом у наставном процесу школа доприноси развијању интелектуалних и креативних потенцијала ученика.

Унапређивање квалитета образовања и васпитања заснованих на стандардима квалитета рада и компетенцијама наставника и ученика је опши циљ развојног плана ОШ „Душко Радовић“.

Посебна пажња у оквиру развојног плана посвећена је увођењу иновација у наставни рад уз подршку нових технологија и иновативних модела наставе. Циљ школе је да укључивањем у међународне пројекте јача професионалне капацитете и компетенције запослених кроз едукацију, стицање компетенција за коришћење различитих алата и метода креативног и конструктивног наставног планирања и реализације наставних и ваннаставних активности.

Компетенције запослених у погледу сарадње са партнерима, подстицања размене мишљења и изградње атмосфере међусобног поверења у заједничком раду у интересу ученика, добар су предуслов за реализацију успешних међународних сарадничких пројеката.

ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ

Испитивањем свих интересних група (ученика, наставника, родитеља, чланова Савета родитеља) и анализом добијених података утврђени су следеће области као приоритети развојних промена:

I ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Већа корелација у настави (посета часовима колега; организовати неке часове у току школске године где ће предметни наставници сродних предмета заједно да одрже часове)	- Повећати видљивост планираних међупредметних корелација и пројектне наставе у Школском програму и плановима наставника - Наставити добру праксу одржавања угледних/огледних часова и размене искустава међу колегама - Планирати коришћење ИКТ алата	- Тим за развој школског програма - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум - Стручна већа и активи - Наставници - ПП служба - Директор - Помоћник директора	Јун 2019. јун 2024.

2. Провера остварености образовних стандарда у годишњим плановима рада наставника	- увести као обавезу планирање тестирања ученика из предмета који ће се полагати на завршном тесту, у свим разредима бар једном у току школске године, на нивоу читаве школе -упоредити постигнути ниво знања са оценом коју имају из датог предмета и на тај начин извршити евалуацију наставне праксе - самовалуација дневних припрема за рад	- Тим за развој школског програма, - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум, - Школски одбор, - Савет родитеља - Стручна већа - Директор - ПП служба	Јун 2019. јун 2024..

II ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *НАСТАВА И УЧЕЊЕ*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Повећање самоиницијативности ученика за истраживачки рад	- Подстицати ученике на самосталан истраживачки рад и коришћење ИКТ- а у настави - Охрабривати ученике да у припремању за час користе енциклопедије, стручне књиге и друге изворе - Подсећати ученике да у процесу учења разликују битно од небитног, образлажу поступак долажења до решења и закључака - Настојати да рад на часу буде разноврснији и динамичнији.	- Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици	Јун 2019. јун 2024..
2. Већа укљученост ученика у прављење програма за појединачне ваннаставне активности на основуњихових интересовања	- Охрабривати ученике да износе своја мишљења и запажања уз међусобно уважавање. - Укључивати ученике у припремање и реализацију ваннаставних активности	- Стручна већа - Ученици	Јун 2019. јун 2024..
3. Неговање добре сарадње међу наставницима	- Наставити добру праксу одржавања угледних/огледних часова. - Наставити добру праксу сарадње са колегама у раду, посете часовима, размене припрема и примене знања са семинара	- Наставници, - Стручна већа - ПП служба - Директор - Помоћник директора	Јун 2019. јун 2024.

III ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
1. Унапређење квалитета образових постигнућа ученика	- упућивање ученика на изворе за самостално стицање знања - подстицање ученика на редовно похађање допунске наставе уз уредно вођење евиденције - редовно и прецизно планирање припреме завршног испита - анализа резултата иницијалних тестова и предлог мера за побољшање резултата -континуирано праћење напредовања ученика који похађају додатну и допунску наставу.	- Наставници - Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици - Родитељи	Јун 2019. јун 2024..
2. Подстицати ученике да се придржавају правила понашања	- разговарати о правилима понашања у оквиру одељенских заједница, на Ученичком парламенту и у Вршњачком тиму - презентовати родитељима Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности тј. упознати их са правилима понашања ученика, родитеља и запослених у школи	- Наставници - Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици - Родитељи	Јун 2019. јун 2024..

IV ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Подршка за рад Ученичког парламента и Вршњачког тима	- Омогућити члановима Ученичког парламента да присуствују седницама Наставничког већа и Школског одбора - Омогућити члановима Ученичког парламента већу иницијативност у раду - Уважити предлоге ученика и по могућству их реализовати	- Директор школе - Родитељи ученика - Ученици -Чланови УП и ВТ - Наставници задужени за УП и ВТ - Одељенске старешине	Током школске године.

V ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ЕТОС*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ КТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ ЕАЛИЗАЦИЈЕ**
Наставак унапређења промоције ле и успеха ученика	рада летописа школе (предлог и ор чланова тима, прикупљање еријала, израда летописа) омоција активности школе и еха ученика (истицање успеха на ительским састанцима, авничком већу, Савету родитеља, олском одбору, на сајту школе и з медије) ставити са унапређењем олског сајта (редовно бележење олских активности и постављање ормација од значаја) напређење естетског и кционалног изгледа школе и олског дворишта (израда јеката, лицирање за пројекте у циљу авке намештаја и наставних дстава, реализација пројеката ације школе)	ректор колски одбор аставничко веће иблиотекар дељенске арешине редметни аставници П служба одитељи ченици	Током године и континуирано.
Укључивање школе у националне и ународне пројекте	рада плана сарадње и повезивање школама и установама у земљи и странству	им за пројектно нирање ректор, аставници и авничко веће ручни адници	Јун 2019. јун 2024.

VI ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ***ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА***			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Руковођење директора је у функцији развоја школе	- Подстицати запослене да резултате самовредновања користе како би унапредили свој рад - При формирању и раду тимова и стручних тела водити рачуна да задужења запослених буду правилно распоређена на основу стручности, знања и способности и да свако преузима свој део обавеза - Написати правилник о критеријумима за похвале и награде запосленима - Побољшати материјално-техничку опремљеност школе.	- Директор, - Школски одбор, - Тим за самовредновање - Наставници	Јун 2019. јун 2024. .
2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	- Развијати иницијативу и предузетнички дух као и предузетничке компетенције ученика и наставника, кроз реализацију различитих пројеката. - Континуирано спровођење самовредновања и вредновања рада школе. - Обуке запослених за унапређивање васпитно - образовног рада	- Директор, - Тим за самовредновање - Наставници	Јун 2019. јун 2024.

VII ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ***РЕСУРСИ***

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Унапређење школског простора	Израда пројеката Реализација пројеката санације школе и усклађивање са стандардима	Школски одбор Локална средина Директор школе Родитељи ученика Ученици Наставни и ненаставни кадар	Током наредне школске године
Обезбеђивање потребних материјално-техничких средстава	Планирање пројеката Аплицирање за пројекте у циљу набавке намештаја и наставних средстава Обезбеђивање средстава на основу пројеката Набавка школског намештаја, рачунара, пројектора, БИМ-ова..	Школски одбор Локална средина Директор школе Савет родитеља Наставни и ненаставни кадар	јун 2019. јун 2024.
Аплицирање за пројекте и конкурсе	Формирање Тима Давање предлога пројекта Израда пројекта Аплицирање	Тим за пројектно планирање Наставничко веће	јун 2019. јун 2024..

ЕВАЛУАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

I ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
1. Већа корелација у настави (посета часовима колега; организовати неке часове у току школске године где ће предметни наставници сродних предмета заједно да одрже часове)	✓ Израђен Школски програм са законски прописаним елементима ✓ Планиране посете и организоване активности ван школе тематски су повезане са Школским програмом ✓ Евиденција о посети угледних часова (пројектна настава, тематска настава и други облици наставе) ✓ У оперативним плановима рада наставника видљиве су корелације из Годишњег плана	Школски програм Извештај о раду наставника Образац за посматрање и вредновање наставног часа	- Тим за развој школског програма - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум - Стручна већа и активи - Наставници - ПП служба - Директор - Помоћник директора	Јун 2019. јун 2024.

2. Провера остварености образовних стандарда у годишњим плановима рада наставника	✓ У Годишњем плану стручних већа и плановима наставника планирана је провера остварености образовних стандарда	Годишњи план Планови наставника	- Тим за развој школског програма, - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум, - Школски одбор, - Савет родитеља - Стручна већа - Директор - ПП служба	Јун 2019. јун 2024.
II ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *НАСТАВА И УЧЕЊЕ*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
1. Повећање самоиницијативности ученика за истраживачки рад	✓ Након истраживачких активности, ученици на различите начине презентују резултате рада. ✓ Ученици у припремању за час користе енциклопедије, стручне књиге и друге изворе.	Евалуација часа од стране наставника Презенатације Фотографије Чек листа о учесталости коришћења додатне литературе	- Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици	Јун 2019. јун 2024.

2. Већа укљученост ученика у прављење програма за појединачне ваннаставне активности на основуњихових интересовања	✓ Ученици током часова изражавају своје ставове и заинтересованост за садржаје ваннаставних активности	Записник са часова одељенског старешине	- Стручна већа - Ученици	Јун 2019. јун 2024.
3. Неговање добре сарадње међу наставницима	✓ Посета угледним и огледним часовима ✓ Размена припрема ✓ Примена знања са семинара ✓ Заједничко планирање и реализација наставе	Чек листа за посматрање и вредновање школског часа Припреме наставника из којих се види сарадња у планирању и реализацији часа	- Наставници, - Стручна већа - ПП служба - Директор - Помоћник директора	Јун 2019. јун 2024.

III ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ОБРАЗОВНАПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
1. Унапређење квалитета образовних постигнућа ученика	✓ Наставник учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим ✓ Наставник учи ученике како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота ✓ Наставник учи ученике како да у процесу учења повезује садржаје из различитих области	Чек листа	- Наставници - Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици - Родитељи	Јун 2019. јун 2024.

2. Подстицати ученике да се придржавају правила понашања	✓ Ученички парламент упознат је са Правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у школи ✓ Извод из Правилника истакнут је на видном месту у школи ✓ Ученици на часовима одељенске заједнице заједничи формирају листу правила понашања за своје одељење	Записник са састанка Ученичког парламента Евиденција у дневнику рада	- Наставници - Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици - Родитељи	Јун 2019. јун 2024.

IV ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
1. Подршка за рад Ученичког парламента и Вршњачког тима	✓ Ученички парламент и Вршњачи тим показују иницијативу за покретање различитих активности у школи ✓ Рад Ученичког парламента и Вршњачког тима се презентује путем школског сајта	Записници са састанака Ученичког парламента и Вршњачког тима Текстови, слике, видео записи на школском сајту	- Директор школе - Родитељи ученика - Ученици -Чланови УП и ВТ - Наставници задужени за УП и ВТ - Одељенске старешине	Током школске године.
V ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ЕТОС*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ

1. Наставак унапређења промоције школе и успеха ученика	✓ Летопис школе ✓ Постоје извештаји стручних већа о постигнутим резултатима ученика ✓ На сајту школе налазе се информације о освојеним наградама и постигнутим успесима ученика	Увид у редовно вођење докумената Увид у сајт школе Записници са родитељских састанака, Наставничких већа, састанака Савета родитеља и Школског одбора	- Директор - Школски одбор - Наставничко веће - Библиотекар - Одељенске старешине - Предметни наставници - ПП служба - Родитељи - Ученици	Током године и континуирано.
2. Укључивање школе у националне и међународне пројекте	✓ Школа је укључена у националне и међународне пројекте ✓ Дисеминационе активности након реализованих пројеката	Извештај Тима за пројектно планирање Извештај о реализованим дисеминационим активностима	- Тим за пројектно планирање - Директор - Наставници и наставничко веће - Стручни сарадници	Јун 2019. јун 2024.

VI ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ***ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА***				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
1. Руковођење директора је у функцији развоја школе	✓ Тимови и стручна тела су оформљени тако да су задужења запослених правилно распоређена, на основу стручности, знања и способности ✓ Постоји правилник о критеријумима за похвале и награде запослених	Увид у Годишњи план рада школе Извештаји о стручном усавршавању наставника Увид у правилник о критеријумима за похвале и награде запослених	- Директор, - Школски одбор, - Тим за самовредновање - Наставници	Јун 2019. јун 2024.
2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	✓ Часови се редовно посећују	Чек листа	- Директор, - Тим за самовредновање - Наставници	Јун 2019. јун 2024.

VI ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ***ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА***				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
3. Унапређење школског простора	✓ Унапређен естетки и функционални изглед школе и школског дворишта	Увид у извештај о раду директора школе Увид у извештај о раду школе	- Школски одбор - Локална средина - Директор школе - Родитељи ученика - Ученици - Наставни и ненаставни кадар	Током наредне школске године.
4. Обезбеђивање потребних материјално-техничких средстава	✓ Постоје обезбеђена материјално-техничка средства неопходна за рад	Увид у извештај о раду школе Увид у извештај о раду директора	- Школски одбор - Локална средина - Директор школе - Савет родитеља - Наставни и ненаставни кадар	Јун 2019. јун 2024.
5. Аплицирање за пројекте и конкурсе	✓ Школа је укључена у различите пројекте националног и интернационалног нивоа	Увид у пројекте	- Тим за пројектно планирање - Наставничко веће	Јун 2019. јун 2024.