РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Основна школа „Душко Радовић“
НОВИ БЕОГРАД
Булевар Зорана Ђинђића 112.
телефон: 2601-786
e-mail: skola.dusko.radovic@gmail.com

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДУШКО РАДОВИЋ“

НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ



Јануар, 2026.

САДРЖАЈ

1. УВОД

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА
   2.1. Динамика рада током првог полугодишта школске 2025/2026. године
   2.2. Број ученика школске 2025/2026. године
   2.3. Успех ученика
      2.3.1. Просечна оцена по предметима
      2.3.2. Владање ученика
      2.3.3. Изостанци ученика
      2.3.4. Реализација часова
      2.3.5. Извештај о резултатима такмичења

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ
   3.1. Извештај о раду директора школе
   3.2. Извештај о раду помоћника директора школе
   3.3. Извештај о раду психолога и педагога
   3.4. Извештај о раду школске библиотеке
   3.5. Извештај о реализацији индивидуалнх планова наставника
   3.6. Извештај о реализацији плана рада Наставничког већа
   3.7. Извештај о раду педагошког колегијума
   3.8. Извештај о раду Стручних већа
   3.9. Извештај о раду Стручних тимова

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ
   4.1. Реализација програма за културну и јавну делатност школе
   4.2. Реализација плана здравих стилова живота и заштите животне средине
   4.3. Реализација програма здравствене заштите
   4.4. Реализација програма сарадње са локалном самоуправом
   4.5. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
   4.6. Реализација програма социјалне заштите
   4.7. Извештај Тима за међупредметне компетенције и предузетништво
   4.8. Реализација програма за пројектно планирање
   4.9. Реализација програма за заштиту животне средине
   4.10. Реализација програма сарадње са породицом
   4.11. Реализација програма безбедности и здравља на раду
   4.12. Реалзација програма професионалне оријентације
   4.13. Реализација програма слободних активности
   4.14. Реализација програма увођења приправника у посао
   4.15. Извештај о раду Ученичког парламента
   4.16. Реализација програма рада организације „Црвени крст“
   4.17. Реализација наставе у природи и екскурзија

5. ИЗВЕШТАЈ ТИМА О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ
6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ
7. ИЗВЕШТАТАЈ ТИМА ЗА ИЗРАДУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ЕРАЗМУС ПРОЈЕКТА
8. АКЦИОНИ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ И ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

1. УВОД

Полазне основе планирања рада школе произилазе из Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/17 и 27/18 - др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25), Закона о основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС” бр. 55/13, 101/17, 27/18-други закони, 10/19, 6/2020, 129/21, 129/21, 92/23- др. закон и 19/25), Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“ број 10/17, 12/18, 15/18, 18/18, 1/19, 2/20, 16/22 и 1/23), Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“ бр. 6/07, 2/10, 7/10, 3/11, 1/13, 4/13, 11/16, 6/17, 8/17, 9/17), Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“ бр. 1/13, 4/13, 11/16, 6/17, 8/17, 9/17, 12/18, 15/18), Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања(„Сл. Гласник РС-Просветни гласник“ бр. 1/13, 5/14, 11/16,3/18 и 12/18), Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном програму за VI разред основног образовања и васпитања за предмете ТО, физичко и информатика, „Службени гласник РС - Просветни гласник, број 3 од 30.03.2018.), Правилник о изменама Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 3 од 9.04.2019.), Правилник о изменама Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС–Просветни гласник, бр. 12 од 22.08.2019.), Правилника о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласниик РС-Просветни гласник“ бр. 5/19, 1/20, 6/20, 5/21, 17/21), Правилника о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС-Просветни гласник “ бр. 11/19, 2/20, 6/20, 5/21 и 17/21), Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 17/2021), Правилник о допуни правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 3 од 9.4.2019.), Правилник о измени и допуни правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања иваспитања (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр.13/2023 од 31.8.2023.), Правилник о допуни правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања иваспитања (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр.14/2023 од 22.9.2023.), Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног васпитања и образовања („Сл. гл. - Просветни гласник” 5/19, 1/20, 6/20), Правилника о програму наставе и учења за четврти разред основног васпитања и образовања („Сл. гл. -

Просветни гласник” 11/19, 6/20, 7/21), Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног и васпитања и наставног програма за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС -Просветни гласник“ бр.1/05,15/06,2/08,2/10,7/10,3/11,7/11,1/13,11/14,11/16 и 12/18), Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр.16 /18, 3/19, 5/21), Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања(„Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 5/19, 1/20, 6/20), Правилника о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања(„Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 11/19, 6/20, 7/21), Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 10/17, 12/18, 15/18, 18/18, 1/19, 2/20, 16/22 и 1/23), Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво васпитања (Службени гласник РС – Просветни гласник, 5/2011), Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 80/2018), Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 74/2018), Правилник о Протоколу поступања у установи у одговори на насиље, злостављање, занемаривање Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 46/2019), Правилник о обављању друштвено-корисног и хуманитарног рада (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 68/2018), Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеог дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 65/2018), Правилника о календару образовно – васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину („Сл. гл. Просветни гласник број: 110-00-102/2024/07 од 18.јуна 2025. године), Самовредновања и вредновања рада школе, Развојног плана, стеченог искуства у досадашњем раду, угледних часова и предавања, сталног стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора као и сугестија Министарства Просвете.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

- Пун и усклађен интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- Стицање квалитетних знања и вештина и формирање вредносних ставова, језичке, математичке, научне, уметничке, културне, медијске, техничке, финансијске и информатичке писмености, неопходних за наставак школовања и активну укљученост у живот породице и заједнице:
- Развој стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса, као и изражавање на језицима различитих уметности:
- Развој способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење медија и информационо- комуникационих технологија:
- Оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина у даљем образовању и свакодневном животу:
- Развој мотивације за учење и оспособљавање за самостално учење и образовање током целог живота:
- Развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавања свог мишљења:
- Оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота:
- Развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву:
- Развој и практиковање здравог начина живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности:
- Развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња:
- Развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства:
- Развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности:
- Формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика и свог матерњег језика, традиције и културе српског народа, националних мањина и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националног и светског културног наслађа:
- Развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне и узрасне равноправности и толеранције

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Школа некада

Основна школа“ Душко Радовић“ некада се звала ОШ „25. мај“, а почела је са радом 1. септембра давне 1961. године. Њен почетак био је у згради садашње ОШ „Иван Гундулић". Имала је 17 одељења са 547 ученика. Годишњи извештај бележи да је пресељење школе у нову зграду обављено 15. маја 1962. „Шеснаест нових учионица на Новом Београду" био је наслов у новинама тих дана. „ У овој двоспратној згради смештено је шеснаест учионица, три кабинета, ђачка амбуланта, фискултурна сала, библиотека са читаоницом, школска кухиња и велика радионица за опште-техничко васпитање", пише у чланку. Школа је расла заједно са развојем Новог Београда. У новембру 1992. год. промењено је име у „Душко Радовић".



Основна школа „Душко Радовић“ се налази у Булевару Зорана Ђинђића 112, у Новом Београду, на територији МЗ „Фонтана“, данас посебно атрактивној и развијеној локацији.

У близини школе се налази Општина Нови Београд, Библиотека „Вук Караџић“, „Политехничка академија“, Дом здравља, Институт за мајку и дете, СЦ „Нови Београд“, СЦ „11 април“, СЦ “Београдска арена“, велики број ТЦ који поседују биоскопске сале, основне и средње школе.

Школа данас има 32 одељења и **868 ученика**. Окружена је зеленилом док је школско двориште ограђено и богато високим растињем. Школа је под видео надзором.

Опремљени смо модерном технологијом, окружени зеленилом док је школско двориште ограђено и богато високим растињем. Школа је под видео надзором, а имамо и разглас.

Атрактивност локације и изградња новог насеља утицала је на повећање броја ученика заинтерсеованих за упис у нашу школу. У циљу промовисања нашег рада и постигнућа наших ученика постављен је интернет сајт школе на адреси www.duskoradovic.edu.rs.

Школа је током 2019/2020. школске године реновирана у потпуности и данас ученици и њени запослени уживају у свим погодностима модерно опремљене школе. Након реновирања званично је отворена 31.8.2020. године, у присуству министра просвете и других званичних представника Министарства просвете и Школске управе.

Отварање школе 31.8.2020.








Школа сада



МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Школа је радила у одговарајућим просторним условима. Школски простор чинило је 10 учионица (6+1 учионица за ученике класичне и 4 за ученике продуженог боравка), 13 кабинета, библиотека, радионица, фискултурна сала, школска кухиња са трпезаријом и друге наменске просторије (канцеларије директора, секретара, рачуноводства, ПП службе, радионица за домара и др.).

Учионице за млађе разреде класичне наставе на 2. спрату	5
Учионица за млађе разреде класичне наставе на 1. спрату	1
Учионица за продужени боравак	4
Кабинет за српски језик	2
Кабинет за стране језике	2
Кабинет за математику	1
Кабинет за историју и географију	1
Кабинет за ликовну и музичку културу	1
Кабинет за техничко образовање	2
Кабинет за информатику	1
Кабинет за биологију	1
Кабинет за физику и хемију	1
Кабинет за веронауку	1

Материјално техничка опремљеност школе је била солидна. Број наставних средстава у већини случајева одговарао је потребама наставе (рачунари, показна и очигледна наставна средства...), али је увек била и остала присутна потреба да школа ради на константном унапређењу и обогаћивању наставних средстава у циљу одржавања квалитета и сталног унапређења наставе.

Школска библиотека располаже солидним књижним фондом (5541 књига) са довољним бројем наслова обавезне школске литературе од 1-8 разреда. Потребно је наставити са коричењем књига и обогаћивањем књижног фонда.

Школска кухиња располагала је са 100 места и довољно опреме што је омогућавало комплетну исхрану ученика првог и другог разреда који након похађају продужени боравак. По завршетку реновирања школска кухиња је модерна, опремљена по највишим стандардима и спремна да настави са својим радом у истом капацитету (100 места).

Школа је у потпуности реновирана, модерног дизајна и урађена по највишим стандардима. Све просторије су опремљене клима уређајима, новим школским намештајем, пројекторима, белим таблама, у појединим учионицама су и паметне табле, а две учионице на другом спрату за продужени боравак опремљене су интерфоном. У потпуности је реновирана и фискултурна сала као и школско двориште.

Тренутна опремљеност наставним средствима је одлична али увек постоји потреба да се континуирано ради осавремењавању, повећању броја рачунара и паметних табли. Такође је потребно радити на формирању мултимедијалних кабинета који су веома значајни за унапређивање наставе у свим разредима.

У школи је од раније присутна потреба за свечаном салом за коју је постојао давно урађен пројекат. Пројекат је предвидео да се сала за свечаности надзида изнад свлачионица фискултурне сале. Како није добијена дозволу за надзиђивање, свечана сала није изграђена и тај део пројекта није реализован,

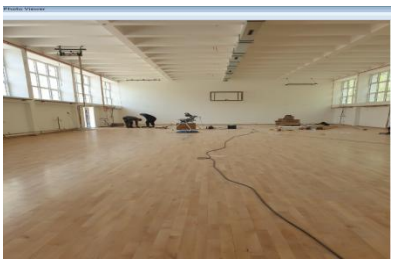
иако се цела школа реновирала у потпуности. Школа нема простор за реализацију приредби и других свечаности који јој је потребан, тако да ће и даље настојати да добије салу за свечаности.

Школа током реновирања



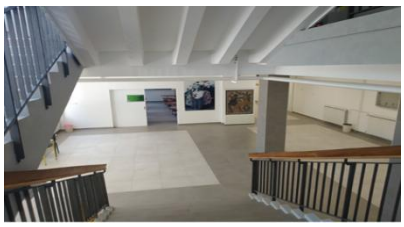








Школа након реновирања








- **СОЦИО-ЕКОНОМСКИ УСЛОВИ**

Школа се налази на територији МЗ „Фонтана„ и ради у једној од развијенијих средина.

Досадашњи статистички подаци указују да је социјална структура родитеља на високом нивоу. Према анализама података већина породица је стамбено збринута, а веома мали проценат је стамбено необезбеђено.

Породице су у већини случајева потпуне, а одређени број ученика потиче из породица које имају статус непотпуних (разведени родитељи, ученици немају контакт са једним од родитеља, један од родитеља преминуо).

Подаци указују да велики број родитеља има високу стручну спрему укупно 68 %. (Од тог броја 2 % има VIII степен), Вишу школу има 2%. родитеља, IVстепен 20 % , III степен 10 %.

Према наведеном се може закључити да је социо-образовни статус родитеља изнад просека на нивоу Србије.

Пред школу се из године у годину поставља и захтев за увођењем продуженог боравка за ученике трећег и четвртог разреда, што није могуће реализовати због недостатка простора. Расте популарност продуженог боравка као вида организације наставе због повећане радне ангажованости родитеља. Од школске 2022./23.године школа има само продужени боравак, а целодневна настава се више не реализује.

У већини породица родитељи су радно ангажовани током дана због чега се повећала заинтересованост за упис у продужени боравак. Број пријављених ученика годинама уназад превазилази капацитет од две групе, а школа је ове школске године имала просторне могућности и затражила одобрење за трећу групу боравка. На основу добијеног одобрења за ученике другог разреда формиране су три групе продуженог боравка.

За ученике 1/1 и 1/2 одељења у плавој смени од септембра месеца организован је продужени боравак у две групе, а за ученике 1/3 и 1/4 одељења у црвеној смени у једној групи (укупно 3 групе 1. разред).

За ученике другог разреда организована је једна групу продуженог боравка за ученике 2/1 и 2/2 одељења и једна група за ученике 2/3 и 2/4 одељења (укупно 2 групе 2. разред).

Школа има веома лепу сарадњу са родитељима својих ученика. Врло често заједничким снагама решавају се новонастали пробелми. Родитељи учествују у скоро свим акцијама које школа покрене, посебно у хуманитарним. Родитељи наших ученика су подржали и реновирање школе.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ РАДОВА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ:

С обзиром да је школа реновирана, опремљена новим намештајем и опремом, двориште санирано за 2025. годину нису били планирани нови, већи радови. Током првог полугодишта извршено је варење кошева у сали, као и заштитних решетки на прозорима у приземљу школе.

Планирани радови и набавке прецизно су дефинисани Планом јавних набавки и Финансијским планом за 2025. годину. Нови план набавки састављен је у децембру 2025. године и важи за календарску 2026. годину.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ НАБАВКИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

- Школа је добила комплетно нов намештај, тако да су нам све учионице, кабинети, канцеларије и друге школске просторије опремљене у потпуности.
- Дански савет донирао је лаптоп, монитор и PC
- Planet Basket и Planet Voley донирали су два штампача
- Фирма MONTOP донирала је лаптоп
- Фирма NOMTOP HRS - лаптоп
- Фирма ZEPTER - 25 пречишћивача ваздуха
- ЈКП “Паркинг сервис” је донирао школи разглас
- Ротари клуб Чукарица је донирао робота

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

2.1. Динамика рада током школске 2025/2026. године

Током првог полугодишта школске 2025/2026. године, образовно-васпитни рад се одвијао према Правилнику о календару образовно-васпитног рада основне школе за 2025/2026. годину.

Прво полугодиште почело је у понедељак 01.09.2025. године, а завршило се у среду 31.12.2025. године, а на основу Школског календара предвиђеног од стране Министарства просвете, Просветни преглед од 18. јуна 2025. године.

Континуитет васпитно образовног рада није прекидан те је наставни план и програм реализован у целости, а у складу са Законом.

До завршетка првог полугодишта 31.12.2025. године реализовани су часови редовне наставе са мањим одступањем од 1 - 3 часа, што је могућност дата календаром образовно-васпитног рада.

Зимски распуст почео је у среду 31.12.2025. године, завршио се у петак 16.1.2026. године, а први наставни дан је био понедељак 19.1.2025. године.

Оцене за 1. полугодиште закључене су 31.12.2025. године. Анализом је утврђено је да су ученици постигли добре резултате у школском раду и учењу.

У школи је током првог полугодишта радно празнован Дан просветних радника 08.11.2025. године, Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату 21. октобра 2025. је био је у оквиру јесењег распуста који је трајао од 10. 11. 2025. до 11.11.2025.године, а ученици су на наставу кренули у среду 12.11.2025. године. Новогодишњи и Божићни празници ове године били су спојени са зимским распустом.

Дан школе прослављен је 29. новембра 2025. како је и предвиђено.

На основу Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2025/2026. годину, којим је регулисано да сваки наставни дан треба да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће то обезбедити, Школа је Годишњим планом предвидела да се у среду 12. новембра ради по распореду од четвртка, што је реализовано. На овај начин Школа је испоштовала број наставних дана предвиђен Правилником о календару образовно васпитног рада.

У школи су у складу са наставним планом и програмом реализовани часови редовне наставе са минималним одступањем, од 1-3 часа.

Време саопштавања успеха ученика и подела ђачких књижица:

- Саопштавање успеха и подела књижица **на крају првог полугодишта**: реализована је 31.12.2005. године.

Школа је завршила 1. полугодиште са минималним одступањем од планираног.

2.2. Бројно стање ученика на почетку и на крају 1. полугодишта школске 2025/2026. године

На почетку школске године у школи је било 873 ученика распоређених у 32 одељења, на крају првог полугодишта укупно је 868 ученик. Број одељења је остао исти. Просечан број ученика по одељењу је 27,13 што је оптималан број за рад у учионици. Број ученика на нивоу школе од почетка школске године смањио се за 5. Неки ученици су отишли због пресељења, а захтеви за преводнице су стигли почетком школске године, али су уписани нови ученици па се број ученика није значајно променио. Такође је од почетка школске године у школу је уписано више ученика из других школа због пресељења у непосредно окружење школе, али и ученика повратника из других земаља, као и страних држављанина из Русије, Украјине, Немачке. Са друге стране појединi ученици су се исписали због пресељења, међу којима је и пар ученика странаца, а углавном из Русије.

Продуженим боравком који школа има од 2021. године када је уведен уместо целодневне наставе, обухваћени су ученици сва четири одељења првог и другог разреда.

За ученике 1/1 и 1/2 одељења у плавој смени од септембра месеца организован је продужени боравак у две групе, а за ученике 1/3 и 1/4 одељења у црвеној смени у једној групи (укупно 3 групе 1. разред).

За ученике другог разреда организована је једна групу продуженог боравка за ученике 2/1 и 2/2 одељења и једна група за ученике 2/3 и 2/4 одељења (укупно 2 групе 2. разред).

Продуженим боравком обухваћена су следећа одељења:

Разред	Одељења и задужени учитељи
ПРВИ РАЗРЕД - Продужени боравак 3 групе	1_1 (1 група 25 ученика) * Исидора Килибарда/Биљана Миодраговић 1_2 (1 група 22 ученика) * Јована Зукановић 1_3 1_4 (1 група 3 ученика) * (Катарина Митровић) *Тамара Јевремовић
ДРУГИ РАЗРЕД - Продужени боравак 2 групе	2_1 2_2 (1 група 23 ученик) * Вихор Ристић 2_3 2_4 (1 група 27 ученика) * Ружица Иљац

Бројно стање ученика на почетку и на крају 1. полугодишта 2025/2026. године

ОДЕЉЕЊЕ	ПОЧЕТАК 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026.			КРАЈ 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026.		
	ДЕЧАКА	ДЕВОЈЧИЦА	УКУПНО	ДЕЧАКА	ДЕВОЈЧИЦА	УКУПНО
1-1	16	12	28	16	12	28
1-2	16	11	27	16	11	27
1-3	15	12	27	15	12	27
1-4	13	16	29	13	16	29
укупно:	**60**	**51**	**111**	**60**	**51**	**111**
2-1	15	10	25	15	10	25
2-2	15	12	27	15	12	27
2-3	13	13	26	13	13	26
2-4	15	11	26	16	11	27
укупно:	**58**	**46**	**104**	**59**	**46**	**105**
3-1	13	14	27	13	14	27
3-2	15	16	31	15	14	29
3-3	14	13	27	14	13	27
3-4	10	13	23	10	12	22
укупно:	**52**	**56**	**108**	**52**	**53**	**105**
4-1	16	12	28	16	12	28
4-2	16	13	29	15	13	28
4-3	16	14	30	15	14	29
4-4	16	12	28	16	12	28
укупно:	**64**	**51**	**115**	**62**	**51**	**113**
I-IV	**234**	**204**	**438**	**233**	**201**	**434**
5-1	15	16	31	15	16	31
5-2	12	13	25	13	13	26
5-3	19	12	31	19	12	31
5-4	17	15	32	17	15	32
укупно:	**63**	**56**	**119**	**64**	**56**	**120**
6-1	14	14	28	14	13	27
6-2	13	16	29	13	16	29
6-3	16	12	28	16	12	28
6-4	11	11	22	11	11	22
укупно:	**54**	**53**	**107**	**54**	**52**	**106**
7/1	13	9	22	13	8	21
7-2	14	11	25	14	11	25
7-3	16	9	25	16	9	25
7-4	13	6	19	12	7	19
укупно:	**56**	**35**	**91**	**55**	**35**	**90**
8-1	19	13	32	19	13	32
8-2	9	18	27	9	18	27
8-3	15	14	29	15	14	29
8-4	16	14	30	16	14	30
укупно:	**59**	**59**	**118**	**59**	**59**	**118**
V-VIII	**232**	**203**	**435**	**232**	**202**	**434**
I-VIII	**466**	**407**	**873**	**465**	**403**	**868**

2.3.Успех ученика на крају полугодишта 2025/2026. године

- **Успех ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године**

У првом разреду се врши описно оцењивање ученика. Ученици првог разреда су углавном савладали програмске садржаје, свако својим темпом, према својим способностима, раду и залагању.
Анализом успеха ученика утврђено је да је од 757 ученика (од 2. до 8. разреда), 757 је оцењено (99,48%). Неоцењено из другог страног језика је 4 (0,52%) ученика, због страног језика који изучава у другој школи.
Од другог до осмог разреда позитиван успех постигло је 732 (96,69) , што је за 2,3 % више него у истом периоду претходне школске године. Позитиван успех није остварило 25 ученика што је 3,30 % на нивоу школе, што је 5 ученика више него у истом периоду претходне школске године. У питању су ученици од 5-8 разреда.
Када се пореди успех ученика на крају првог полугодишта ове школске године са успехом на крају 1. полугодишта претходне школске године може се закључити да су ученици на нивоу школе постигли уједначен успех. Нешто је већи број ученика који имају недовољан успех.
Одличан успех постигло је 546 (72,12%) што је прилично уједначено са истим периодом претходне године када је било 550 (73,53%) ученика. Врло добар успех постигло је 176 (23,24%), што је већи проценат врлодобрих ученика него претходне године када је било 22,32% врлодобрих ученика, добар 10 (1,32%) што је за 0,39% ученика више него прошле године, довољан ни један ученик. Недовољан успех је постигло 25 (3,30%) ученика, што је за 0,63 % више у односу на исти период претходне школске године. Недовољан успех евидентиран је код ученика старијих разреда. Очекује се да ће уз редован рад и посећивање допунске наставе у другом полугодишту они поправити недовољне оцене. Из другог страног језика неоцењено је 4 ученика (0,52%), јер се не изучава у нашој школи. Овим ученицима ће бити омогућено полагање разредног испита из другог језика на крају школске године.
Примећено је да је успех ученика уједначен са истим периодом претходне школске године. Истовремено је присутно повећање броја ученика који имају недовољан успех за 0,63 посто у односу на претходну годину.
Уобичајено је да се успех ученика поправи у другом полугодишту, што можемо повезати са повећањем мотивације за учење пред крај школске године, те очекујемо да ће недовољне оцене бити поправљене, као и школски успех ученика.



Просечна оцена у млађим разредима је 4,85, у старијим 4,42. На нивоу школе средња оцена је 4,63 што је за 0,02 више у односу на крај првог полугодишта прошле школске године. Детаљан преглед успеха ученика дат је у табелама.

Можемо закључити да ученици наше школе постижу солидан успех. Средње оцене ученика по предметима на нивоу разреда су преко 2,88 (математика 7/3)што је добра оцена и за 0,57 нижа оцена него у истом периоду претходне године када је била 3.45 што јетакође добра оцена.

Просечна пролазност ученика на 1. класификационом периоду је 96,69 што је за 2,57 ниже у односу на исти периоду прошле године када је било 94.12%, што се у области самовредновања вреднује као **ниво остварености 4,** највиша оцена у области вредновања рада школе**.**

На крају првог полугодишта школске 2025/2026. године, укупан број оправданих изостанака ученика млађих разреда је 8 480, док је неоправданих 0. Укупан број оправданих изостанака ученика старијих разреда је 18 275, а неоправданих изостанака 194. Ове неоправдане изостанке направило је 00 ученика.

На нивоу школе, укупан број оправданих изостанака је 26 755, а изостало је 802 ученика (33,36 по ученику). Број оправданих изостанака на нивоу школе је већи у односу на претходну годину.

Број неоправданих изостанака је 194 156 (178 (2,42 неоправдана изостанка по ученику, а направило их је 80 ученика. Најчешћи разлог неоправданих изостанака је кашњења на часове, а највећи број неоправданих изостанака направили су ученици 7. (80) и 8. разреда и то (97), укупно 194 неоправданих изостанака на нивоу разреда које је направило 70 ученика (2.77 неоправдана изостанка по ученику). Број неоправданих изостанака је мањи него у истом периоду претходне школске године.

На крају првог полугодишта школске 2025/26. године, 850 (97,36%).Врло добро владање забележено је код 16 (1,38%) ученика старијих разреда, добро владање је забележено код 3 (0,34%) ученика, задовољавајуће владање није забележено. Смањене оцене из владања изречене су због изостанака и непридржавања правила понашања. Ученицма је због кршења правила понашања изречено 6 укора одељенског старешине без смањења оцене из владања и 27 опомена.

Ученици првог разреда

У први разред почетком школске године уписано је 111 ученика, 60 дечака и 51 девојчица. На крају првог полугодишта број ученика је 104 (58 дечака и 46 девојцица).

Ученици првог разреда напредовали су спрам својих могућности и потенцијала.

Учитељи су остварили добру сарадњу са родитељима, са којима успешно решавају текуће проблеме. Педагог и психолог су пружале подршку појединим ученицима који су имали потешкоћа у мотивисаности за рад. Највећи број ученика је савладао све садржаје предвиђене програмом.

Успех ученика 1. разреда на крају 1. полугодишта

УСПЕХ УЧЕНИКА 1. РАЗРЕДА - 1. ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2025/2026.				
Разред и одељење	**Укупно ученика**	**Самостално**	**Уз мању помоћ**	**Уз већу помоћ**
1-1	**28**	**24**	**3**	**1**
1-2	**27**	**24**	**2**	**1**
1-3	**27**	**22**	**5**	**0**
1-4	**29**	**27**	**2**	**0**
Укупно	**111**	**72**	**12**	**2**

Млађи разреди 1. полугодиште

УСПЕХ УЧЕНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА (ОД 2. ДО 4 .РАЗРЕДА)															
НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ															
Разред	Одељење	Укупно ученика	Оцењених	Неоцењених	Позитивно оцењени	Недовољно оцењених	Одличних	Са свим петицама	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Са 1 недовољном	Са 2недовољне	Са 3 и више недовољних
2	**2-1**	25	25	0	25	0	25	22	0	0	0	0	0	0	0
	2-2	27	27	0	27	0	26	19	1	0	0	0	0	0	0
	2-3	26	26	0	26	0	26	14	0	0	0	0	0	0	0
	2-4	27	27	0	27	0	27	22	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**105**	**105**	**0**	**105**	**0**	**104**	**77**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3	**3-1**	27	27	0	27	0	26	17	1	0	0	0	0	0	0
	3-2	29	29	0	29	0	26	10	3	0	0	0	0	0	0
	3-3	27	27	0	27	0	25	17	2	0	0	0	0	0	0
	3-4	22	22	0	22	0	20	11	2	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**105**	**105**	**0**	**105**	**0**	**97**	**55**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4	**4-1**	28	28	0	28	0	26	16	2	0	0	0	0	0	0
	4-2	28	28	0	28	0	24	12	4	0	0	0	0	0	0
	4-3	29	29	0	29	0	22	11	7	0	0	0	0	0	0
	4-4	28	28	0	28	0	20	7	8	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**113**	**113**	**0**	**113**	**0**	**92**	**46**	**21**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
УКУПНО I-IV		**323**	**323**	**0**	**323**	0	**293**	**178**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

У првом полугодишту на основу података се уочава да ученици млађих разреда постижу добре резултате у школском раду и учењу. Одличан успех евидентиран је код 293 ученика (90,71%) што је 0,62% мање него претходне школске године, а од тог броја 178 (55,10%) ученика има све петице, што је за 4,21% мање у односу на исти период претходне године. Врло добар успех постигло је 30 (9,28%) ученика, што је за 2,61 % већи проценат у односу на прошлу школску годину. Добар, довољан и недовољан успех није евидентиран. Ученици су постигли сличан школски успех као у истом периоду претходне школске године без већег одступања изузев у погледу броја ученика са свим петицама.

Старији разреди 1. полугодиште

УСПЕХ УЧЕНИКА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА (ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА)														
НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОДИШТА 2025/2026. ГОДИНЕ												По броју недовољних		
Разред	**Одељење**	**Укупно ученика**	**Оцењених**	**Неоцењених**	**Позитивно оцењених**	**Одличних ученика**	**Са свим петицама**	**Врло добрих ученика**	**Добрих ученика**	**Довољних ученика**	**Недовољних ученика**	**Са једном недовољном**	**Са две недовољне**	**Са три недовољне**
5	**5-1**	31	31	0	31	26	6	5	0	0	0	0		
	5-2	26	26	0	25	18	1	7	0	0	1	1		
	5-3	31	31	0	30	25	3	5	0	0	1	1		
	5-4	32	32	0	32	27	7	5	0	0	0	0		
	Укупно:	**120**	**120**	**0**	**118**	**96**	**17**	**22**	**0**	**0**	**2**	2	0	0
6	**6-1**	27	27	0	24	15	1	9	0	0	3	2	1	
	6-2	29	29	0	28	15	2	10	3	0	1			1
	6-3	28	28	0	27	10	0	17	0	0	1			
	6-4	22	22	0	22	16	3	6	0	0	0			
	Укупно:	**106**	**106**	**0**	**101**	**56**	**6**	**42**	**3**	**0**	**5**	2	1	1
7	**7-1**	21	21	0	20	13	2	7	0	0	1		1	
	7-2	25	25	0	22	14	1	8	0	0	3	2	1	
	7-3	25	25	0	19	10	3	9	0	0	6	3	3	
	7-4	19	19	0	18	9	1	8	1	0	1		1	
	Укупно:	**90**	**90**	**0**	**79**	**46**	**7**	**32**	**1**	**0**	**11**	5	6	0
8	**8-1**	32	32	0	32	16	2	15	1	0	0			
	8-2	27	27	0	26	11	2	14	1	0	1	1		
	8-3	29	29	0	27	12	4	12	3	0	2	2		
	8-4	30	30	0	26	16	4	9	1	0	4	4		
	Укупно:	**118**	**118**	**0**	**111**	**55**	**12**	**50**	**6**	**0**	**7**	7	0	0
УКУПНОV-VIII		**434**	**434**	**0**	**409**	**253**	**42**	**146**	**10**	**0**	**25**	16	8	1

Прво полугодиште: Ученици старијих разреда постигли су добре резултате у школском раду и учењу. Од 434 ученика њих 253 (58,29%) постигло је одличан успех, што је за 1,72% више одличних у односу на исти период претходне школске године. Са свим петицама је 42 (9,67%) што је за 1,99% мање него претходне школске године. Врло добар успех постигло је 146 (33,64%) за 2 % мање у односу на претходну годину, а добар успех 10 или 2,07% ученика што је за 0,34 % више него у истом периоду прошле школске године. Из другог страног језиак неоцењеноје 4 ученика, а реч је о ученицима из других школа и углавном странцима, који ће полагати разредни испит.

Недовољан успех постигло је 25 (5,76%), 0,8% више ученика него у истом период претходне године када је број недовољних ученика био (20) 4,96%. Укупан број недовољних оцена на нивоу школе је 36, што је за 2 недовољне оцене више у односу на исти период претходне школске године када је било 27. Гледано по одељењима највише недовољно оцењених ученика је у 7/3 (6 ученика), а затим у 8/4 (4 ученика), у 6/1 и 7/2 (2 ученика). Највећи број недовољних оцена евидентиран је код једног ученика 6. разреда (5 недовољних оцена), а потом у 7. разреду где је евидентирано да 7 ученика има по две недовољне оцене.

Број недовољно оцењених ученика по разредима:

Пети разред: 2 ученика (по 1 недовољна оцена)
Шести разред: 5 ученика (3 са једном, 1 са две и један са пет недовољних оцена)
Седми разред: 11 ученика (5 са једном и 6 са две недовољне)
Осми разред: 7 ученика са по једном недовољном

Број недовољних оцена по разредима је :

Пети разред: 2 недовољне оцене
Шести разред: 10 недовољних оцена
Седми разред: 17 недовољних оцена
Осми разред: 7 недовољних оцена

Број недовољних оцена по предметима за 1. полугодиште

Број недовољних од 1. до 4. разреда

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА												
	2-1	2-2	2-3	2-4	3-1	3-2	3-3	3-4	4-1	4-2	4-3	4-4	ЗБИРНО
СРПСКИ ЈЕЗИК	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МАТЕМАТИКА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
СВЕТ ОКО НАС	0	0	0	0									0
ПРИРОДА И ДРУШТВО					0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЛИКОВНА КУЛТУРА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МУЗИЧКА КУЛТУРА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ФИЗИЧКО И З. ВАСПИТАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ДИГИТАЛНИ СВЕТ	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
ВЛАДАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
ЗБИРНО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Број недовољних оцена код ученика млађих разреда: Нема недовољних оцена.

Број недовољних од 5. до 8. разреда

ПРЕДМЕТ	**ОДЕЉЕЊА**																
	5-1	**5-2**	**5-3**	**5-4**	**6-1**	**6-2**	**6-3**	**6-4**	**7-1**	**7-2**	**7-3**	**7-4**	**8-1**	**8-2**	**8-3**	**8-4**	**Збирно**
СРПСКИ ЈЕЗИК						1											**1**
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК																	**0**
ЛИКОВНА КУЛТУРА						1					1						**2**
МУЗИЧКА КУЛТУРА																	**0**
ИСТОРИЈА																	**0**
ГЕОГРАФИЈА																	**0**
ФИЗИКА					1	1			1	1	2					1	**7**
МАТЕМАТИКА		1	1	1	3	1	1		1	3	6	1		1	2	3	**24**
БИОЛОГИЈА												1					**1**
ХЕМИЈА																	**0**
ТИТ																	**0**
ФИЗИЧКО И ЗДР. ВАСП.																	**0**
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК																	**0**
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК						1											**1**
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО																	**0**
ИНФОРМАТИКА																	**0**
Владање																	**0**
УКУПНО НЕДОВОЉНИХ	0	1	0	1	4	5	1	0	2	4	9	2	0	1	2	4	**36**

У првом полугодишту гледано по предметима број недовољних оцена је: из математике 24 (2 више у односу на прошлу годину), физике 7, ликовног 2, биологије, српског и немачког по 1. Очекује се да ће, до краја школске године, недовољно оцењени ученици поправити успех.

Гледано по одељењима највећи број недовољних оцена постигли су ученици 7/3 (9), затим 6/2 (5), 6/1 7/2 и 8/4 (4), 7//1,7/4 и 8/4 2 недовољне.

Неоцењеноје 4 (0,99%) ученика због другог страног језика који се не изучава у нашој школи. Ученици ће на крају школске године полагати разредни испит.

Ученици су од почетка првог полугодишта ове школске године присуствовали настави непосредно у школи.

На основу изнетих података можемо закључити да је школски успех ученика од 5. до 8. разреда уједначен у односу на исти период претходне школске године. У раду је уочено да је ученике потребно подстицати да читају, јер ће се на тај начин побољшати разумевање и повезивање градива и повећати вокабулар, као и разумевање задатака.

Школски успех је у 1. полугодишту иначе слабији у односу на крај школске године када се повећава мотивација за рад, тако да очекујемо да ће се до краја школске године успех поправити. Треба напоменути да је успех ученика на нивоу школе добар.

2.3.1. Просечна оцена по предметима млађи разреди

Млађи разреди 1. полугодиште

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА												
	2-1	2-2	2-3	2-4	3-1	3-2	3-3	3-4	4-1	4-2	4-3	4-4	ЗБИРНО
СРПСКИ ЈЕЗИК	4,92	4,78	4,69	4,90	4,64	4,54	4,63	4,68	4,61	4,61	4,48	4,18	**4,64**
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	4,92	4,93	4,96	5,00	4,51	4,52	4,78	4,82	4.86	4,61	4,38	4,57	**4,73**
МАТЕМАТИКА	4,92	4,63	4,54	4,84	4,69	4,51	4,81	4,50	4,54	4,57	4,31	4,39	**4,60**
СВЕТ ОКО НАС	5,00	4,89	4,88	4,88									**4,91**
ПРИРОДА И ДРУШТВО					4,74	4,39	4,70	4,73	4,89	4,75	4,34	4,18	**4,59**
ЛИКОВНА КУЛТУРА	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,91	5,00	5,00	5,00	4,86	**4,98**
МУЗИЧКА КУЛТУРА	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,82	4,64	4,83	4,75	**4,92**
ФИЗИЧКО И З. ВАСПИТАЊЕ	5,оо	5,00	5,00	5,00	4,98	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,97	5,00	**5,00**
ДИГИТАЛНИ СВЕТ	5,оо	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	**5,00**
ВЛАДАЊЕ	5,оо	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,86	5,00	5,00	**4,99**
ЗБИРНО	**4,97**	**4,91**	**4,90**	**4,96**	**4,88**	**4,82**	**4,88**	**4,86**	**4,86**	**4,78**	**4,70**	**4,66**	**4,85**

постигло је одељење 2/1 (4,97). Следе одељења 2/4 (4.96), 2/2 (4.91) , 2/3 (4,90), 3/1 и 3/3 (4,88), 3/1 и 4/1 (4,86), 3/2 (4,82), 4/2 (4,78), 4/3 (4,70). Најнижа средња оцена је у одељењу 4/4 (4,66), као и претходне школске године, што су одличне средње оцене.

Гледано по предметима највишу средњу оцену ученици су постигли из предмета физичко и здравствено васпитање (5,00), дигитални свет (5,00), ликовна култура (4,98), музичке културе (4,92). Следе свет око нас (4,91), енглески језик (4,73), српски језик (4,64), математика (4,60). Најнижа средња оцена је природе и друштва (4,59).

Све средње оцене гледано по предметима су изнад 4,59, што су одличне средње оцене, уједначене са истим периодом претходне године када су биле ниже за 0,06. Можемо закључити да ученици млађих разреда наше школе постижу одличан успех. Просечна пролазност ученика на класификационом периоду је 100%, што се вреднује као ***ниво остварености 4.***

Просечна оцена по предметима старији разреди

Старији разреди 1. полугодиште

ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА																
	5-1	5-2	5-3	5-4	6-1	6-2	6-3	6-4	7-1	7-2	7-3	7-4	8-1	8-2	8-3	8-4	Збирно
СРПСКИ ЈЕЗИК	4,61	4,22	4,68	4,81	3,96	4,07	4,32	4,62	4,71	4,72	4,72	4,84	4,38	4,26	4,38	4,27	**4,47**
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗ.	4,65	4,71	4,55	4,59	4,30	4,24	4,18	4,45	4,81	4,04	3,80	4,05	4,59	4,15	3,93	4,33	**4,34**
ЛИКОВНА КУЛТ	4,97	4,55	4,84	4,84	4,19	4,03	4,39	4,27	4,43	3,80	3,76	4,16	3,94	4,26	4,34	4,27	**4,32**
МУЗИЧКА КУЛ	5,00	5,00	5,00	5,00	4,93	5,00	4,89	5,00	4,95	4,96	4,92	5,00	4,97	4,81	4,90	4,87	**4,95**
ИСТОРИЈА	4,77	4,21	4,19	4,41	4,07	4,14	3,96	4,77	4,24	3,80	4,16	4,47	4,19	4,85	4,86	4,83	**4,37**
ГЕОГРАФИЈА	4,58	3,80	4,77	4,38	4,15	3,69	4,14	4,36	4,62	4,72	4,60	4,68	4,22	4,00	3,86	3,90	**4,28**
ФИЗИКА					3,41	3,72	3,64	3,95	4,14	3,76	3,32	3,42	3,84	4,00	3,38	3,53	**3,68**
МАТЕМАТИКА	3,81	3,22	3,68	3,78	3,37	3,69	3,25	3,82	3,52	3,28	2,88	3,05	3,53	3,33	3,28	3,33	**3,43**
БИОЛОГИЈА	4,84	4,18	4,29	4,69	3,85	3,93	3,75	4,55	3,95	3,76	3,72	4,00	3,91	3,48	3,79	3,83	**4,03**
ТИТ	4,94	4,46	4,97	4,94	4,70	4,76	4,86	4,95	4,90	4,88	4,84	4,79	4,97	4,93	4,93	4,93	**4,86**
ХЕМИЈА									4,52	4,32	3,96	4,53	3,75	3,37	3,45	3,77	**3,96**
ИНФОРМАТИКА	4,97	4,66	4,77	4,88	4,78	4,48	4,46	4,95	4,71	4,68	4,60	4,89	5,00	4,93	5,00	4,93	**4,65**
ФИЗИЧКО И З.В.	5,00	4,80	5,00	5,00	4,96	4,97	5,00	5,00	4,86	4,92	4,88	4,89	4,94	4,89	4,69	4,97	**4,92**
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗ	5,00	4,75	4,88	4,83	4,00	3,00	3,33	4,43	4,62	4,00	5,оо	4,00	5,00	4,50	4,40	4,50	**4,35**
НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	4,72	4,53	4,70	4,69	4,50	4,21	4,50	4,43	4,15	4,45	3,57	4,56	4,32	4,16	3,71	4,29	**4,34**
Владање	5,00	4,92	5,00	5,00	5,00	4,90	5,00	4,91	4,67	4,92	4,84	4,95	5,00	4,85	5,00	5,00	**4,93**
Средња оцена одељ.	4,76	4,50	4,65	4,68	4,29	4,27	4,29	4,58	4,49	4,33	4,18	4,41	4,38	4,29	4,24	4,34	**4,42**

Током првог полугодишта највишу средњу оцену постигли су ученици 5/1 одељења (4,76). Следе ученици 5/4 одељења (4,68), 5/3 (4.65), 6/4 (4.58), 5/2 (4,50), 7/1 (4,49), 7/4 (4,41), 8/1 (4,38), 8/4 (4,34), 7/2 (4,33), 6/1 (4,29), 8/2 (4,29), 6/2 (4,27), 8/3 (4,24). Најнижу средњу оцену постигло је одељење 8/3 (4,24).

Пролазност је изнад 90% (94,23%), а средње оцене одељења које су постигли ученици изнад 4,24 што се на класификационом периоду може вредновати ***нивоом остварености 4.***

Гледано по предметима највиша средња оцена је из предмета музичка култура (4,95). Следе физичко и здравствео васпитање (4,92), ТИТ (4,94), ТИТ (4,86), информатика (4,65), српског језика (4,47), историје (4,37), француског језика (4,35), енглеског и немачког језика (4,34), ликовно и информатика (4,32), географија (4,28), биологија (4,03), хемија (3,96)..

Најнижа постигнућа ученици имају из физике (3,68) и математике (3,43) што су и даље одличне оцене изузев из математике где је средња оцена 3.45.

Све оцене су у ***нивоу остварености 4*** **изузев средње оцене из математике која је у** ***нивоу остварености 3.***
Средња оцена на нивоу школе је 4.63 што је за 0,02 вишенего у истом периоду претходне школске године када је средња оцена била 4,61.

Ученици од 2. до 4. разреда остварили су средњу оцену 4,85, што је sa 0,01 нижа оцена него претходне школске године.

Ученици од 5. до 8. разреда остварили су средњу оцену 4,42 што је за 0,01 виша средња оцена у односу на на исти период претходне школске године када је средња оцена била 4,41.

Нема значајнијих одступања средњих оцена у односу на исти период претходне школске године. Примећено је да је дошло до смањења средње оцене на нивоу школе за 0.02 што је незнатно.

Ученици су током првог полугодишта свакодневно похађали наставу, изузев у периоду који је напоменут изнад, што није утицало на очување радних навика, континуитета у раду и мотивације, јер није било пуњо одступања.

У циљу унапређења школског успеха предложене су следеће мере:

1. Одржати квалитет редовне наставе
2. Наставити са реализацијом часова допунске и додатне наставе
3. Мотивисати ученике да редовно похађају часове допунске
4. Појачати сарадњу са родитељима ученика код којих је уочен пад мотивације и лошији школски успех у односу на раније школске године како би се ученици заједнички подржали у постизању бољих резултата.
5. Наставити неговање добре сарадње са родитељима у циљу подстицања ученика да редовно долазе на часове допунске наставе у условима редовног одвијања наставе.
6. Указивати ученицима на значај континуираног рада, неопходности читања ради побољшања брзине и савладавања разумевања прочитаног. На тај начин ће се уз редовну наставу богатити вокабулар ученика, унапредити брзина читања и разумевање прочитаног, а то ће помоћи и у разумевању текстуалних задатака у оквиру наставе свих предмета.
7. У циљу постизања добрих резултата на завршном испиту у сарадњи са родитељима подстицати ученике да редовно долазе на часове припремне наставе.

2.3.2 Владање ученика

Млађи разреди 1. полугодиште

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА (ОД 2. ДО 4 .РАЗРЕДА)												
НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ												
Разред	**Одељење**	**Укупно ученика**	**Примерно владање**	**Опомена**	**Укор одељ. Стар. без смањења оцене**	**Укор одељ. већа без смањења оцене**	**Покренут васп.дисц. поступак**	**Врло добро**	**Добро**	**Задовољавајуће**	**Незадовољавајуће**	**Неоцењених**
1	**1-1**	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1-2	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1-3	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1-4	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	110	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	**2-1**	25	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2-2	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2-3	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2-4	31	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**109**	**109**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3	**3-1**	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3-2	31	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3-3	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3-4	22	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**107**	**107**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4	**4-1**	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4-2	28	24	0	0	0	0	4	0	0	0	0
	4-3	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4-4	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**113**	**109**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**
УКУПНО I-IV		439	435	0	0	0	0	4	0	0	0	0

Примерно владање евидентирано је код 439 ученика (99,08%). Код ученика од 1. до 4. разреда није евидентирана опомена одељенског старешине, али је евидентирано смањена оцена из владања код четири ученика четвртог разреда више мањих преступа који се понављају. У рад са ученицима код којих су се уочавали непримерени облици понашања одељенске старешине су спроводиле појачани педагошки рад, а према потреби су се укључивали психолог и педагог школе.

Старији разреди 1. Полугодиште

Током првог полугодишта 415ученика 96,5% од петог до осмог разреда постигло је примерно владање. Број ученика са смањеном оценом из владања (врло добро владање) због непримереног понашања, кршења правила и понављања преступа је 12 (2,79%). Владање оцењено оценом добар 3 има 3 ученика (0,7%). Писану опомену одељенског старешине има 18 (4,18%) ученика, а усмену опомену 9 (2,09%) ученика. Са ученицима код којих је евидентирано смањење оцене из владања појачан је васпитни рад, остварена континуирана сарадња са родитељима и предузете све неопходне мере.

Очекује се да ученици са смањеним оценама поправе своје владање у току другог полугодишта.

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА (ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА)НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ													
Разред	**Одељење**	**Укупно ученика**	**Примерно владање**	**Усмена опомена**	**Писана опомена**	**Укор одељ. Стар. без смањења оцене**	**Укор одељ. већа без смањења оцене**	**Покренут васп. дисц. поступак**	**Врло добро**	**Добро**	**Задовољавајуће**	**Незадовољавајуће**	**Неоцењених**
5.	**5-1**	31	31	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	5-2	26	25	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	5-3	31	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5-4	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно:	**120**	**119**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**
6.	**6-1**	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6-2	29	26	3	0	2	0	0	3	0	0	0	0
	6-3	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6-4	22	20	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
	Укупно:	**106**	**101**	**3**	**0**	**2**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**
7.	**7-1**	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7-2	25	23	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0
	7-3	25	22	0	5	0	0	0	2	1	0	0	0
	7-4	19	18	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0
	Укупно:	**86**	**80**	**0**	**8**	**1**	**0**	**0**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0**
8.	**8-1**	32	**32**	**0**	**7**	**3**	0	0	0	0	0	0	0
	8-2	27	**24**	**0**	**2**	**0**	0	1	2	1	0	0	0
	8-3	29	**29**	**4**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	8-4	30	**30**	**2**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно	**118**	**115**	**6**	**9**	**3**	**0**	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**
УКУПНО V-VIII		**430**	**415**	**9**	**18**	**6**	**0**	**1**	**12**	**3**	**0**	**0**	**0**

2.3.2. Изостанци ученика

Млађи разреди 1. полугодиште

ПРЕГЛЕД ИЗОСТАНАКА УЧЕНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА НА КРАЈУ 1. полугодишта						
ОДЕЉЕЊА	БРОЈ УЧЕНИКА		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА		СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостанака
1-1	18	10	18	235	0	0
1-2	23	4	23	630	0	0
1-3	27	7	20	444	0	0
1-4	25	4	25	480	0	0
укупно:	93	25	86	1789	0	0
2-1	18	7	18	171	0	0
2-2	25	2	25	681	0	0
2-3	19	7	26	484	0	0
2-4	27	4	27	797	0	0
укупно:	89	20	96	2133	0	0
3-1	18	3	18	348	0	0
3-2	27	2	27	582	0	0
3-3	26	1	26	639	0	0
3-4	20	2	20	385	0	0
укупно:	91	8	91	1954	0	0
4-1	23	5	23	310	0	0
4-2	25	0	25	887	0	0
4-3	29	0	29	758	0	0
4-4	27	1	27	649	0	0
укупно:	104	6	104	2604	0	0
I-IV	377	59	377	8480	0	0

Изостанци ученика Старији разреди 1. полугодиште

ОДЕЉЕЊА	**БРОЈ УЧЕНИКА**		**СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА**		**СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА**	
	Са изостанцима	**Без изостанака**	**Број ученика**	**Број изостанака**	**Број ученика**	**Број изостанака**
5-1	31	0	31	868	1	1
5-2	26	0	26	869	2	2
5-3	29	2	29	667	0	0
5-4	32	0	30	805	0	0
укупно:	**118**	**2**	**116**	**3209**	**3**	**3**
6-1	27	0	27	1073	1	5
6-2	29	0	29	1149	0	0
6-3	28	0	28	1252	5	8
6-4	22	0	22	878	1	1
укупно:	**106**	**0**	**106**	**4352**	**7**	**14**
7-1	21	0	21	1274	9	27
7-2	25	0	21	1517	4	6
7-3	25	0	25	1232	9	31
7-4	19	0	19	907	3	16
укупно:	**90**	**0**	**86**	**4930**	**25**	**80**
8-1	32	0	32	1923	2	2
8-2	27	0	27	1232	21	64
8-3	28	1	28	1267	13	22
8-4	30	0	30	1362	9	9
укупно:	**117**	**1**	**117**	**5784**	**45**	**97**
V-VIII	**431**	**3**	**425**	**18275**	**80**	**194**

Оправданих изостанака током 1. полугодишта је 8480 у оквиру **разредне наставе**. Број ученика који су направили ове изостанке је 377 (22,49 изостанка по ученику).

У оквиру **предметне наставе** број изостанака је 18 275, а направио их је 425 ученика (44 изостанка по ученику).

Број оправданих изостанака је у односу на исти период претходне године.

Ученици старијих разреда од почетка школске године направили су 194 неоправдана изостанака, а направило их је 97 ученика што је 2 неоправдана изостанка по ученику. Број неоправданих изостанака је за 40 изостанка више него у истом периоду претходне године, али је процентуално мањи број по ученику јер их је направио већи број ученика. Најчешћи разлог је закашњавање на часове, за. Ученици млађих разреда нису неоправдано изостајали.

2.3.3. Реализација часова

1. полугодиште

Сви часови редовне наставе реализовани су са одступањем од 1-3 часа.

За ученике који спорије напредују и који имају проблема у учењу организована је допунска настава, а за ученике који желе да прошире своје знање и нешто више науче од предвиђеног организована је додатна настава по предметима.

Током првог полугодишта поред редовне наставе ученици су имали обавезне изборне предмете и слободне и ваннаставне активности. Обавезни изборни предмети су верска настава или грађанско васпитање, француски или немачки језик. Обавезни изборни предмети који се оцењују бројчано улазе у просек а изборни не.

Верска настава и грађанско васпитање се реализују у свим разредима, од првог до осмог, као обавезни изборни предмети и заступљени су са по једним часом недељно. Енглески језик је обавезан предмет од првог разреда и заступљен је са два часа недељно.

Обавезни изборни предмети од петог до осмог разреда су француски или немачки језик.

Сви разреди имају слободне - ваннастав активности које су редовно реализоване у оквиру секција, за ученике од 1. до 4. разреда слободне наставне активности реализоване су према плану секција. За ученике од 5. до 8. разреда, према наставном плану и програму организоване су обавезне Слободне наставне активности, настава је реализована и то у:

5. разреду - Свакодневни живот у прошлости 5/1, Хор и оркестар 5/2, Чувари природе 5/3 и 5/4

6. разреду - Медијска писменост 6/2, 6/3 и 6/4 Чувари природе 6/1

7. разреду - Свакодневни живот у прошлости 7/1, 7/2, 7/3 и 7/4

8. разреду - Домаћинство 8/1 и 8/2, Филозофија са децом 8/3 и 8/4

Сви разреди имају недељно по три часа физичког васпитања.

Током школске године настава се одвијала непосредно у школи.

Реализован су и активности по препоруци Министарства просвете, у знак сећања на страдале у трагедији која се догодила у ОШ ”Владислав Рибникар”. Циљ реализованих активности је подстицања социјалних и емоционалних вештина. Реализоване су активности на тему толеранције, емпатије, заједништва, подршке и захвалности током часова одељенских заједница, а у реализацију је била укључена и ПП служба школе. У складу са тим су реализоване и различите спортске, културне и хуманитарне активности од почетка школске године.

2.3.4. Извештај о резултатима на такмичењима

Извештај о резултатима такмичења за 1. полугодиште

Ученици наше школе су редовно учествовали на свим такмичењима у организацији школе која су се до сада организовала.

Детаљан извештај и пласман ученика биће саставни део извештаја на крају школске године, део извештаја Стручних већа и извештаја о раду секција, слободних активности и саставни део записника седница Наставничког већа. У табелама се могу видети резултати до сада реализованих такмичења.

Списак ученика од 1. до 4. разреда који су освојили награде на такмичењима 2025/2026

Редни број	Име и презиме ученика	Разред и одељење	Пласман ученика на такмичењима освојена награда	Предмет и предметни
1.	**Дарија Станојевић**	**2/2**	3. место на Градском такмичењу из пливања	**Ана Анђеловић**
2.	**Василија Ничић**	**2/2**	3. место на Градском такмичењу из пливања	**Ана Анђеловић**
3.	**Вукашин Пантелић**	**4/3**	3. место на Градском такмичењу из пливања	**Ана Анђеловић**

Извештај о резултатима такмичења 1. полугодишта (од 5. до 8. разреда)

Р.бр.	Име и презиме ученика	Разред и одељење	Пласман ученика на такмичењима освојена награда	Предмет, предметни наставник
	Музичка култура			
1.	**Дуња Радоњић**	**6/4**	**2. Место на општинском такмичењу**	**Александар Трајковић**
2.	**Ана Чортан**	**6/4**	**1. Место на општинском такмичењу**	**Александар Трајковић**
3.	**Уна Благојевић**	**8/2**	**2. Место на општинском такмичењу**	**Александар Трајковић**
4.	**Теодора Вичић**	**8/2**	**2. Место на општинском такмичењу**	**Александар Трајковић**
ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ				
	ученици од 5. до 8. разреда		Учешће на Градском такмичењу из стоног тениса	**Жарко Радованов**
	ученице од 7. до 8. разреда		Учешће на Арена Олимпијским играма	**Жарко Радованов**
1.	Петар Глибо	7/2	2. место на Градском такмичењу из пливања	**Немања Николић**
2.	Итан Трстењак	8/2	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
3.	Симанић Урош	8/4	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
4.	Голоскоковић Урош	8/1	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
5.	Божић Петар	8/4	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
6.	Антонијрвић Алексеј	8/4	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
7.	Безбрадица Лука	8/1	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
8.	Јевтић Душан	8/1	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
9.	Кривокапић Лука	8/1	2. место на Општинском такмичењу у	Бојан Симанић

			кошарци	
10.	Мартиновић Лазар	8/2	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
11.	Бабић Бранислав	8/1	2. место на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
12.	Симанић Урош	8/4	3. место на Градском такмичењу у баскету 3x3	Бојан Симанић
13.	Голоскоковић Урош	8/1	3. место на Градском такмичењу у баскету 3x3	Бојан Симанић
14.	Бабић Бранислав	8/1	3. место на Градском такмичењу у баскету 3x3	Бојан Симанић
15.	Кривокапић Лука	8/1	3. место на Градском такмичењу у баскету 3x3	Бојан Симанић
16.	Несторовић Михаило	8/3	1. место у скоку у даљ (Аренине Олимпијске игре)	Немања Николић
17.	Миладиновић Матеј	6/3	3. место у трци на 60м (Аренине Олимпијске игре)	Немања Николић
18.	Ученици 3x3 7 и 8 разред		4. место на Арена Олимпијским играма	Бојан Симанић
19.	Ученици 5 и 6 разреда		Учешће на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
20.	Ученице 7 и 8 разреда		Учешће на Општинском такмичењу у кошарци	Бојан Симанић
21.	Ученици 5 и 6 разреда		Учешће на Општинском такмичењу у фудбалу	Немања Николић

Извештај о реализованим активностима завршног испита током 2025/2026.

1. полугодиште

Завршни испит за ученике осмог разреда реализоваће се из српског језика, математике и теста по избору. Дани резервисани за пробни завршни испит су петак, 27.03.2026. и субота 28.03.2026. године.

Дани резервисани за завршни испит су 15.06.2025.(понедељак), 16.06.2026. (уторак) и 17.06.2026. (среда) године.

Школска уписна комисија радила је у следећем саставу:

- Биљана Продановић, директор школе-председник комисије
- Јелена Митић-Рајковић, секретар школе
- Илијана Михаиловић, координатор
- Бојан Симанић, професор физичког
- Ана Вићентијевић, професор разредне наставе
- Мирјана Вукмир - психолог
- Слађана Јевтић - педагог
- Јелена Михаиловић Милићевић, информатичар (администратор)

Током првог полугодишта ученици су путем портала е Упис пријавили трећи тест који ће полагати на завршном испиту, а рок је био 30.12.2025. године. Ове школске године завршни испит полаже и један ученик који је у нашу школу дошао из Русије током претходне школске године. Број ученика који ће ове године полагати завршни испит по одељењима као и њихово изјашњавање за трећи предмет представљен је следећом табелом:

Одељење	Број ученика	Српски језик	Математика		Биологија	Историја	Географија	Физика	Хемија
8/1	32	32	32		5	6	12	5	4
8/2	27	27	27		2	11	4	10	0
8/3	29	29	29		9	6	8	2	4
8/4	30	30	30		5	2	16	4	3
Укупно	**118**	**118**	**118**		**21**	**25**	**40**	**21**	**11**

Највећи број ученика се определио да полаже географију. Најмањи број ученика је изабрао хемију, свега 11 ученика.

Школска уписна комисија

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Сви стручни и руководећи органи школе

- Наставничко веће
- Одељенска већа
- Стручна већа

на почетку школске године сачинили су своје планове и редовно их реализовали.

3.1. Извештај о раду директора школе за прво полугодиште школске 2025/2026. године

Директор школе има утврђене задатке прописане Законом, другим прописима /подзаконским актима/, статутом, и другим општим актима школе. У области образовања и васпитања, задаци директора школе су утврђени одредбама чл. 61 Закона о основама система образовања и васпитања.

План и програм рада директора школе осим уобичајених задатака који проистичу из сфере непосредног образовно-васпитног рада, обухвата и велики број послова који се појављују сваке школске године.

Основни задатак директора је одговорност за законитост рада целе школе

Послови и задаци	**Недељни број сати**	**Годишњи број сати**
1. Планирање и програмирање рада школе и припрема свих видова образовно васпитног рада	4	176
2. Педагошко инструктивни рад	2	88
3. Рад са децом	5	220
4. Рад са родитељима	7	308
5. Инструктивно педагошки рад, рад у стручиним органима	8	352
6. Материјално техничка помоћ	2	88
7. Праћење реализације програмских задатака	2	88
8. Праћење остваривања финансијског плана и пословања школе	2	88
9. Вредновање рада школе и резултата рада школе	4	176
10.Сарадња са друштвеном средином и институцијама ван школе	3	132
11. Стручно усавршавање	1	44
СВЕГА :	**40**	**1760**

***Директор школе у потпуности је реализовао предвиђени план, за 1. полугодиште, а извештај о његовом раду се налази у посебном документу. Извештај о раду директора за 2. полугодиште посебан је документ.**

3.2. Извештај о раду помоћника директора школе

1. полугодиште школске 2025/2026.

Помоћник директора је током првог полугодишта ове школске године реализовао све активности које су предвиђене Планом рада у табели која следи.

месец	садржај рада	сарадници
VIII-IX	Разматрање и решавање организационих питања на почетку школске године	руководиоци стручних већа и актива, ПП служба
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	наставници, педагог, психолог, директор
	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	ПП служба
	Израда годишњег плана рада помоћника директора	
	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
X	Педагошко - инструктивни рад с приправницима	наставници, ПП служба
	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе - посете часовима и саветодавни рад с наставницима	наставници
XI	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе - саветодавни рад с наставницима	наставници
XII	Координација рада школских служби	ПП служба, секретар, рачуноводство
	Праћење наставе - саветодавни рад с наставницима	наставници
	Припреме за израду полугодишњег извештаја о раду школе - праћење реализација планова рад стручних органима и посебних програма	СА за развој школског програма

Помоћник директора : Илијана Михаиловић

3.3 Извештај о раду психолога и педагога школе

Извештај о раду психолога и педагога за 1. полугодиште

Психолог и педагог су посетиле знатан број часова редовне наставе у одељењима од првог до осмог разреда. Свака посета часа праћена је одговарајућим протоколом којим су проверавале испуњеност стандарда квалитета часа и личном забелешком о току часа. Наставницима су након сваке посете предочиле који су стандарди остварени а на којима још треба порадити. Сугерисале су и начине на који се то може остварити. Већи број наставника и ученика већ примењује ИКТ у настави.

С обзиром на чињеницу да наши ученици наставу похађају у реновираној и модерно опремљеној школи, имају све погодности за пријатан и стимулативан рад. Постоје услови који омогућавају да настава буде модерна уз примену савремених наставних средстава. Свака учионица има бим пројектор, рачунар, разглас а имамо и 2 паметне табле. Током посећених часова евидентирана је употреба електронских уџбеника и ИКТ алата, а ученици активно учествују у наставном процесу.

Психолог и педагог свакодневно су вршиле саветодавни рад са ученицима, пружајући им помоћ да реше различите проблеме са којима су се сусретали као што су конфликти са вршњацима, несугласице са наставницима, потешкоће у учењу, ниска мотивисаност за учење и рад, проблеми у комуникацији са родитељима, браћом и сестрама и сл. Према потреби обављале су разговор са одељенским заједницама о томе шта је све насиље и како се заштитити. Реализоване су и радионице у одељењима, а учесталије у оним у којима је било потребно пружити додатну подршку у оквиру појачаног васпитног рада, а на тему "Моја животиња беса", "Конфликти и шта са њима",„Усмерам не експлодирам", „Доброта лечи", „Ово сам ја", „ Запетљали смо се, отпетљајте нас" и друге радионице у складу са потребама одељенске заједнице. Присуствовале су часовимна одељенских заједница током којих су ученици презентовали своје радове на поменуту тему и након презентација разговарале са ученицима.

У свом раду су сарађивале са наставницима и родитељима. Посебно су се трудиле да одрже и надограде постојећу сарадњу са родитељима путем сталног педагошко-инструктивног рада са њима, размене искуства, заједничких састанака са директором школе. Биле су у редовној комуникацији са колегама и у складу са потребама планирале да своје радно време правилно распореде.

Педагог и психолог су у 1. полугодишту саставиле упитнике за ученике и родитеље којим су евидентирале заинтересованост ученика и њихових родитеља за реализацију тестирања, као и посете установама и школама у циљу добијања додатних информација везаних за избор занимања. Тестирање је обављено пред сам крај полугодишта у децембру, када је тестирано 90 ученика 8/1, 8/2 8/3, 8/4 одељења, који су се изјаснили да имају потешкоће око доношења одлуке коју средњу школу би требало да упишу. Број није коначан јер има ученика који нису могли присуствовати, те ће за њих бити организовано тестирање у 2. полугодишту.

Тестирање је обављено тестовима КОГ-3 и ТПИ. Обрада података за четири тестирана одељења обављено је током децембра месеца. Планирано је да се почетком другог полугодишта започне са давањем повратних информација ученицима и смерница у погледу избора средње школе.

У циљу давања потпунијих података ученицима прикупљене су информације о њиховој информисаности о школама и заинтересованости за посете и почетком другог полугодишта успоставиће се комуникација са представницима средњих школа за које је већи број ученика исказао заинтересованост. Ученици су у попуњеним упитницима наводили да би желели да чују представљање гимназија. Наводили су Десету, Девету, Земунску, Спортску, Пету, Прву, а од стручних школа казали су заинтересованост за представљање Медицинске, Архитектонске. Ученици су изразили и своју заинтересованост да посете Суд, МУП, Дом здравља, Народно позориште.

Током свог рада психолог и педагог учествовале су у изради педагошке документације и настојале да унапреде систем вођења исте у школи како би документацију учиниле доступном, прегледном и систематичом. Координисале су рад тимова за које су задужене и настојале да прате и подрже рад других тимова у које су укључене. Учествовале су у раду Стручних тела школе, као и у раду Савета родитеља.

Сарађивале су са представницима других школа на нашој општини, али и шире на територији града, континуирано, а посебно када је реч о новоуписаним ученицима, односно ученицима који су из тих школа прешли у нашу. У свом раду сарађивале су са представницима Специјалне школе "Нови Београд", Интерресорне комисије, Центра за социјални рад. Изостало је присуство састанцима Актива стручних сарадника Новог Београда, али су праћене иновације.

Психолог и педагог су према потреби учествовале у организацији и присуствовале реализацији неких радионица програма **"Заједно и безбедно кроз детињство", а реализација програма је започела од октобра месеца у нашој школи** од стране представника МУП а.

Психолог и педагог су према потреби помагале у погледу организације наставе у школи и током замена користиле време за разговоре са ученицима на одређене теме и радионице. Такође су биле укључене у обуку од стране Министарства просвете, Имститута за ментално здравље и Завода за унапређивање образовања и васпитања"Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих", а у оквиру пројекта Кризне психосоцијалне подршке заједници. Обука је почела 8.9.25. и трајала је четири недеље (32 сата/бода).

Психолог је такође присуствовала међународном научном скупу на Академији за хумани развој АЛОППС 25 - Друштвено-хуманистичке науке и пракса "Изазови времена", која је одржана 27.11. и 28.11.2025. у периоду од 9-17 часова, у оквиру којег је као активни учесник излагала свој рад "Психотерапија у ери тираније срећом".

Током првог полугодишта сарађивале су са представницима Саветовалишта за младе, Диспанзра Земун и организовале трибине за родитеље на тему "Од мангуплука до безобразлука", којом су били обухваћени родитељи ученика 7. и 8. разреда. Трибину су својим присуством подржали директорка и колеге, одељенске старешине.

Током 1. полугодишта учествовале су у изради Годишњег плана рада, Извештаја о раду школе, са помоћником директора организовале прикупљање оперативних планова наставника и израђивале своје. Пратиле су промене у оквиру наставних планова и програма и настојале да сву документацију ускладе са њима. Такође су координирале и правиле план реализације стручне праксе студената Академије за хумани развој (студијске групе: окупациони терапеути, психоплози, педагози, социјални радници, учитељи, логопеди, дефектолози), са којом је школа остварила сарадњу..

Остваривaн је редован контакт са предметним наставницима, одељенским старешинама и према потреби остваривaн контакт са родитељима/старатељима и ученицима у циљу пружања подршке у школском раду и учењу, адаптацији, емоционалне потешкоће, проблеми у понашању вршњачки односи. Саветодавни рад са ученицима у ризику. Рад са мотивисаним ученицима.

Током 1. полугодишта пружиле су подршку приправницима у раду и дале процену о савладаности програма након посете часу. Педагог је током године сарађивала са педагогом суседне школе коме је била ментор у оквиру савладавања програма за добијање лиценце.

Психолог школе: Мирјана Вукмир
Педагог школе: Слађана Јевтић

3.4 Извештај о раду библиотеке за школску 2025/2026.године

Извештај о раду библиотеке за прво полугодиште школске 2025/2026.г.

1. Васпитно-образовни рад

Одржано је 14 часова са ученицима нижих разреда. Ученици су упознати са радом библиотеке,са новим књигама и акцијама.Одржано је 19 индивидуалних састанака са ученицима поводом помоћи око учешћа у акцији;Читалачкој значки; и више других расписаних конкурса из књижевности.

2. Књижевни сусрети

Није одржан ниједан књижевни сусрет.Познатији писци нерадо бесплатно гостују у школама. Непознати, мање афирмисани писци своје гостовање углавном своде на промоцију и продају својих књига, што школа и школска библиоека не треба да раде.

3. Сарадња са организацијама ван школе

Најважнија сарадња остварена је са библиотеко;Вук Караџић;.Та сарадња се највише огледа у програму;Читалачка значке;,као и више наградних литерарних конкурса.

4. Сарадња у школи

Сарадња је остварена са наставницима нижих и виших разреда по питању;Читалачке значке ;,разних књижевних конкурса,као и набавне политике библиотеке.

Сарадња би требало да буде интезивнија у опомињању ученикада позајмњене књиге враћају на време.

5. Заштита библиотечког материјала

Није укоричена ниједна књига

Зоран Јовановић

библиотекар

3.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИНДИВИДУАЛНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА НАСТАВНИКА

Глобални планови рада наставника су саставни део Школског програма. Оперативни планови рада наставника за редовну, изборну, допунски и додатну наставу се предају месечно и они су саставни део Годишњег плана рада школе.
У првом полугодишту настава се одвијала на уобичајен начин, непосредно у учионици.

Све што је планирано за прво полугодиште је реализовано.

3.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће, као највиши и најодговорнији стручни колегијални орган, разматрало је образовно-васпитну проблематику и усклађивало активности свих чинилаца у школи и ван ње. Полазећи од законских одредби, које се односе на рад стручних органа, рад Наставничког већа се огледао у следећем:

1. Учешће у планирању и програмирању образовно-васпитног рада;
2. Анализа реализације васпитно-образовног рада
3. Учешће у организацији стручног усавршавања наставника и стручних сарадника;
4. Анализа остваривања задатака и покретање иницијативе за унапређивање образовно-ваапитног рада;
5. Сарадња са другим школама институцијама и радним организацијама
6. Праћење реализације Плана и програма за основну школу и Годишњег плана рада школе

Наставничко веће је током 1. полугодишта редовно радило и реализовало свој план рада у складу са Годишњим планом рада школе.
Детаљни записници су евидентирани у књизи Наставничког већа.

3.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Извештај о раду Педагошког колегијума током првог полугодишта школске 2025/2026. године

Педагошки колегијум се састао два пута у току првог полугодишта школске 2025/2026. године. На колегијму су присуствовали председници Стручних већа млађих и старијих разреда, руководиоци одељењских већа млађих и старијих разреда, психолог, педагог, библиотекар, помоћник директора и диртектор школе. На састанцима се расправљало о тренутним проблемима у школи, начинима за унапређење успеха и дисциплине ученика. Расправљало се о степену остварености стандарда постигнућа. На колегијуму је донет план стручног усавршавања и предлог мера за унапређивање рада наставника.

Колегијум је на првом састанку именовао чланове Педагошког колегијума. Педагошки колегијум је разматрао вредновање и самовредновање рада школе.

На колегијуму су одређени термини класификационих периода, дан отворених врата и родитељски састанци. Колегијум је одредио термине одржавања Одељењских већа, Наставничког већа и поделе ђачких књижица. Када је колегијум анализирао сарадњу са родитељима и ваннаставним институцијама, дошао је до закључка да је сарадња била добра.

На почетку школске године на основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада, добијених од стране Министарства, израђен је Акциони план реализације васпитно образовног рада са циљем неговања толеранције, другарства, међусобног уважавања.

Пратио је реализацију Школског развојног плана. Бавио се мерама за унапређивање рада наставника и стручних сарадника, као и опремањем кабинета наставним средствима. На основу података о успеху ученика на крају првог полугодишта, извршена је анализа и пажња је стављена на усклађивање критеријума оцењивања са Правилником о оцењивању ученика у основној школи.

На колегијуму је договорено да педагошка служба обави индивидуалне разговоре са наставницима предмета код којих ученици имају већи број недовољних оцена. Интензивираће се допунски рад са ученицима из одређених предмета. Током године праћена је и координација и рад Тимова. Колегијум је био упознат са израдом индивидуално образвних планова. Колегијум се бавио мерама за повећање безбедности и заштитиу ченика, кроз појачано дежурство у дворишту, на улазним вратима завреме великог одмора и на ходницима за време малих одмора. Интензивирана је сарадња са школским полицајцем, и обезбеђењем школе.

Директор школе
Биљана Продановић

3.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ШКОЛЕ

3.8.1 Извештај о раду Стручног већа разредне наставе у 1. полугодишту школске 2025/26. год.

Стручно веће за разредну наставу је реализовало следеће активности у првом полугодишту.

У августу је усвојен годишњи план рада Стручног већа и извршене су све припреме за успешан почетак ове школске године, подела задужења учитеља у 1. разреду и расподеле учионица по одељењима.

Формирана су четири одељења првог разреда.

1/1 28 ученика, Милена Арсић - плава смена

1/2 27 ученика, Ранка Јошић - плава смена

1/3 27 ученика, Светлана Радишић - црвена смена

1/4 29 ученика, Драгана Тодоровић - црвена смена

За ученике првог и другог разреда организован је продужен боравак.

Сви ученици млађих разреда имају позитиван успех и примерно владање на крају првог полугодишта. Ученици првог разреда напредују у складу са својим способностима у остваривању очекиваних исхода. Часови редовне, допунске, додатне наставе и ваннаставних активности су реализовани у складу са планом и програмом. Часови енглеског језика који нису реализовани биће надокнађени у другом полугодишту.

Настава у природи планирана је за април месец. Први и други разред боравиће у Кушићима у периоду од 24.4. до 30.4.2026. године, а трећи и четврти разред у Врњачкој Бањи од 1.4. до 7.4.2026. године.

У складу са активностима планираним годишњим планом рада реализовани су у октобру месецу полудневни излети за ученике млађих разреда.

Први разред – Чардак, Делиблатска пешчара

Други разред – Бељина, Космај

Трећи и четврти разред – Радмиловац

И ове године традиционално је одржана хуманитарна "Трка за срећније детињство" у организацији Црвеног крста. Ученици млађих разреда су се одазвали у великом броју и куповином картице учествовали у овој дивној манифестацији.

У октобру месецу одржана су предавања „Безбедност деце у саобраћају“ и „Заједно и безбедно кроз детињство“ стручних лица МУП-а и Сектора за ванредне ситуације.

У организацији Општине "Нови Београд", Арена спорта и Атлетског клуба "Нови Београд" организовано је екипно такмичење новобеоградских школа. Екипу наше школе представило је 18 ученика трећег и четвртог разреда.

Ученици другог разреда су 14.11.2025. године посетили Сајам спорта Општине „Нови Београд“.

Организовано је и традиционално литерарно такмичење „Златно перо“ поводом Дана школе. Прву награду освојила је ученица 4-1, Ана Деспотовић. Сви ученици млађих разреда су у новембру месецу учествовали на хуманитарном јесењем базару. Ученици млађих разреда учествовали су у приредби поводом обележавања Дана школе, 1.12.2025. године у Дому културе Студентски град.

Организовано је у децембру месецу школско такмичење из математике за ученике трећег и четвртог разреда, као и неколико ликовних конкурса. Организовано је и такмичење у шаху „Арена спорт лига основних школа Н. Београда“. Детаљни извештаји налазе се у оквиру извештаја руководилаца секција.

Двадесет другог децембра посетили смо Центар културе „Влада Дивљан“ где смо гледали предтаву Игора Трифунова „Илузионистичко–мађионичарски новогодишњи спектакл“.

Друго полугодиште почиње 19.1.2026. године. Подела ђачких књижица и родитељски састанци биће организовани прве седмице другог полугодишта.
Плава смена ће кренути пре подне, а црвена после подне.

Руководилац Стручног већа за разредну наставу:

Тамара Љубичић

Извештај о раду Разредног већа 1. и 2. разреда за 1. полугодиште школске 2024/2025.

Планиране активности за 1. полугодиште су реализоване и то:

-у октобру месецу ученици 1.реализовали су излет Делиблатска пешчара. Сва одељења првог разреда су реализовала излет.

- ученици 2. разреда су реализовали излет ,,Рођаци са села” , село Бељина према плану и програму

- у оквиру прославе Дана школе ученици од 1. до 8. разреда су учествовали у представи тим поводом, ликовној изложби, спортским такмичењима.

- ученици првог и другог разреда учествовали на хуманитарном базару где су сакупили новац у хуманитарне сврхе за лечење оболеле девојчице.

-ученици 1. и 2. разреда у децемнру месецу су гледали су представу ,,Илузионистичко -мађионичарски новогодишњи спектакл” у КЦ ,,Влада Дивљан”.

У 1.полугодишту имамо 111 ученика 1.разреда. Сви ученици самостално напредују, неколико ученика уз мању помоћ. Сви имају примерно владање.

Ученици 2.разреда су постигли одличан успех и то од укупно 1о3 ученика 2. разреда 102 ученика је одлично, 1 ученик врло добар. Сви ученици имају примерно владање.

Прво полугодиште је почело у понедељак 1.септембра а завршило се у уторак 30. децембра. Друго полугодиште почиње 19.1.2025. године. Оцене за 1. полугодиште закључене су 31.12.2025. године. Анализом је утврђено је да су ученици постигли одличне резултате у школском раду и учењу.

Руководилац већа 1. и 2. разреда Милена Арсић

Извештај о раду Разредног већа 3. и 4. разреда за 1. полугодиште школске 2025/2026год.

Планиране активности за 1. полугодиште су реализоване и то:

-ученици 3. и 4. разреда су у октобру реализовали полудневни излет у Винчи(ТО добро "Мали Дунав")

-30.10. је одржан јесењи хуманитарни базар на коме су учесвовали ученици од 1. до 8. разреда

-у оквиру прославе Дана школе ученици 3. и 4. разреда су учествовали у представи у ДК "Студентски град"1.12.2025.године.Тим поводом учествовали су у ликовној изложби,спортском дану и литерарном конкурсу "Златно перо" на коме је ученица 4/1 Ана Деспотовић освојила 1. место.

-ученици 3. и 4. разреда учествовали су на школском такмичењу из математике(12.12.2025.год.)Детаљан извештај ученика који су се пласирали даље налази се у извештају Руководиоца секције.

-на градском такмичењу из пливања ученик 4/3 Вукашин Пантелић освојио је бронзану медаљу.

-у оквиру пројекта "Шумски караван" у сарадњи са Шумарским факултетом, под покровитељством Дунав осигурања, ученици одељења 3/2 су у школском дворишту засадили 50 Панчићевих оморика.

-у децембру су ученици 3. и 4. разреда (осим 3/1 и 4/1) посетили КЦ"Влада Дивљан" и одгледали представу "Илузионистичко-мађионичарски новогодишњи спектакл.

-на крају полугодишта,ученици 3.и 4. разреда су постигли одличан успех и то од укупно 105 ученика 3.разреда 97 ученика је одлично,8 ученика је врло добро.Сви имају примерно владање.Од укупно 113 ученика 4.разреда 92 ученика је одлично,а 21 ученик је врло добар.Четири ученика има врло добро владање.Ученици 3. и 4. разреда су постигли одличне резултате у наставним и ваннаставним активностима.

Друго полугодиште почиње 19.01.2026.године.Родитељски сатанци биће одржани почетком полугодишта.

Руководилац Разредног већа 3. и 4. разреда

Сања Ненадовић

Извештај о раду Стручног већа продуженог боравка за 2. полугодиште школске 2024/25.

Школска година 2024/2025.

У Основној школи „Душко Радовић“ боравак ученика у ваннаставном времену почео је са радом 2. 9. 2024. године. На радним местима у продуженом боравку ученика првог и другог разреда ангажовано пет учитеља. У зависности од броја часова редовне наставе рад у продуженом боравку је организован од 11:30 , односно 12:25. Радно време боравка је до 17 часова.

Оперативним плановима су обухваћене све активности предвиђене Годишњим планом рада продуженог боравка. Продужени боравак похађају ученици I/1, I/2, I/3, I/4, II/1, II/2, II/3, II/4.

Рад је организован у пет група :

ГРУПЕ	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	Број ученика	Име и презиме учитељице
1. Група	I/1, I/2	29	Данило Петронијевић
2. Група	II/3, II/4	39	Ружа Ињац
3. Група	II/1	30	Бојана Симовић
4. Група	II/2	29	Исидора Килибарда
5. Група	II/3, II/4	28	Ранка Јошић

Реализација активности:

1. **<u>Самостални рад ученика:</u>**

- Израда домаћих задатака према оперативним плановима наставника.
- Увежбавање градива из предмета: српски језик, математика и свет око нас.
- Довршавање започетих радова из ликовне културе и дигиталног света.
- Пружање помоћи ученицима приликом схватања и разумевања домаћих задатака.
- Давање упутстава и смерница за рад и напредовање.

2. **<u>Организовање слободних активности:</u>**

- У оквиру слободних активности реализоване су активности из различитих области: игре у учионици и дворишту; читање дечје штампе и литературе; плес уз музику; гледање прикладних филмова; друштвене игре, цртање и бојење.

3. **<u>Организовање слободног времена:</u>** У овом делу су реализоване различите врсте активности : математичке, језичке, логичке игре и квизови; музичке радионице; ликовне радионице и тематско уређење паноа; организовање штафетних игара, игара спретности вежбе обликовања; гледање одабраних документарних и едукативних филмова.

У **септембру** месецу ученици су се упознали са правилима понашања у боравку и својим обавезама. Домаћи задаци се завршавају у боравку и морају се дати на преглед наставнику. Овај месец посвећен је представљању ученика учитељицама и вршњацима. Циљ упознавања ученика међусобно

реализован је кроз следеће активности: *Ово сам ја*, *Представљам своју породицу, Ово је дом у коме живим, Омиљена играчка, Моја омиљена животиња, Кад порастем бићу.*

Месец **октобар** посветили смо *Дану интелигенције*.

Ученици првог разреда су учествовали у пројекту *Дан интелигенције.*

У првој недељи октобра обележена је *Дечја недеља.*

Израђивани су поклони за будуће прваке.

Обележен је и Дан јабука кроз разноврсне активности у оквиру радионица *Једи јабуке и бићеш као јабука.*

У месецу **новембру** организовали смо посету школској библиотеци. Ученици су упознати са начином позајмљивања књига и одговорног понашања према књизи. Читали смо басне и ученици су сами осмишљавали своју басну.

Родитељима и осталим ђацима је представљена изложба радова *Све је пошло наопачке.*

У **децембру** месецу, тематску област *Вредности које негујемо* обрадили смо кроз разговор и описивање следећих вредности: одговорност, равноправност, уважавање, љубав. Друга половина месеца у боравку је протекла у новогодишњем расположењу кроз радионице: *Шал и капа, Украси, Новогодишње слике.*

Кроз све активности које се реализују у продуженом боравку ученици су проширили стечена и усвајали нова знања, стицали радне навике, како за учење, тако и за хигијену, развијали љубав према читању, спорту, глуми, музици. Исказали су своја интересовања, богатили речник и културу понашања. Ученици су показали спремност да помогну једни другима, да активно учествују у разноврсним активностима.

Заједно смо уређивали учионицу, украшавали је и израђивали паное различите тематике. Ученици су имали и времена и могућности да одморе, да се играју, гледају филмове и поучне емисије.

За рад су коришћени и компјутер, презентације, аудитивни записи, музички и ритмички инструменти. Ученици су могли да гледају анимиране дечије филмове, образовне и документарне емисије.

Остварени циљеви:

- Подизање нивоа свести о заштити здравља;
- Подизање нивоа заштите и бриге о ученицима другог у време запослености њихових родитеља;
- Подизање нивоа опште културе ученика;
- Подршка у целовитом развоју деце, унапређивање социјално-емоционалног развоја ученика;
- Праћење успеха у напредовању ученика у наставним активностима;
- Индивидуални и групни рад са ученицима у процесу стицања и проширивања знања;

- Препознавање ученика којима је потребан корективни рад и допунска настава у циљу постизања бољих резултата;
- Рад са даровитим ученицима и додатно ангажовање у њиховом раду;
- Развијање радних навика код ученика;
- Увођење ученика у методе и технике учења ;
- Развијање и неговање другарства, пријатељства и толеранције;
- Подстицање индивидуалне одговорности ученика;
- Усвајање и прихватање позитивних и сузбијање негативних облика понашања;
- Развијање међусобног поштовања, поверења, искрености, уважавања личности, једнакости и отворене комуникације;
- Подстицање социјализације, разумевања и прихватања вршњака, сарадње и дружења.

Сарадња са родитељима/ старатељима:

Свакодневно комуницирамо са родитељима ученика. Сарадња је добра, без изражених проблема у комуникацији.

Опремљеност и услови рада:

Предлажемо да се простор боравка боље опреми дидактичим и друштвеним играма, који би користили ученици продуженог боравка што би допринело бољој организацији слободног времена, подигло радну атмосферу и побољшало услове рада.

Извештај поднела Ружа Иљац

3.8.2. Извештај о раду Стручног већа предметне наставе

Извештај о раду Стручног већа предметне наставе током 1. полугодишта

Стручно веће за предметну наставу редовно је радило према предвиђеном плану који је саставни део Годишњег плана рада школе.

Редовно је разматрало успех и дисциплину ученика и пратило реализацију часова редовне, допунске, додатне, изборне наставе и слободних активности. Разматрало је и сва остала питања која су у надлежности Стручног већа према плану.

Записници реализованих састанака саставни су део Дневника васпитно образовног рада у оквиру којих су елементи рада одељенских већа, као и редовне евиденције која је у склопу педагошке документације школе.

Прво полугодиште је почело у понедељак 1.септембра а завршило се у уторак 30. децембра. Друго полугодиште почиње 19.1.2026. године. Оцене за 1. полугодиште закључене су 31.12.2025. године. Анализом је утврђено је да су ученици постигли добре резултате у школском раду и учењу.

У циљу стручног усавршавања организовани су онлајн семинари које су похађали наставници.

Руководилац стручног већа предметне наставе
Милан Радојковић

3.8.3. Извештај о раду Стручног већа српског језика и књижевности у току школске 2025/ 2026. године

Током претходних месеци одржани су сви часови српског језика. Придружила нам се нова колегиница Јелена Јоњић. Часови допунске наставе држани су по потреби. Анализирали смо колико смо усклађени у критеријуму оцењивања ђака. Сва одељења имају сличан просек оцена из нашег предмета. Потребно је појачати рад на часовима, посебно вежбање правописа који је многима слаба страна. Припреме за приредбу поводом Дана школе "Деца јунаци" биле су обимне и захтевали су ангажовање свих наставника. Приредба у Културном центру Студентски град, одржана 1.децембра била је одлично прихваћена.Учествовало је много наших талентованих ђака, а текстови коришћени за сценарио били су едукативни и емотивни. Као и сваке године литерарни конкурс "Златно перо" привукао је велики број ђака. У такмичењу је победила Ања Додић, ученица 5/1, која је добила књигу као награду. Пошто су ђаци били оптерећени школским обавезама у децембру, такмичење на нивоу школе ћемо одржати после распуста. Тада ћемо сви бити одморнији . Одобрена су средства за учешће у Зимском републичком семинару на Филолошком факултету који ће се одржати током фебруара. Полугодиште је било напорно, па је време да се опустимо и ми и ђаци.

Руководилац Стручног већа

Наташа Корица

3.8.4. Извештај о раду Стручног већа страних језика

Извештај о раду стручног актива наставика страних језика школске 2025/26. године

У току првог полугодишта школске 2025/26. године стручни актив наставника страних језика спровео је следеће активности:

Усвојен је план рада. Подељена су задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Одређени су термини писмених задатака. Израђени су годишњи планови. Дати су предлози за садржај слободних активности. Планирано је одржавање угледних часова као и посете часовима у оквиру актива. Усвојен је план додатне и допунске наставе. На финалном HIPPO такмичењу које је одржано у Асизију учествовала је ученица Михаела Драгишић, прошлогодишња ученица осмог разреда. На такмичење је ишла у пратњи наставнице Весне Обрадовић. Михаела се вратила пуна утисака, али без пласмана. Као и претходних година одлучено је да се чланице актива стручно усавршавају према понуди семинара и стручних скупова.

На крају првог оцењивачког периода анализирни су успех и рад ученика у прва два месеца. Ученици су стандардно добро урадили иницијалне тестове, контролне задатке и уобичајено напредовали у учењу страних језика. Организовани су часови допунске и додатне наставе као подршка ученицима у остваривању жељеног успеха. Изабрани су ученици седмог и осмог разреда који ће се спремати и учествовати на такмичењима. Организована је посета Сајму књига за ученике старијих разреда. Организовани су припремни часови за такмичења. Пријављени ученици се припремају. Актив наставника енглеског језика је као и сваке године био позван да у суботу, 22. новембра 2025. године присуствује седамнаестој по реду конференцији The English Book Day под називом `IN THE HERE AND NOW: Real Teaching in a Virtal World`. Нажалост, присуство није било могуће због недостатка средстава за уплату котизације. Чланице актива такође су активно учествовале у припреми програма поводом Дана школе.

Извршена је анализа успеха и рада ученика на крају првог полугодишта. Анализом успеха и рада ученика закључено је да су ученици мотивисани за рад и постижу успех, што показују и њихове оцене. Извршена је анализа реализације плана и програма. Часови редовне, допунске и додатне наставе су реализовани из сва три предмета.

Руководилац актива

Маријета Опсеница – Грујић, наставник енглеског језика

3.8.5. Извештај о раду Стручног већа математике

Извештај о раду Стручног већа математике на крају 1. полугодишта

Пре почетка школске године усвојили смо план рада стручног већа. Договорена је израда планова у корелацији са сродним предметима. Донет је план рада допунске и додатне наставе. Извршена је подела одељења. Урађен је план контролних вежби и писмених задатака за прво полугодиште. У октобру смо ученике упутили на Архимедесову дописну олимпијаду. На крају првог тромесечја договорили смо да треба појачати рад са ученицима који имају потешкоћа у савладавању градива.

Средином децембра, 12.12. смо одржали школско такмичење. Укупно је учествовало 120 ученика од 3. до 8. разреда. Сви смо учествовали у организацији и прегледању радова. Такмичење је одржано у 5 учионица и на такмичењу су поред наставика математике дежурали сви учитељи 3. и 4.разреда. На општинско такмичење пласирало се 58 ученика. Ученицима је подељен потребан материјал за припрему. Општинско такмичење које је планирано за 7.2.2026. је одложено.

Руководилац већа Ана Мијаиловић

3.8.6. Извештај о раду Стручног већа биологије и хемије

Извештај о раду стручног већа биологије и хемије на крају 1. полугодишта

У првом полугодишту школске 2025/2026. године одржано је четири састанака Стручног актива Биологије и Хемије.

Стручно веће чине:

Радмила Зејак-наставник биологије , Јелена Јововић - наставник биологије, Јелена Бранковић - наставник биологије и Драгица Момчиловић- наставник хемије

На овим састанцима:

- Усвојен је предлог Плана рада Стручног већа

- Извршена је подела одељења на наставнике

- Извршена је анализа програмских садржаја, уџбеника, учила и збирки задатака.

- Израђени су глобални и оперативни планови са исходима, планови допунске и додатне наставе и слободних активности

- Сачињен је распоред контролних вежби

- Испланирани су угледни часови и План стручног усавршавања

- Извршена је корелација наставних садржаја и усклађени су критеријуми оцењивања на основу остварености циљева и стандарда постигнућа.

Са ученицима који су имали потешкоће у савладавању градива појачан је допунски рад.

Наставница Биологије, Радмила Зејак организовала је са ученицима старијих разреда Базар. који је био хуманитарног карактера, а на коме су учествовали ученици и млађих разреда.

Драгица Момчиловић – руководилац стручног већа

3.8.7. Извештај о раду Стручног већа наставника Физике и ТиТ школске 2025/2026.године

Извештај стручног већа наставника Физике и ТИТ за 1. полугодиште

У првом полугодишту школске 2025/2026 године одржано је два састанака Стручног актива Физике и техника и технологија.

Стручно веће физике чине следећи наставници: Милан Радојковић а стручно веће Технике и технологије: Јелица Лазовић, Радмила Обрадовић и Рада Бабић

- Прва седница Актива одржана је 05.09.2025.године. а друга 26.12.2025.године.

Присутни сви наставници. Донети су и усвојени глобални и оперативни планови за физику и ТиТ. Извршена је подела задужења и одељења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Урађено повезивање програмских садржаја са образовним стандардима. Такође, договорене су међусобне посете часова у оквиру стручног усавршавања наставника унутар установе и припремљени су иницијални тестови за ученике седмог и осмог разреда из физике. Анализа потребних наставних средстава, литературе и часописа.

-Анализа стручног и педагошког усавршавања наставника
-Активности у школи у учешће на конкурсима на општини и у граду
-Посета сајму науке
-Припрема и прослава Дана школе
-Посета музеју Никола Тесла

На седници донет је план рада додатне, допунске наставе, припремне наставе и слободних активности. Извршена корелација наставних садржаја са другим предметима.

Наставници су упознати са начином коришћења образовних стандарда у оцењивању и планирању. Извршено је иницијално тестирање ученика 7 и 8 разреда. Наставници Технике и технологије изнели су план рада секција у оквиру КМТ-а.

Јелица Лазовић

3.8.8. Извештај о раду Стручног већа историја – географија у току школске 2025/2026. године

На почетку школске 2025/2026. године чланови Стручног већа историја –географија донели су и усвојили план рада Стручног већа. Извршили су глобално и оперативно планирање и повезивање садржаја са образовним стандардима и корелацију наставних садржаја са другим предметима и усаглашавање образовних стандарда са глобалним, месечним плановима и оцењивањем ученика. Донет је план рада редовне, додатне и допунске наставе и слободних активности те тематског дана (Дани Јована Цвијића). Извршено је планирање улгедних часова и договорена је њихова међусобна посета. Извршено је иницијално тестирање ученика и закључено да су ученици добро урадили иницијалне тестове.
Пригодним радовима ученика обележени су Дана Јована Цвијића . На крају првог полугодишта је извршена је анализа реализације свих часова и закључено да су сви часови редовне, додатне наставе и слободних активности реализовани према плану и програму. Извештај је састављен, усвојен једногласно и предат ПП служби.

Руководилац Стручног већа историја-географија Дренка Порчић

3.8.9. Извештај о раду стручног већа наставника физичког васпитања школске 2025/2026. године

Градско такмичење из стоног-тениса одржано је 02.10.2025. у СЦ „МАСТЕР” у Земуну са почетком у 9 часова. Испред школе смо се окупили у 8:00, одакле смо организовано отишли и на крају такмичења се вратили.

На учешћу на градском такмичењу из стоног тениса није било пласмана. Учествовали су:

1. Реља Каракаш 8/1

2. Душан Јакшић 6/4

3. Немања Кутањац 6/3

4. Дамјан Недељковић 8/4

Такмичење је изузтно добро организовано а наши ученици су својим понашањем и спортским духом осветлали образ наше школе.

Школско кошаркашко такмичење за дечаке узраста 7 и 8 разред одржано је 29.10.2025 и 31.10.2025. године у СЦ „ПИНКИ”.Наша школа је 29.10.2025 године победила све утакмице и на тај начин се пласирали у полуфинале које се одржало 31.10.2025. године.Наши момци су успели да победе у полуфиналу и да оду у финале Општинског такмичења.,У финалу смо изгубили са 2 поена разлике иако смо имали 3 слободна бацања на секунд до крај (промашили смо сва три).Стварно морам да похвалим ову групу момака који су били одличан ТИМ и показали заједништво и другарство и на најбољи могући начин представљали нашу школу.Школу су представљали:

1. Трстењак Итан 8/2
2. Бабић Бранислав 8/1
3. Мартиновић Лазар 8/2
4. Кривокапић Лука 8/1
5. Симанић Урош 8/4
6. Антонијевић Алексеј 8/4
7. Божић Петар 8/4

8. Голоускоковић Урош 8/1
9. Јевтић Душан 8/1
10. Безбрадица Лука 8/1

Школско кошаркашко такмичење за дечаке узраста 5 и 6 разред одржано је у новембру (12.11.2025).Нашли смо се испред школе у 10:00 и заједно отишли у СЦ „ПИНКИ" где смо имали утакмицу у 12:15.У првом колу смо изгубили и на тај начин завршили такмичење.Без обзира на резултатски пораз,дечаци су били добри и лепо су представљали нашу школу.У школском тиму су били:

1. Голоускоковић Филип 6/1
2. Левајац Матија 6/1
3. Продановић Милош 6/1
4. Чвркић Митровић Оливер 6/1
5. Вучинић Алекса 6/3
6. Јаковљевић Лука 6/4
7. Леваков Виктор 6/3 ?
8. Буњевац Војислав 6/2
9. Василије Илић 6/2

Школско кошаркашко такмичење за девојчице узраста 7 и 8 разред одржано је у новембру (03.11.2025.). Девојке које су учествовале на такмичењу дошле су у школу у 9:45 и одатле смо заједно ишли у СЦ "ПИНКИ" где су биле утакмице. У првом колу смо изгубили утакмицу и на тај начин завршили такмичење. После утакмице смо се вратили у школу. Девојчице које су представљале нашу школу биле су:

1 .Пежељ Лена 8/1

2 .Златков Маша 8/2

3 .Киш Теодора 8/2

4 .Поповић Анђелија 8/1

5 .Белошевац Даница 8/2

6 .Милићевић Асија 8/1

7. Гостовић Лена 8/1

На **такмичењу у футсалу** које је организовала Арена спорт, одиграли смо неколико утакмица у лиги .Сада је пауза и лига се наставља на пролеће.

Градска такмичења у кошарци 3х3 одржана су 02.12. - 05.121.2025. у хали "Ранко Жеравица". Прву утакмицу смо имали у 12.30 и екипа се нашла испред наше школе у 11:45 и одатле смо заједно отишли у халу. Победили смо у неколико утакмица и успели да дођемо до 1/2, што је велики успех јер је учествовало око 60 екипа.У ½ смо изгубили и у утакмици за 3 место смо победили и тако заузели исто. Сви смо се заједно вратили у школу. Тим се састојао од следећих играча:

1. Симанић Урош 8/4
2. Голоскоковић Урош 8/1
3. Бабић Бранислав 8/1
4. Кривокапић Лука 8/1

Наша школа је учествовала и на Аренином Олимпијским играма које су биле организоване у новембру.Квалификациони турнири су се играли по школама а финални део је био у СЦ „ПИНКИ” и у атлетској дворани.Учествовали смо у неколико спортских грана и постигли следеће резултате:

- Баскет 3х3 - 4.место (Симанић,Голоскоковић,Бабић,Антонијевић)
- Одбојка - нисмо се пласирали на финални
- Скок у даљ - 1.место Несторовић Михаило 8/3
- Спринт 60м - 3.место Миладиновић Матеј 6/3
- Бацање медицинке - нисмо се пласирали на финални

Поводом **Дана Школе,** наставници Физичког васпитања су традиционално и ове године организовали такмичења у кошарци, одбојци и стоном тенису. Месец дана раније су почела унутародељенска и међуодељенска такмичења,а само финале међусменско, плава против црвене смене је било уприличено за сам Дан Школе, такмичења су почела од раних јутарњих часова од 8 часова су почели петаци,па све до осмака у 13 часова.

Такмичења су као и сваке године била масовна, и учествовала су скоро сва деца из школе, што је и био циљ.

Такмичење је протекло у духу фер плеја, и без икаквих проблема, деца су у спортском духу прославила дан Школе.

Победници по такмичењима су:

1. **СТОНИ ТЕНИС** –

   5. РАЗРЕД – Дамјан Фрунзареловић 5/3

   6. РАЗРЕД – Петар Драговић 6/3

      Теодора Делић 6/2

   7. РАЗРЕД – Марко Цветковић 7/2

   8. РАЗРЕД – Никола Пинтовић 8/3

2. **ОДБОЈКА:**

   5. РАЗРЕД – 5/3

   6. РАЗРЕД – 6/1

   7. РАЗРЕД – нема победника

   8. РАЗРЕД – нема победника

3. **КОШАРКА:**

   5. РАЗРЕД – 5/3

   6. РАЗРЕД – 6/2

   7. РАЗРЕД –7/3

   8. РАЗРЕД – 8/1

Градско такмичење из пливања од 1. до 4. разреда и Градско такмичење из пливања од 5. до 8. разреда

На градском такмичењу из Пливања које се одржало на СЦ 11. април, 10. и 11.12.2025. наша школа је масовно учествовала и освојила три бронзане медаље и једну сребрну.

Учествовали смо у две старосне категорије:

Ученици од 1. до 4. разреда - три бронзане медаље

Дарија Станојевић 2/2

Василије Ничић 2/2

Вукашин Пантелић 4/3

и

Ученици од 5. до 8. разреда - једна сребрна медаља

Петар Глибо 7/2

Арена Олимпијске игре

Наше одбојкашице 7. и 8. разреда храбро су се бориле на разлику, али су изгубиле од ОШ „Ђуро Стругар“.

Ученици су се такмичили у духу фер плеја, са осмехом и представљали своју школу како и доликује.

Руководилац Стручног већа Бојан Симанић

3.8.10. Извештај о раду Стручног већа ликовне и музичке културе

ВРЕМЕ	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	НОСИОЦИ
VIII, IX	-Доношење и усвајање плана рада стр. већа -Подела задужења у оквиру 40-часовне недеље -Укључивање ученика у секције	Рук. стр. већа Предметни наставници
X	-Анализа потребних наставних средстава -Корелација између наставних предмета -Анализа оптерећености ученика обавезама -Активности у школи и учешће на конкурсима у општини и граду -Припрема за прославу Дана школе	Рук. стр. већа Предметни наставници
XIи XII	-Анализа потребних наставних средстава -Корелација између наставних предмета -Анализа оптерећености ученика активностима -Прослава Дана школе -Анализа рада на крају I полугодишта	предм. наст. рук. стр, већа КУД, секције рук стр. већа

I	-Стручно усавршавање наставника: -Припреме за Јануарске дане просветних радника -Припреме за обележавање Дана Светог Саве -Припрема за Смотру стваралаштва ученика Новог Београда	рук. стр. већа КУД, секције **Реализација одложена за 2. полугодиште**

Све предвиђене активности реализоване су према Годишњем плану рада школе**.**

Током 1. полугодишта настава се одвијала по предвиђеној динамици. Наставници музичког и ликовног узели су учешће у припреми и реализацији Дана школе. Такође су учествовали у припреми и реализацији приредбе поводом школске славе Светог Саве. Ликовни радови излагани су на паноима првог спрата.

На општинском такмичењу “Мала сирена” у оквиру Демус-а (Дечје музичке свечаности) које је одржано у децембру 2025.године, ученици наше школе су остварили следеће резултате:

1. Мања Радоњић 4/3, 2. место на општинском такмичењу
2. Дуња Радоњић 6/4, 2. место на општинском такмичењу
3. Ана Чортан 6/4, 1. место на општинском такмичењу и пласман на градско такмичење
4. Теодора Вичић 8/2, 2. место на општинском такмичењу
5. Уна Благојевић 8-2, 2. место на општинском такмичењу

Руководилац стручног већа: Александар Трајковић

3.8.11. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма за 1. полугодиште

Стручни актив за развој школског програма одржао је четири састанка у првом полугодишту.

У септембру месецу одржан је први конститутивни састанак тима на којем је конституисан тим и детаљно размотрен и усвојен план рада који је предложен у августу.

Тим је извршио поновни увид у школску документацију и констатовао да је благовремено усвојен Школски програм 2024/2028 школске године урађен на тај начин да су испоштоване све измене донете од стране Министарства,

Чланови тима разматрали су усклађеност наставних планова и програма и потреба ученика са Школским програмом. Констатовано је да су при изради Школског програма водило рачуна да се испрате све иновације, али и да се ускладе са потребама ученика и могућностима саме школе.

Колеге у свом раду настоје да наставни план и програм прилагоде на тај начин што га приближавају свакодневном животу и бирају садржаје који су прилагођени ученицима наше школе, т.ј. њиховом предзнању, па су о томе водили рачуна и при избору уџбеника. Такође се у раду користе ИКТ алати, а током наставе се дозвољава употреба телефона само у наставне сврхе и приступа апликацијама као што су Kahoot и слично. Подстиче се самоиницијативност ученика и истражиивачки рад, и уважавају предлози, али је на томе у складу са Акционим планом у оквиру Развојног плана потребно и даље радити. При изради планова за ваннаставне активности узимају се у обзир интересовања ученика.

Школа је за ову школску годину у складу са својим могућностима већ предвидела слободне наставне активности, а Годишњим планом је предвиђено да се ове школске године реализује и слободна наставна активност Филозофија са децом. Процес организације наставе у складу са људским и материјалним ресурсима утицао је на опредељење при избору слободних наставних активности, што не одговоара увек жељама и потребама ученика, али школа ради најбоље што је могуће.

Чланови Актива су издвојили образовне стандарде за глобалне планове чијем ће се остваривању посветити посебна пажња, акценат ставили на самостално коришћење различитих извора знања и извлачење битних ставки, њихово презентовање кроз радове чиме ће се унапредити стандарди који се односе на разумевање прочитаног, о чему се говорило на Стручним активима.

У новембру месецу стручни актив је констатовао је да су сви садржаји планирани Школским програмом, реализовани у складу са школским календаром. Наставници се труде да садржаје прилагоде тако да се остваре планирани исходи. Ученици постижу добар успех како у школском раду тако и на до сада реализованим такмичењима.

Током свог рада сарађивао је са Тимом за самовредновање, Тимом за развојно планирање, члановима Педагошког колегијума, Тимом за стручно усавршавање и професионални развој, Тимом за професионалну оријентацију и другим Тимовима. Актив је дао предлог да се глобални и оперативни планови поставе у оквиру гугл учионице као и претходне школске године и свим колегама је мејлом прослеђен линк од стране помоћника директора за приступ. Раније су већ договорени образци који ће се користити.

На свом састанку у јануару месецу Стручни актив је разматрао успех ученика и реализацију Школског програма. Констатовао је да ученици постижу добар школски успех и да се Школски програм реализује у складу са предвиђењим.

Зимски распуст почео је у среду 31.12.2025. године. Оцене за 1. полугодиште закључене су 31.12.2025. године. Анализом је утврђено је да су ученици постигли добре резултате у школском раду и учењу.

У оквиру прве тачке дневног реда присутни чланови су разматрали реализацију наставних садржаја од почетка школске године.Часови су одржани са минималним одступањем од 1-3 часа. Предвиђени садржаји су реализовани. Констатовано је да су у процесу реализације садржаја уважавана претходно стечена знања ученика.

Стручни актив је констатовао да је Школски програм реализован у потпуности.

На истом састанку саставио је и извештај о свом раду који је једногласно усвојен и постављен у Извештај о раду школе.

Тим редовно прати промене које пристижу и у складу са њима планира и реализује израду Школског програма.

Координатор Стручноиг актива за развој Школског програма,
педагог Слађана Јевти

3.9. Извештај о раду стручних тимова

3.9.1. Извештај о раду Стручног тима за самовредновање у првом полугодишту

Стручни тим за Самовредновање у току првог полугодишта радио је у следећем саставу:

- Радмила Обрадовић, професор ТиТ
- Биљана Продановић, директор
- Слађана Јевтић, педагог школе
- Вања Јовановић, професор енглеског језика
- Јелена Бранковић, професор биологије
- Јелена Станишић, члан Школског одбора
- представник Ученичког парламента
- Исидора Килибарда, професор разредне наставе
- Наташа Јовановић, члан Савета родитеља из 5. разреда

Током првог полугодишта Тим је одржао два састанка. На првом састанку, након конституисања, присутни су размотрили и договорили план за текућу школску годину. Договорено је да ће се ове школске године обавити самовредновање области које нису урађене претходне године услед недовољног броја попуњених анкетних упитника. Планирано је да се обраде следеће области: Организација рада школе, управљање људским и материјаним ресурсима. Стандарди квалитета изабране области су:

- Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе,
- У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада,
- Лидерско деловање директора омогућава развој школе,
- Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе,
- Материјално-технички ресурси користе се функционално,
- Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

На првом састанку, у септембру 2025. године, дефинисане су активности које ће бити предузете ради реализовања планираног самовредновања, као и временски оквир и носиоци активности. Постигнут је договор о изради инструмената и начину прикупљања релевантних података. Састанку су присуствовали сви чланови Тима.

Други састанак одржан је у децембру 2025. године. И овом састанку присуствовали су сви чланови Тима. Договорено је да се приступи изради инструмената потребних за прикупљање релевантних података. Одлучено је да то буду чек-листе и упитници (онлајн упитници). Констатовано је да је за припрему инструмената потребно користити Приручник за самовредновање и вредновање рада школе. Дефинисани су оперативни задаци везани за израду инструмената и подељена су задужења. Такође, изнесена је претпоставка да ће се израда и кориговање инструмената планираних за обављање самовредновања ове области пренети и у друго полугодиште школске 2025/26. године.

Радмила Обрадовић
координатор Тима за самовредновање

39.1 **Извештај о раду Тима за пројектно планирање на крају првог полугодишта школске 2025/26.**

Извештај о раду Тима за пројектно планирање на крају првог полугодишта школске 2025/26. године

Чланови Тима за пројектно планирање за школску 2025/2026. годину су у следећем саставу:

1. Вања Јовановић, професор енглеског језика
2. Биљана Продановић, директор школе
3. Катица Јанковић, професор српског језика - координатор
4. Јелена Батањац, професор информатике

У првом полугодишту школске 2025/2026. године одржана су два састанка Тима за пројектно планирање. На првом састанку, одржаном 29.9.2025. у 13:00, чланови тима су упознати са циљевима и задацима Тима за пројектно планирање, као и са садржајем Извештаја Тима за пројектно планирање за претходну 2024/25. школску годину, који сведочи о успешној реализацији планираних активности.

На другом састанку одржаном 6.10.2025. године у 13:00, чланови Тима су донели одлуку да своја ангажовања усмере на припрему хуманитарног базара "За Вању", девојчицу оболелу од леукемије који је планиран за 30. октобар 2025. године и манифестације поводом Дана школе кроз учешће у осмишљавању, припреми и реализацији активности у оквиру пројекта „Деца јунаци".

Том приликом, договорено је да се чланови Тима интензивно укључе у сарадњу са осталим тимовима и Тимом за културну делатност школе, и да кроз низ активности, кроз умрежавање наставника, ученика и родитеља допринесу остваривању циљева Тима.

Након успешних реализација планираних активности у оквиру Тима за пројектно планирање, сви чланови Тима деле уверење о значају и смислености наставка ангажовања у горенаведеним и сличним активностима и у другом полугодишту школске 2025/26. године. Један од започетих следећих пројеката је и прослава Светосавског дана чије је осмишљавање започето на крају првог полугодишта, а реализоваће се почетком и у току другог полугодишта.

Катица Јанковић, координатор Тима за пројектно планирање

3.9.2. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Извештај о раду Тима за 1. полугодиште

У току првог полугодишта Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања је одржао више састанака.

На састанцима је направљена анализа стања у школи, дата су упутства за наставнике о текућим активностима, вођена евиденција појединих случајева и записници са одржаних састанака. Донете су одлуке о интервентним мерама и вођени записници о истим.

У оквиру превентивног рада у школи су са циљем да се спрече различити облици асоцијалног и неприхватљивог понашања, **организоване различите активности:**

*Пред почетак школске године у августу 2025. године на седници Наставничког већа директор је именовао чланове Тима и координатора.

* У **септембру** је одржан први конститутивни састанак Тима. Присутни чланови су разматрали план рада Тима за заштиту ученика. Директор, психолог и педагог школе су све присутне подсетили на Посебни и Општи протокол за заштиту ученика од злостављања и занемаривања и неопходност познавања и придржавања предвиђених процедура. Договорено је да умножени материјал буде доступан свима у зборници. Тим је током састанка упознао одељенске старешине са процедурама и планом.

* У **октобру** координатор Тима, директор и ПП служба подсетили су Наставничко веће на Посебни и Општи протокол за заштиту ученика од злостављања и упућени су да се детаљније информишу о врстама насиља, редоследу поступка у интервенцији

* Свако одељење је изабрало свог представника Вршњачког Тима и Ученичког парламента.

* Одељенске старешине су подсетиле ученике на одељенским заједницама на усвојен кодекс понашања ученика, родитеља и наставника који је изложен на зиду ходника школе.

* Представници ВТ (Вршњачког Тима) и Ученички парламент разматрали су правила понашања која су предложиле одељенске заједнице и одговарајуће последице уколико се та правила не поштују.

* Вршњачки Тим је донео одлуку да појача дежурство наставника и обезбеђења. Уведена је пракса да појединi ученици са собом носе дисциплинске свеске у које ће наставници бележити како су се понашали током часова као и за време одмора како би се похвалом учврстили у погледу пожељних облика понашања. На тај начин имају могућност и да јасније сагледају ситуације у којима се нису најбоље снашли и да их временом коригују.

* На видним местима истакнути спискови чланова Тима и распоред са дежурствима како би им се ученици могли обратити. Битно је да период када су деца у школи буде у потпуности покривен дежурствима наставника и да су им они увек доступни.

* На сајту школе истакнут је распоред отворених врата.

* Чланови Тима су по предлогу из приручника о протоколу саставили евиденциони лист у коме се евидентирају облици насилног понашања и обавестили о томе наставнике (на седници Наставничког већа), ученике (Одељенске старешине на часовима Одељенске заједнице).

*Наставници су у раду користили Платформу “Чувам те” и упућивали родитеље и ученике да се пријаве и прођу едукацију како би се додатно едуковали.

Од септембра месеца ове године редовно се прати и обавештавају чланови тима о евентуално уоченим пријавама како би се благовремено реаговало.

* Омогућено је да родитељи који желе да присуствују часовима, могу то урадити сваки последњи наставни петак у месецу.

* Ажуриран је сајт школе где су доступне битне информације. На сајту се могу видети кратки записи о реализованим активностима пропраћени фотографијама, као и промовисање успеха ученика на такмичењима.

Активности које су реализоване са циљем развоја и неговања просоцијалног понашања:

 * У септембру је сачињен Акциони план по препоруци Министарства просвете којим су прецизиране теме и активности током којих ће се развијати просоцијалне вредности, неговати толеранција, међусобно уважавања, прихватање, асертивна комуникација, развијати емпатија.

***28.11.2024. године**, поводом Дана школе у холу школе је постављена изложба ђачких радова. Организована је приредба у Дому Културе Студентски град којој је присуствовао велики број гостију, родитеља, ученика, запослених.

*У недељи пред Дан школе реализована су спортска, међуодељенска такмичења као и литерарно такмичење. Реализован ја Базар. Осим тога је организована и хуманитарна акција прикупљања одеће, школског прибора, слаткиша, а ученици су заједно са својим наставницима прикупљено однели у Свратиште,

*Ученици школе у оквиру реализације слободних активности су посетили установе културе, позоришта, биоскопе, природне резервате.

* Током 1. полугодишта представници МУП-а су реализовали активности. Предавања су осим представника МУПА држали и ватрогасци.

* Катарина Јонев,стручњак из области Безбедност деце на Интернету одржала је предавање за ученике седмог и осмог разреда.

У плану је да током другог полугодишта представици МУПА реализују и предавања за поједине одељенске заједнице.

* Ученички парламент, ликовна секција и одељењске заједнице нижих разреда су поводом Нове Године помогли у украшавању ходника и украсили своје учионице.

* Психолог и педагог школе разговарали са одељенским заједницама ученика о правилима понашања, превенцији дигиталног насиља, међусобном уважавању, толеранцији, другарству и другим темама по потреби и упућивали ученике коме да се обрате у случају насиља.

* Предсавници ученика Ђачког парламента сваке године заједно са наставницима и координатором Ученичког парламента, обилазе Свратиште и односе помоћ у виду гардеробе, играчака и школског прибора. Ове године ишли су у два наврата и то у недељи пред Дан школе, а затим пред Нову годину.

*Током 1. полугодишта у појединим одељењима реализована је припрема одељенских приредби поводом Нове године.

*Реализован је Новогодишњи базар у холу школе.

* Реализован низ активности у оквиру посебних програма који су предвиђени Годишњим планом рада школе.

* Планиране активности које су се односиле на посете, излете су ове године реализоване према према плану.

* У школи су свакодневно били присутни један или два школска полицајца са којима су сарађивали директор, дежурни наставници, ПП служба и обезбеђење.

Интервенције:

Због проблема у понашању са појединим ученицима одељењске старешине, директор, помоћник директора, психолог, педагог су по потреби водили разговор са ученицима и њиховим родитељима.

*** Примена реституције у ситуацијама насиља је била прихватљива у свим случајевима. Тим је дао инструкције Одељенским старешинама за даљи поступак. Реализатори реституције су ОС, Тим, психолог, педагог, родитељи и ученици.**

Констатовано је су међу ученицима наше школе присутни вербални конфликти и спорадичне ситуације које подсећају на дигитално насиље. Овакви видови конфликата спорадично су се дешавали, а школа их је благовремено решавала. Тим се редовно консултовао и настојао да што пре предузме све мере у превазилажењу конфликата и ситуације са којима се сусретао. По потреби укључивао је и надлежне институције у складу са проценом. Друштвено неприхватљиви облици понашања нису изражени у великој мери у нашој школи.

У зависности од проблема укључивали су се директор школе, психолог, педагог родитељи, као и одговарајуће институције.

Одељенске стрешине су пратиле напредак у понашању ученика који су испољавали неприхватљиво понашање, спроводили појачан васпитни рад и о напретку редовно обавештавале педагога, психолога и директора.

Психолог и педагог школе, у сарадњи са наставницима и родитељима, пратили су и евидентирали све ученике који испољавају неке облике неприхватљивог понашања и предузимали неопходне мере.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ			
ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Промоција школских правила	●На часовима одељењске заједнице ученици дефинисали правила, изабрали представнике за УП и ВТ ●Правила истакнута у ходнику школе ●Истицање списка чланова Тима ●Дата упутства запосленима о поступцима заштите од насиља	-одељењске старешине -Тим за заштиту деце од насиља -Ученички парламент	Септембар/октобар Континуирано током полугодишта
Радионице на тему: Превенција дигиталног насиља, ПАС у оквиру програма На заједничком путу одрастања - Муп Игром до себе Емоције и шта са њима, Да имам моћ.. *према проблематици и специфичним потребама у одељењима од стране ПП службе	●На часовима одељенске заједнице ●Радионице представника МУП-а ●Ученички парламент ●Израда паноа на тему спречавања насиља и постављање на видном месту ●Реализоване радионице на тему “Игром до себе“ са циљем да ученици развију свест о себи и другима и негују уважавање ●Презентације ученика на задату тему	-Одељенске старешине -Тим за заштиту деце - ПП служба -Наставници грађанског васп. - Ученици	Током 1. полугодишта Реализовало према потреби у оквиру одељенских заједница
Укључивање ученика у ваннаставне активности	●Учешће на спортским такмичењима поводом Дана школе ●Учешће на такмичењима различитих нивоа ●Учешће на литерарним, ликовним, техничким конкурсима ●Учешће на манифестацијама, смотрама, културним и спортским дешавањима	- одељењске старешине - Тим за заштиту деце од насиља - Стручна већа - Библиотекар	Током 1. полугодишта планирано ии реализовано
Укључивање ученика у спортске активности	●Такмичења у складу с програмом школског спорта ●Организовање фер-плеј турнира ●Организоване игре са циљем јачања спортског духа ●Организовање посета спортских манифестација	- Стручно веће физичког васп. - Наставници разредне наставе - Наставници предметне наставе - Тим за заштиту деце од насиља - Директор школе - Ученички парламент, ВТ	*Током оба полугодишта планирано. Спортска такмичења организвана у октобру у дворишту школе Спортски савез *У новембру поводом Дана школе одржана међуодељенска такмичења *Од септембра у вишеа наврата организована подела улазница

			за спортске манифестације за децу и родитеље
Активно укључивање родитеља у живот школе	●Посета часовима (Дан отворене школе последњи петак) ●Учешће у радионицама са децом ●Посета часовима одељењске заједнице	- Стручно веће физичког васп. - Стручно веће разредне наставе - Одељењске старешине	Током полугодишта Родитељи присуствовали одељенским представама, приредби поводом Дана школе
Организација обезбеђења и дежурства	●Физичко-техничко обезбеђење ●Дежурство наставника	Управа школе Одељењске старешине безбеђење	Током целе године
Подстицање позитивних вредности	●Реализован је програм сарадње са Црвеним крстом ●Реализован је низ активности у оквиру програма Пријатеља деце Новог Београда ●Ученици учествовали у културним манифестацијама ●Организоване посете установама културе, позориштима и биоскопима ●Хуманитарне активности (прикупљање школског прибора, слаткиша и сл. за децу у Свратишту)	- Директор школе - ПП служба - Одељењске старешине - Обезбеђење	*Током полугодишта реализоване активности према календару *Хуманитарне акције организовано за Дан школе и пред Нову годину
Промоција ученичких постигнућа	●Промовисан успех ученика који су укључени у такмичења различитих нивоа, као и у рад Центра за таленте ●Најуспешнији добили Душкове значке за Дан школе ●Изложбе/презентације ученичких радова ●Приредба поводом Дана школе ● Припремање приредбе поводом Дана школе, Св.Саве	- Одељењска већа - Одељењске старешине - Директор, помоћник - ПП служба	Похваљује се успех ученика, подржава даљи напредак. На сајту школе редовно се промовишу успех ученика који су постигли на такмичењеима различитог нивоа.

Поједини ученици, али и одељенске заједнице су били укључени у појачан педагошки рад са педагогом и психологом школе који подразумева заједничке напоре усмерене ка корекцији ризичног понашања. Корекција ризичног понашања је остваривана кроз анализу проблема, утврђивање последица тог понашања, дугорочних ефеката по ученика и његово окружење и путем различитих задатака који су ученици добијали (панои, презентације на тему насиља и ризичног понашања), као и предавања од стране спољне подршке како за родитеље, тако и за децу од стране МУП-а.

Код већине ученика је након извесног времена и педагошко-психолошког рада са њима примећена позитивна промена у понашању.

Одржано је више састанака школског Тима за заштиту ученика. На састанцима су разматране ситуације, вршена је процена ниво насиља и предузимане неопходне мере у скаладу са тим. На састанку тима је одлучено да се оцене из владања не поправљају током школске године већ само на крају године.

Ученички парламент је одржао неколико састанака. У склопу актуелних дешавања у школи је стално присутна подршка представника Муп-а.

У току године Тим се састајао више пута због текућих догађаја у школи који су то захтевали и због пријава на платформи “Чувам те”.

координатор тима

Caterina Giubasso Marković

Извештај о раду Тима за инклузивно образовање на крају првог полугодишта

Стручни тим за инклузивно образовање ОШ „Душко Радовић“ чине:

1. Јасна Јовановић, професор разредне наставе
2. Ана Мијаиловић, професор математике-координатор
3. Мирјана Вукмир, психолог
4. Слађана Јевтић, педагог
5. Јелена Станишић, родитељ
6. Биљана Продановић, директор

Реализоване активности	Реализатори	Време реализације	Исход и евалуација
Подсећање чланова Наставничког већа о циљевима инклузивног образовања, као и на обавезу израде и реализације ИОП-а за ученике којима је то потребно	Стручни тим за инклузивно образовање	август 2025.	Чланови Наставничког већа упознати са циљевима инклузивног образовања, као и на обавезу израде и реализације ИОП-а за ученике којима је то потребно
Идентификација нових ученика за које је потребна израда ИОП-а Израда ИОП-а за сваког идентификованог ученика	Стручни тим за инклузивно образовање	септембар 2025.	Идентификовани ученици по разредима и одељењима Урађени ИОП-и за сваког идентификованог ученика за период 3-6 месеци
Подршка разредним старешинама у изради плана рада са досељеним ђацима из Русије	Стручни тим за инклузивно образовање	октобар 2025.	Идентификовани ученици по разредима и одељењима и сачињен индивидуални план
Праћење реализације ИОП-а за сваког ученика	Стручни тим за инклузивно образовање	децембар 2025.	Ученици делимично успешно савладали задатке предвиђене ИОП-ом и постигли очекиване исходе

Стручни Тим за Инклузивно образовање одржао је два редовна састанка током првог полугодишта. Организовани су и састанци мањег Тима у циљу пружања подршке.

На првом конститутивном састанку конституисан је Тим и договорено да се свим члановима проследе неопходни материјали. ПП служба је члановима Тима путем мејла проследила неопходне обрасце и упутства уз линк на коме се могу упознати са Законским оквиром и пронаћи неопходне материјале (Приручник, примере добре праксе).

Тим се договорио да ће пратити напредак свих ученика. Присутни су упознати од стране ПП службе да је успостављена сарадња са Регионалним центром за таленте и да је школа пријавила ученике предложене од стране предметних наставника за укључивање програм.

Због појединих ученика школа је успоставила и сарадњу са представницима Специјалне школе „Нови Београд“. Сарадња са стручним тимом ове школе помаже нам да благовремено пружимо подршку и помоћ ученицима који имају потешкоћа у савладавању наставног градива.

На другом састанку Тима договорени су мањи Тимови у чијем саставу су одељенски старешина, предметни наставник, психолог и педагог. Мањи тимови су се у периоду од септембра до краја новембра састајали и током прва три месеца пратили напредак појединих ученика. У сарадњи са Тимом договорено је да се током периода опсервације код појединих ученика приступи индивидуализацији. За једног ученика шестог разреда реализује се ИОП 2 . Тим је успоставио сарадњу са Специјалном школом “Нови Београд”. У реализацију су укључени родитељи ученика.

Координатор Тима Ана Мијаиловић

4. **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ**

4.1. Извештај Тима за културну и јавну делатност школе за 1. полугодиште 2025/2026.год.

У 1. полугодишту наведене школске године одржана су три састанка Тима за културну и јавну делатност школе: 29.9.2025. године, 5.11. 2025. године и 29.12. 2025. године у 13 часова у ОШ „Душко Радовић “.

Чланови Тима за Културну и јавну делатност школе за школску 2025 /2026. годину су:

Андријана Бајић, професор разредне наставе, Ана Вићентијевић - професор разредне наставе, Марина Георгијев, професор разредне наставе; Тамара Љубичић - професор разредне наставе, Вихор Ристић - професор разредне наставе; Катица Јанковић, професор Српског језика и књижевности, Јелена Јонић, професор Српског језика и књижевности, Тања Кунарац, професор Српског језика и књижевности и координатор, Вања Јовановић, професор Енглеског језика, Весна Обрадовић - професор Енглеског језика, Caterina Giubasso - професор Енглеског језика, Илијана Михаиловић – професор Немачког језика, Александар Трајковић – професор Музичке културе, Биљана Васиљев – професор Ликовне културе, Милош Спасојевић – вероучитељ, Милан Радојковић, професор Физике и Биљана Продановић, директор школе.

Први записник Тима са састанка одржаног 29.9 .2025. године у 13 часова у ОШ „Душко Радовић “

Дневни ред:

1.Формирање Тима и разматрање активности из Програма културних активности школе;

2. Договор у вези са прославом Дана школе 29.11.2025.године.

Ток састанка:

Након формирања Тима, разговор о идејама за обележавање Дана школе.

Закључци:

Формиран је Тим за Културну и јавну делатност школе. Активност Тима је припремање приредбе поводом Дана школе 29.11.2025. године, као и обележавање Дана Светог Саве 27.1.2026. године. Састанци Тима за Културну и јавну делатност школе одржавају се према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе. Вања Јовановић, професор Енглеског језика, изнела је свој концепт за приредбу поводом Дана школе, који је једногласно прихваћен. Њена идеја је да се представе она деца која су у свом времену (била) јунаци.

Други записник Тима са састанка одржаног 5.11. 2025. год. у 13 часова у ОШ „Душко Радовић “

Дневни ред:

1. Организација приредбе поводом Дана школе.

Ток састанка:

Вања Јовановић је представила свој детаљан сценарио за приредбу. Једногласно је прихваћен, као и све тачке и њихов распоред.

Закључци:

Тема овогодишње приредбе биће - Деца јунаци. Договорене су и прихваћене све тачке, по сценарију Вање Јовановић. Заједничке пробе свих учесника ће бити у сали, а две генералне у Дому културе у петак 28.11.2025. и у понедељак 1.12. 2025. године.Тања Кунарац, професор Српског језика и књижевности, биће координатор ове приредбе. Дан школе ће бити обележен у понедељак 1. 12. 2025.године у 18 сати у Дому културе у Студентском граду. Приредба ће трајати сат времена. Прва следећа заједничка проба ће бити после распуста, у новембру 2025.године.

Трећи записник Тима са састанка одржаног 29.12. 2025. год. у 13 часова у ОШ „Душко Радовић”

Дневни ред:

1. Прослава Дана Светог Саве 27.1.2026. године;

2. Разно.

Ток састанка:

Разговор о приредби за Дан школе (утисци) и о обележавању Дана Светог Саве.

Закључци:

1. Разматране су будуће активности поводом обележавања Дана Светог Саве –27.1.2026. године. Своје предлоге су изнели Милош Спасојевић (концепт), Александар Трајковић (тачке хора), Катица Јанковић (могуће тачке) и Биљана Васиљев (израда иконостаса од ликовних радова деце). Рецитал ће припремити Катица Јанковић, Јелена Јонић и Тања Кунарац, Приреме се настављају после празника,19.1. 2026. године;

2. Приредба одржана поводом Дана школе била је одлична, емотивна и оригинална. Сценарио Вање Јовановић је заиста дочарао колико деца некад могу бити јунаци, а приредба је изазвала много емоција код веома бројне публике. Велику захвалност дугујемо и Милошу Антонијевићу, родитељу нашег ученика Алексеја, који нам је омогућио професионалне снимателье и снимак целе приредбе.

Координатор Тима за културну и јавну делатност школе

Тања Кунарац

4.2. Извештај Тима за здравствену заштиту о реализацији програма здравих стилова живота и животне средине

У току првог полугодишта остварена је успешна сарадња са Домом здравља у области праћења здравствених карактеристика деце.

Са ученицима је разговарано о значају физичких вежби за здравље, преношењу и заштити од заразних болести, о одржавању личне хигијене, штетности дувана и алкохола по здравље, болестима зависности и мерама превенције.

Са ученицима виших и нижих разреда је разговарано о променама у пубертету, значају вођења бриге о здрављу(Физичка активност, одржавање хигијене, редовне контроле код лекара и зубара, правилна и здрава исхрана).

Наставници физичког васпитања током првог полугодишта су ученицима одржали предавања о значају физичког ангажовања и телесне спретности за нормалан психофизички развој.

Од почетка школске године одељенске старешине, предметни наставници биологије и физчког васпитања давали су смернице ученицима у циљу неговања здравих стилова живота и очувања

Здравствена заштита и превенција-реализовани садржаји

-Остваривање здавствених програма у оквиру часова одељенске заједнице
-Ослобађање неких ученика од наставе физичког васпитања
-Контрола санитарно-хигјенских услова и рада у школи
-Обавезан санитарни преглед особља које ради у кухињи

Координатор:
Јелена Јововић

- **4.4. Извештај Тима за сарадњу са институцијама из локалне самоуправе за прво полугодиште**

1. САСТАНАК ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

16.10.2025. године

Присутни: Директор-Биљана Продановић, Ружа Иињац -координатор тима,,Мирјана Вукмир-психолог.

Дневни ред:

1. Конституисање тима
2. Усвајање плана рада
3. Припреме за спровођење активности за месец октобар
4. Припреме за спровођење активности за месец новембар
5. Договор око следећег заседања тима

Закључци:

1. У тиму за сарадњу са локалном самоуправом налазе се горе поменути присутни.

2. Једногласно је усвојен план рада из Годишњег плана.

3. Шаховски клуб организовао је за ученике наше школе бесплатну школу шаха. А у сарадњи са Спортским Савезом ученици су добили бесплатне карте за фудбалску утакмицу.

4. У октобру потребно је спровести прикупљање средстава за Црвени крст и Дечији савез као и организовати посету Сајму књига.

5. Као прва активност за месец новембар договорена је сарадња са околним вртићима са циљем реализације радионица у новембру као могућност упознавања предшколаца са активностима и начином рада школе. Организоваће се предавања (ПП служба у сарадњи са наставницима) о припреми деце за полазак у школу.

У новембру месецу планирана је и организација приредбе поводом Дана школе.У реализацији приредбе учествоваће и други тимови као и градске институције из области културе.

Успоставити контакт са одговорним лицима у вртићима и узети списак вртића који су наша циљна група.

6. Договорен је следећи састанак на крају јануара.

Ружа Иињац, кординатор тима

Други извештај рада тима за сарадњу са локалном самоуправом

Тим за сардњу са локалном самоуправом који чине Директор школе,психолог Мирјана Вукмир, и координатор тима Ружа Ињац установили су да су све планиране активности за прво полугодиште успешно реализоване.

Дан Светог Саве ове године ће се обележити током 2. полугодишта пригодним културно-уметничким програмом од стране ученика школе као и верским обредом-сечењем колача од стране представника цркве Свети Димитрије.

Успешно је успостављена сарадња са библиотеком Нови Београд.

У сарадњи са МУП Нови Београд одржана су предавања за ученике виших разреда на тему превенције насиља и злоупотребе психоактивних супстанци.

Такође је успешно реализован спортски дан у сарадњи са Спортским Савезом Србије у циљу промовисања спорта и здравих навика живота.

Акција садње оморика, као и радионице и предавања за ученике млађих разреда одржана је у децембру у сарадњи са Шумарским факултетом под покровитељством компаније "Дунав осигурање".

Ружа Ињац, кординатор тима

4.5. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Тим је конституисан у септембру када је усвојио план рада за текућу годину. Чланови тима:

Биљана Продановић, директор
Наташа Корица, професор српског језика и књижевности
Рада Бабић, професор технике и технологије - **координатор**
Десанка Штимац, професор разредне наставе
Милица Девић, родитељ
члан Школског одбора из локалне самоуправе

Према плану рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за 1. полугодиште школске 2025/26.године обављене су следеће активности:

На почетку школске 2025/2026. године усвојен је План рада Тима, разматран је Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину и остваривање Школског програма школе за школску 2025/26. годину.

Разматран је Годишњи план рада школе за школску 2025/26. (давање сугестија); посебна пажња је усмерена на планирање и рад првака, боравка, осмог разреда, због предстојећег завршног испита као и на пружање подршке ученицима 5. разреда при преласку у други циклус образовања.

Током полугодишта презентовани су прописи важни за обезбеђивање квалитета и развој школе. Најчешће је директор у сарадњи са педагогом и секретаром информисао наставно особље о променама Закона на седницама Наставничког већа.

Извршена је анализа усклађености рада Стручних већа, Тимова и Актива Школе.

Педагошко-психолошка служба, директор и колеге посећују часове у циљу обезбеђења квалитета наставе и редовно се врши анализа истих. Колеге размењују примере добре праксе и посете делују подстицајно.

Радило се на унапређењу наставе, настало је много продуката као што су изложбе, ликовни радови, скулптуре, презентације, панои и приредбе, а посебно је значајно место заузела представа поводом Дана школе у којој је учествовао велики број деце и наставника.

Уколико се буду створили услови и постојала могућност школа ће приступити изради нових пројеката.

Рада Бабић – координатор

4.6. Извештај тима за социјалну заштиту ученика

Тим је одржао састанке у првом полугодишту са следећим активностима:

1. Чланови тима су упознати са сврхом програма социјалне заштите као и програмским садржајима, носиоцима активности, циљевима и временом реализације.
2. На основу програма сачињен је и усвојен План рада. Чланови су се усагласили у вези са динамиком одржавања састанака. Састанци ће се одржавани након оцењивачког периода.
3. Чланови су се договорили о координацији са носиоцима активности као и помоћи у реализацији акција.
4. Извршена је анализа активности у првом полугодишту. Закључено је да сви носиоци активности савесно обављају своја задужења.

На почетку године појачано су праћене породичне и социјалне прилике ученика, а на основу потребе изналажени су начини за решавање неких специфичних ситуација у којима је била потребна подршка.

5. Чланови су се договорили о даљем праћењу ученика који су од почетка школске године дошли у школу. Тим и носиоци активносту успешно су сарађивали.
6. Сви састанци током године су реализовани према унапред утврђеном плану и програму.

Координатор Тања Ђоковић

4.7. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Извештај о раду за прво полугодиште школске 2025/26. године

Тим је конституисан у септембру када је усвојио план рада за текућу годину. Чланови тима
1. Маријета Опсеница Грујић, професор енглеског језика – координатор
2. Милош Спасојевић – вероучитељ
3. Радмила Зејак – професор биологије
4. Тања Кунарац – професор српског језика
5. Јелица Лазовић, професор ТиТ
6. Биљана Продановић – директор

усагласили су се да ће координатор тима обављати и дужности записничара.

Израђен је и усвојен план рада тима као што следи:

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обавља посебно следеће послове:

- учествује у изради аката који се односе на развој међупредметних компетенција и предузетништва;
- израђује пројекте који су у вези са међупредметним компетенцијама и предузетништвом;
- прати примену одредаба прописа, Статута и других општих аката Школе чија је примена важна за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
- учствује у обезбеђивању услова за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
- сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности.

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Опште међупредметне компетенције за крај обавезног основног образовања и васпитања су:

- компетенција за учење;
- одговорно учешће у демократском друштву;
- естетичка компетенција;
- комуникација;
- одговоран однос према околини;
- одговоран однос према здрављу;
- предузимљивост и оријентација ка предузетништву;
- рад са подацима и информацијама;
- решавање проблема;
- сарадња;
- дигитална компетенција.

План рада:

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Активност	Временска динамика	Носиоци активности
Формирање тима, одређивање координатора тима и записничара	Септембар 2025.	Чланови тима
Израда и усвајање плана рада Тима	Октобар 2025.	Чланови тима
Анализа годишњих и оперативних планова – утврдити однос планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуацију истих	Новембар 2025. Март 2026. Јун 2026.	Чланови тима и предметни наставници
Утврђивање броја наставника који су похађали семинаре и обуке за међупредметну повезаност	Фебруар 2026.	Чланови тима и предметни наставници
Размена искустава наставника у реализацији међупредметне повезаности – предности, потешкоће, недоумице	Април 2026.	Чланови тима и предметни наставници
Утицај међупредметне повезаности на индивидуални развој ученика и развој њихове предузетничке способности	Мај 2026.	Чланови тима и предметни наставници
Вредновање рада Тима	Јун 2026.	Координатор
Подношење извештаја о раду Тима за школску 2025/26. годину	Јун 2026.	Координатор

Дана 20. 10. 2025. директор школе Б. Продановић позвала је колектив школе да се укључи у акцију фондације „Буди хуман“ у прикупљању средстава за лечење оболеле ученице В. М. Колектив се одмах одазвао и одлучено је да се овим поводом организује хуманитарни базар. Датум је одређен у договору са Ђачким парламентом.

У четвртак, 30. 10., у холу школе, у периоду од 12 до 18 часова, одржан је базар. Велики број ученика, родитеља и колега, чланова тима, помогли су да се базар успешно реализује. На продају су, изумећу осталог, биле и многобројне рукотворине ученика. Уз помоћ својих наставника ученици су комбиновали своје предузетничке вештине и знања - од постера до предмета, сарадње, поделе

задужења, хигијене... Решавали су проблеме, успешно комуницирали и показали да су спремни за одговорно учешће у друштву.

У доброј атмосфери прикупљена је значајна свота новца која је сутрадан уплаћена на рачун фондације. Ученици и њихови родитељи, као и колектив школе, завршили су ову акцију пуни утисака и са идејом да се овакве акције и даље организују.

Анализирани су годишњи и оперативни планови. Међупредметне компетенције биле су заступљене у обележавању Светског дана језика, Недеље толеранције, хуманитарном базару, на приредби за Дан школе, а биће и на школској слави Свети Сава (историја, веронаука, матерњи и страни језици, музичка и ликовна култура, физичко васпиртање – плесне тачке, математика). Од планираних актиности издвојили смо рад на одговорном односу према околини. Активност је реализована и документована у млађим разредима. Ученици су правили постер и обележиваче за књиге са новогодишњим мотивима од рециклираних материјала – корица вежбанки и картона којим су одвајани штампани тестови. Реализација међупредметних компетенција је константна.

Координатор тима

М. О. Грујић

4.8. Извештај о раду Тима за ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Према плану рада Тима обављене су следеће активности за прво полугодиште школске 2025/26. године:

- На почетку школске 2025/2026. године конституисан је тим.

Чланови тима:

Жарко Радованов, професор физичког васпитања – координатор
Бојан Симанић, професор физичког васпитања
Немања Николић, професор физичког васпитања
Милена Арсић, професор разредне наставе
Тамара Љубичић, професор разредне наставе

- Усвојен је План рада Тима.

Школски спорт се реализовао кроз редовну наставу физичког васпитања и обавезних физичких активности, такмичења, излета, спортских дана, спортских турнира на часовима физичког и здравственог васпитања… Кроз све активности које реализује Стручно веће за предмет физичко васпитање, континуирано се промовишу здрави стилови живота и подстиче спортски дух, као и ненасилно понашање, па ће ове активности доприносити и превенцији насиља, злостављања и занемаривања у школској средини.

Жарко Радованов, координатор

4.9. Извештај о раду Тима за заштиту животне средине

Септембар

- Обележавање светског дана заштите озонског омотача; Ученици су израђивали паное везане за тему и буђење свести о значају озонског омотача.

-ученици петог и шестог разреда су радили пројекте на тему 4.октобар дан заштите животиња. Презентација пројеката је била у току последње недеље септембра и прве недеље октобра.,

Октобар

- у току октобра изведени излети:

- реализована посета ученика петог разреда природњачком музеју „Свилајнац“.

- обележен 4. октобар -Дан заштите живитиња.

-реализована је посета Делиблатској пешчари са ученицима шестог разреда

Новембар

У току новембра са ученицима од 5ог до 8ог разреда разговарано је о значају чистог ваздуха;Радили су реферате и са ученицима је разговарано о штетности загађеног ваздуха.

Децембар:

- ученици од 5 до 8 разреда воде бригу о биљкама у холовима школе. Редовно их заливају, ђубре и уклањају увеле листове.

- Обележавање светског дана без дуванског дима. Са ученицима разговарано о последицама пушења и стварање болести зависности.

Координатор:

Радмила Зејак

4.10. Извештај о раду Вршњачког тима

Вршњачки тим у школи има за циљ унапређење вршњачких односа, превенцију насиља, развој социјалних и комуникационих вештина ученика, као и промоцију толеранције, солидарности и међусобног уважавања.

Циљеви рада

- Превенција вршњачког насиља
- Превенција дискриминације
- Развијање емпатије, сарадње и одговорног понашања
- Подршка ученицима у решавању конфликата мирним путем
- Јачање улоге ученика у стварању безбедног школског окружења

Реализоване активности

- Радионице са ученицима
- Вршњачка медијација
- Обележавање Дана толеранције и Дана борбе против вршњачког насиља
- Сарадња са стручном службом школе

Координатор: Сања Дубока

4.10. Извештај о раду Тима за сарадњу са породицом ученика

Извештај о раду Тима за сарадњу са породицом 1.полугодишту

Одржана су два састанка Тима.

1.Наведени чланови су чланови Тима за сарадњу са породицом за школску 2025/2026..годину

2.Чланови Тима су упознати са сврхом програма сарадње са породицом,сарадња се одвија према предвиђеном програму-одржани су родитељски састанци,одређени термини за Дан отворених врата када се родитељи могу индивидуално информисати о напретку ученика,родитељи ће бити позвани на свечану приредбу поводом Дана школе.

3.Састанци Тима за сарадњу са породицом одржавају се према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе и следећи је планиран за децембар 2025.године.

4.Чланови Тима су се подсетили свих активности које су биле спроведене у току првог полугодишта. Осим сарадње која подразумева долазак родитеља на родитељске састанке и индивидуалне доласке,у другом тромесечју је било и сарадње поводом културне и јавне делатности школе: 29.11.2025.је одржан продајни Базар поводом Дана школе, 18.11 је одржана свечана приредба у Дому културе „Студентски град“

Ажуриран је сајт школе где су родитељима доступне битне информације.

5. До краја полугодишта одржане су изложбе ученичких радова и хуманитарне акције.

6.За наредни период је планирано обележавање Дана Светог Саве .

Састанци Тима за сарадњу са породицом одржвају се према плану који је саставни део Годишњег плана рада школе и следећи је планиран за март 2026.године.

Извештај о раду Тима за сарадњу са породицом за прво полугодиште је усвојен.

Координатор Тима за сарадњу са породицом-Соња Тешановић

4.11. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Програм безбедности и здравља на раду обухвата заједничке активности школе, родитеља/старатеља и јединице локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду.

Запослени су у обавези да поштују одредбе Закона о безбедности и здравља на раду, као и Акт о процени ризика на радном месту и радној околини.

У оквиру Акта о процени ризика на радном месту и радној околини израђен је план мера за смањење ризика:

- Обезбеђивање сталне техничке исправности опреме за рад и вршење редовних одржавања исте. Све заштитне направе на опреми за рад морају бити правилно постављене.

- Вршење периодичних испитивања услова радне околине од стране правног лица са лиценцом за ову врсту послова.
- Обезбеђивање запосленима адекватних средстава за личну заштиту на раду, у свему према овом Акту о процени ризика на радном месту и у радној околини.
- Вршење оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад, теоретски и практично на самом радном месту и то у радно време запосленог. Упознавање запослених се врши путем основне теоријске, као и евентуалним додатним писаним упутствима. Оспособљавање запосленог за рад на одређеном радном месту врши се при сваком распоређивању радника, при променама у процесу рада, као и приликом увођења нове или промене постојеће опреме за рад.
- Вршење прегледа комплетне опреме за рад у школи са становишта обезбеђености услова за безбедан и сигуран рад од стране овлашћеног правног лица са лиценцом у што краћем року и те контроле спроводити периодично – у периодима не дужим од три године.

У школи функционише видео надзор и свакодневно је присутан школски полицајац који ради у још две суседне школе. У школи су у обе смене ангажовани радници обезбеђења. Такође се организовало дежурство наставника за време великих и малих одмора.

У школи су организована предавања МУП-а из области безбедности намењена ученицима, али је успостављена сарадња и очекује се реализација.

Настава је од почетка школске године организована у школи, сва одељења похађала су наставу уобичајно.

4.12. Извештај Стручног тима за професионалну оријентацију

Током 1. полугодишта школске 2025/2026. године ученици осмог разреда и њихови родитељи попунили су упитнике припремљене од стране ПП службе школе, а којима је евидентирана њихова опредељеност по питању избора средње школе, прикупљен број ученика који су неопредељени и којима би значило да буду укључени у тестирање. Такође је прикупљена информација о заинтересованости за посете установама и школама како би ученици добили потпуније информације о одређеним занимањима и ближе били информисани о условима уписа и организацији рада у појединим школама.
Ученици осмог разреда који имају потешкоћа да се определе за своје будуће занимање су тестирани тестовима КОГ-3 и ТПИ, а тест 16 ПФ ће се урадити накнадно почетком другог полугодишта уколико школа буде имала финансијска средства. Тестирано је укупно 90 ученика Тестови су обрађивани крајем децембра и почетком јануара како би се почетком 2. полугодишта приступило давању повратних информација.
Остале активности ПП службе везане за професионалну орјентацију, организоваће се у другом полугодишту, а успостављање контаката у циљу организације посета су започете. Почетком другог полугодишта започеће се са давањем повратних информација на основу обављених тестирања.

Са ученицима је обављен разговор на тему будућег занимањ. Разговор се водио на тему да би ово требало да буде њихова прва велика и самостална одлука у животу. Чиме би требало да се руководе приликом доношења одлуке? Да ли су близина школе и то што им добри другови уписују ту школу кључне чињенице? Да ли избором школе треба да испуне жељу својим родитељима? Ова и слична питања су стожер одлуке.

Планирано да ученици разговарају о својим особинама, јачим странама, који предмети у школи су им посебно интересантни и због чега. Требало је да се направи паралела између занимања и особина личности. Овај вид разговора се планира крајем фебруара или почетком марта и биће обављен током давања повратних информација.

Психолог Мирјана Вукмир
Педагог Слађана Јевтић

4.13. ИЗВЕШТАЈ О СЛОБОДНИМ АКТИВНОСТИМА УЧЕНИКА

4.13.1. Извештај о реализацији обавезних слободних наставних активности

- **Извештај о раду и реализацији наставе из слободне наставне активности Свакодневни живот у прошлости у првом полугодишту школске 2025/2026.године у одељењима 5/1 и 7 - 1,2,3,4.**

У овој школској години за слободну наставну активност Свакодневни живот у прошлости определили су се ученици 5/1 и свих одељења 7. разреда.

Часови су се одржавали на платформи Гугл учионица.

Ученицима су на часовима презентовани наставни материјали и презентације, као и постављани линкови ка документарним филмовима и другим садржајима, текстови, фотографије и истраживачки задаци. Рад је био усмерен на истраживање, закључивање, развијање сазнања о свакодневном животу у прошлости и свести о друштвеном развоју, повезивање знања и искустава из прошлости са свакодневним животом.

Ученици су били мотивисани и активно учествовали у изради задатака.

Реализовани су сви планирани наставни садржаји.

Извештај сачиниле Снежана Тодоровић и Дренка Порчић

- **Извештај о раду и реализацији наставе из слободне наставне активности Филозофија са децом у првом полугодишту школске 2025/2026.године у одељењима 8/3 и 8/4.**

У овој школској години за слободну наставну активност Филозофија са децом определили су се ученици 8.разреда, одељења 8/3 и 8/4.

Часови су се одржавали на платформи Гугл учионица.

Ученицима су на часовима презентовани наставни материјали и презентације, као и текстови и истраживачки задаци. Рад је био усмерен на истраживање, промишљање о појмовима из филозофије, развијање сазнања и свести о друштвеном развоју, повезивање знања и искустава, развијање вештине и формирање ставова који ће подстаћи интелектуални развој и унапредити вештине размишљања, закључивања, самосталног, критичког и креативног мишљења

Ученици су били мотивисани и већином активно учествовали у изради задатака.

Реализовани су сви планирани наставни садржаји.

Извештај сачинили Милош Спасојевић и Снежана Тодоровић

Извештај о реализацији слободне наставне активности Чувари природе на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године

Слободну наставну активност Чувари природе, у овој школској години похађају ученици 5/4 ,5/3 и 6/1 одељења.

Часови су се током првог полугодишта одржавали на платформи Гугл учионица.

Ученицима су на платформи постављани наставни материјали- текстови, фотографије, презентације и задаци из области упознавања и значаја живог света своје околине. Задаци су били усмерени на самосталан рад, прикупљање података, израду презентација, а у циљу проширивања постојећих еколошких знања и развијања еколошке свести. Ученици су постављали своје коментаре, запажања или материјал који су пронашли на интернету.

Реализовани су сви планирани наставни садржаји за прво полугодиште.

Извештај наставника географије: Ана Јевтић, Сања Дубока

Извештај о раду и реализацији наставе из слободних активности Домаћинство у првом полугодишту школске 2025-2026. године у одељењима 8-1 и 8-2.

За слободну наставну активност Домаћинство у овој школској години определили су се ученици осмог разреда. Часови су се одржавали непосредно у школи и посредством Вибер апликације.

На часовима ученицима је презентован наставни материјал, вршена је дискусија о одређеним темама, рађени су и презентовани пројекти ученика.

Највећи број задатака био је усмерен на самосталан рад, истраживање о Домаћинству и породици, као и унапређивање вештина и формирање навика у вези са активностима у свакодневном животу у области становања и одевања.

Ученици су активно учествовали у изради задатака на часу и самостално код куће.

Извештај сачинила Драгица Момчиловић

Извештај о раду и реализацији наставе из слободне активности Хор и оркестар у првом полугодишту школске 2025/2026

2025-2026.године у одељењу 5/2

У овој школској години за слободну наставну активност Хор и оркестар определили су се ученици из одељења 5/2, колико је могућности и било да наставник преузме..

Часови у првом полугодишту су се одржавали у кабинету за музичку културу.

Ученици су најпре разврстани по гласовима,на часовима смо радили вежбе дисања, вокализе и песме.Сви ученици су кроз часове Хора и оркестра развијали интересовање за музичку уметност и упознавали музичку традицију и културу свога народа. Активним певањем ученици су развијали музичке и креативне способности и смисао за колективним музицирањем.

Поводом Дана школе 29.11.2024.године ученици су учествовали у реализацији приредбе поводом Дана школе у Дому културе Студентски град.

Сви ученици су кроз часове Хора и оркестра развијали интересовање за музичку уметност и упознавали музичку традицију и културу свога народа. Активним певањем ученици су развијали музичке и креативне способности и смисао за колективним музицирањем.

Реализовани су сви планирани наставни садржаји.

Наставник музичке културе
Александар Трајковић

Извештај о раду и реализацији наставе из Медијске писмености у 1. полугодишту школске 2025/2026. године у одељењима 6/1, 6/2 и одељењу 6/4

За слободну наставну активност Медијска писменост у овој школској години су се определили сви ученици 6/2 и 6/4. Часови су се одржавали посредством опције Google classroom. Реализовани су сви наставни садржаји предвиђени за 1. полугодиште.

Извештај написали: Вања Јовановић и Илијана Михаиловић

Слободне активности планиране за 1. полугодиште школске 2025/2026.године

У току првог полугодишта ове школске године ученици су у оквиру слободних активности имали планиране посете позоришту, прославама, наступима…
Ученици од 5-8. разреда посетили су Сајам књига, групни одлазак у позориште Душко Радовић 26.12.2015)представа "Много бриге ни око чега"

Кординатор, Јелица Лазови

.143.3. Извештај о раду секције„Млади еколози"
Секција "Млади еколози"-реализовани садржаји у току 1.и 2 полугодишта

Септембар -израда Еко календара
-израда презентација-Животна средина и утицај човека
Октобар:

-израда презентација-Одговоран однос према животној средини
-Сортирање отпада
Новембар:
-израда презентација-Рециклажа
-израда паноа-Угрожене биљне животињске врсте
-Заштићена природна добра Србије
- спроведена акција озелењавања школе

Децембар:
-развијање свести код ученика о потреби чувања школске имовине
-израда паноа –Највеће еколошке катастрофе света

Радмила Зејак

4.13.4. Извештај о раду секције Млади математичари од 1. до 4. разреда - прво полугодиште

-Млади математичари обухватају ученике који имају повећано интересовање и способности за изучавање математичких садржаја. Такође, укључени су и учитељи првог, другог, трећег и четвртог разреда - у размену задатака, материјала и искустава, као и организацију и дежурства на такмичењима. Током школске године обрађују се теме које продубљују знања стечена у настави математике и ученици се припремају за школска, општинска, градска и међународна такмичења, као и математичке турнире.

-У првом полугодишту реализована је припрема за школско такмичење из математике које је одржано 12.12.2025.
-На школском такмичењу из математике учествовао је 61 ученик млађих разреда:
29 ученика трећег разреда и 32 ученика четвртог разреда. Постигли су следећи успех:

Трећи разред:
1.место: Вања Крстић 3/3, Искра Грујић 3/3, Филип Малада 3/3, Татјана Стојковић 3/1, Балша Андесилић 3/1, Лидија Витомиров 3/4
2.место: Сара Сујић 3/4 , Тадија Станишић 3/2 , Петар Костић 3/1 , Теодора Матески 3/4 , Хелена Ћоћић 3/4 , Реља Панчић 3/3
3.место: Лука Грујић 3/2 , Софија Радић 3/1, Искра Зорић 3/1, Матија Гостовић 3/1.

Четврти разред:
1.место: Андреј Лукшенко 4/2, Петар Мартиновић 4/1
2.место: Ана Деспотовић 4/1, Филип Радуловић 4/2
3.место: Јоана Ковачина 4/3, Нађа Кутањац 4/4, Милан Пурић 4/3

На општинско такмичење из математике се пласирало 14 ученика 3.разреда и 7 ученика 4.разреда, укупно 21 ученик млађих разреда.

Тања Ђоковић

4.13.5. Извештај о раду ритмичке секције 2025/2026.

Извештај о раду ритмичке секције на крају 1. полугодишта

Часови ритмичке секције су реализовани у 1. полугодишту. Поводом прославе Дана школе, у месецу новембру, ученици трећег разреда су учествовали на приредби са нумером “ Београде, Београде”, у Културном центру студентског града Нови Београд.

Учитељице Андријана Бајић

и Марина Георгијев

4. 13. 7. Извештај о раду литерарне секције млађих разреда

Постојање секције проистекло је из потребе да се што већи број деце мотивише да развија читалачке навике, као и да развија своју креативност кроз писање поетских и прозних текстова. Ученици ће добити прилику да представе своје радове, или препоруче и коментаришу прочитану књигу. Такође, током школске године обавештаваћемо ученике о конкурсима на којима школа узима учешће.

Извештај о раду литерарне секције на крају 1. полугодишта

Литерарна секција је вођена према предвиђеном плану за ову школску годину.

Поводом прославе Дана школе, у новембру месецу, организован је конкурс на задату тему.Ученици су писали саставе и песме на ту тему .На конкурсу је учествовало двадесет и двоје ученика и изабрани награђени радови. Један ученик од трећих и четвртих разреда, један ученик од петог до осмог разреда.

Учитељица Десанка Штимац

Извештај о раду драмско-рецитаторске секције

У рад секције укључени су ученици од 1. до 8. разреда. Часови секције су реализовани у оквиру одељења уклапајући часове секције у редовни распоред часова и кроз интеграцију са осталим предметима.

Извештај о раду драмско-рецитаторске секције на крају 1. полугодишта

У току првог полугодишта, ученици су имали активности у приредби организованој за Дан школе. Ученици су са својим учитељима прирпемали рецитације, као и драмске текстове а након проби које су се усклађивале са распоредом часова одржана је и приредба поводом Дана школе 29.11.2025. у свечаној сали Дома културе “ Студентски град”.

Извештај поднела учитељица Деана Чанак

4.13.8. Извештај о раду спортске секције

Извештај о раду спортске секције на крају 1. полугодишта

Спортска секција је реализована у складу са предвиђеним годишњим планом, изузев часова игара на снегу које нисмо били у могућности да реализујемо због неочекивано топлих дана. Реализација се очекује у наредном полугодишту, као и полигон за ученике од првог до четвртог разреда који ће бити организовани на часовима физичког и здравственог васпитања.

Током месеца октобра и новембра, различити спортски клубови су држали презентације различитих спортова (рукомет, одбојка, школица спорта) на часовима физичког и здравственог васпитања. У сарадњи са наставницима школе организовали су различите полигоне и активности за децу.

У оквиру обележавања Дечје недеље организован је полигон за све ученике од 1. до 4. разреда. Полигон се састојао од моторичких вежби, вежби координације, снаге, равнотеже и брзине.

Ученици одељења 2/2 и 2/3 посетили су Сајам спорта општине Нови Београд у Хали спортова ,,Ранко Жеравица". На Сајму спорта представљени су програми бројних спортских организација, клубова и савеза. У сарадњи са Олимпијским комитетом Србије, организована је активност за децу под називом ,,Буди олимпијац", која је имала такмичарско-едукативни карактер. Ученици су имали прилику да се опробају у разним спортовима, као и да се друже и размењују искуства са професионалним спортистима.

Ана Вићентијевић и Милица Одаловић

Извештај о раду шаховске секције

Извештај о раду шаховске секције на крају 1. полугодишта

У оквиру шаховске секције наши ученици су учествовали у Арена спорт лиги основних школа Новог Београда. Лигу чини 16 основних школа са територије Новог Београда, партије се играју на професионалном нивоу, у темпу од 20 минута по играчу, а учествују подједнако и дечаци и девојчице.

У категорији Мини лига од 1. до 4. разреда наш тим чинили су ученици: Милан Пурић, Угљеша Бумбић, Душан Љубичић, Дуња Ојданић, Јоана и Петар Ковачина.

У категорији Макси лига од 5. до 8. разреда нашу школу су представљали: Дамјан Недељковић, Филип Голоскоковић, Немања Кутањац, Душан Јакшић, Нађа Кутањац и Никола Пинтовић и освојили 3. место и бронзану медаљу, показујући изузетну концентрацију, стратегију и фер-плеј.

Шаховски клуб организовао је за ученике наше школе бесплатну школу шаха.

Милица Одаловић

4.13.9. Извештај о раду музичке секције

Извештај о раду музичке секције млађих разреда за 1. полугодиште

Часови секције су реализовани према плану за 1. полугодиште. Укључени су ученици првог до четвртог разреда који су на приредби поводом Дана школе изводили школску химну, Моја машта смишља свашта и Само нам је љубав потребна.

4.13.10. Извештај о раду ликовне секције млађих разреда на крају 1. полугодишта

Ликовна секција је вођена према предвиђеном плану за ову школску годину. Ученици су поводом новогодишњих празника правили украсе и украсили хол школе.

1. Добро дошли ђаци прваци - Израда паноа поводом пријема нових првака (хол школе и други спрат).

2. Поводом прославе **Дана школе**, ученици млађих разреда учествовали су у изради паноа у холу школе под називом **„Поштована децо“**. Радови су изложен у холу школе и представљен на сајту школе.

1.место- Андреа Ћитић ¼

2.место-Сара Цветојевић 4/3

3.место-Уна Нежић 3/2

3. У децембру месецу ликовна секција осмислила је пројекат под називом **“Новогодишња чаролија”**, уређења школског кутка у сусрет предстојећим празницима. Ученици млађих разреда учествовали су

у изради пахуља од папира, лампиона, украса за јелку… Идеја је била употреба природних рециклажних материјала. Пројекат је представљен на сајту школе.

4„Лукићев Лист” - у част Драгану Лукићу, у организацији „Пријатељи деце Нови Београд„

2. место- Петар Јанковић 4/3

Наставник Драгана Тодоровић

4.13.11.Извештај КМТ за прво полугодиште 2025/2026.године

Клуб младих техничара (КМТ) ОШ ”Душко Радовић” сачињавају следеће секције:

Секције	Реализатори
Саобраћајна секција	Рада Бабић, Радмила Обрадовић, Јелица Лазовић
Ракетно моделарство	Рада Бабић
Бродомоделарство	Рада Бабић
Авио моделарство	Радмила Обрадовић
Техничка секција-израда по задатку	Радмила Обрадовић, Јелица Лазовић, Рада Бабић
Аутомоделарство	Јелица Лазовић

Чланови секције су редовно долазили на састанке. Први састанак је одржан почетком септембра, а други крајем првог полугодишта, у децембру, како Актива, тако и КМТ-а.

Планирано је да ученици, развијајући сопствене психомоторне способности, реализују сопствене идеје, према плану рада, афирмишући притом креативност и оригиналност кроз израду и компоновање елемената у функционалне целине.

У раду секције учествују ученици од 5 до 8 разреда.

Школа је обезбедила материјал за рад секције, тако да нема материјалних сметњи при раду.

Током рада вршимо избор ученика (екипа) за такмичење.

Први састанак КМТ одржан је 02.09.2025. у ОШ”Душко Радовић”.Састанку присуствују наставници Технике и технологије(ТиТ). Наставници ТиТ су : Јелица Лазовић, Радмила Обрадовић и Рада Бабић.

Чланови секције су редовно долазили на састанке. На састанку је усвојен програм рада секција.

На састанку је усвојен програм рада секција.

Клуб младих техничара (КМТ) ОШ ”Душко Радовић” сачињавају следеће секције: Саобраћајна секција, аутомоделарство, ракетно моделарство, бродомоделарство, авио моделарство, **Техничка секција - израда модела**

Планирано је да ученици, развијајући сопствене психомоторне способности, реализују сопствене идеје, према плану рада, афирмишући притом креативност и оригиналност кроз израду и компоновање елемената у функционалне целине.

Други састанак КМТ одржан је 29.12.2025.

На састанку су присуствовали наставници Технике и технологије.

Извршена је анализа рада секције. У раду секције учествују ученици од 5 до 8 разреда.

Школа је обезбедила материјал за рад секције, тако да нема материјалних сметњи при раду.

Током рада вршимо избор ученика(екипа) за такмичење.

Ученици 7/2, заједно са осталим ученицима наше школе, су учествовали на хуманитарном базару поводом дана школе са својим предметним наставником, који је био обележен 30.10.2025 године.Новац који су зарадили на базару иде у хуманитарне сврхе Хуманитарна фондација Буди хуман

Кординатор КМТ, Јелица Лазовић

4.15. Извештај о раду Ученичког парламента

Извештај о раду Ученичког парламента за 1. полугодиште

Ученици, чланови Ученичког Парламента, у овом периоду су били врло активни.

На првом од шест састанака ученици су изабрали руководство. За председника је изабран Александар Филиповић 8/1, заменик је Катарина Ђекић,8/2, а секретар Теодора Вичић 8/2.

Ученицима седмог и осмог разреда придружили су се и ученици петог и шестог разреда, иако су упознати са правилом да немају право одлучивања.Изјавили су да желе активно да учествују у свим акцијама и да уче од старијих другова.

Представници Парламента су присуствовали састанцима Школског одбора.

На састанцима Парламента је разговарано о проблемима и питањима важним за ученике ове школе. Директорка, заменик Директора и координатор овог тима су активно сарађивали са ученицима . Иако нису решени сви уочени проблеми наглашена је важност сарадње ученика, наставника и управе школе у побољшању услова живота и рада у школи.

У овом периоду ученици су покренули и врло успешно организовали хуманитарну акцију Јесењи Базар. Циљ акције је био прикупљање новчаних средстава за помоћ девојчици Вањи Мићановићда би наставила лечење у Италији. На базару су учествовали ученици и млађих и старијих разреда, и сакупљено је 563 000 динара.Чланови породице Мићановић су се искрено захвалили на помоћи.

Током октобра и новембра чланови Парламента су врло активно учествовали у организацији прославе Дана школе. Спортске игре су одвијале крајем новембра, а свечана приредба је одржана 1.12.2025.год.

Такође, крајем новембра и почетком децембра ученици су се придружили акцији Један пакетић много љубави. Договорено је да мотивишу своје вршњаке да прикупе слаткише за децу без родитељског старања.

Пред крај првог полугодишта одржан је састанак на ком су сумирани резултати. Осим наведених успеха констатовано је да остаје још много важних питања, али и идеја која интересују ученике и којима би се требало посветити у наредном периоду.

Координатор Весна Обрадовић

4.16. Извештај о раду Црвеног крста

У септембру је прикупљена чланарина за Црвени крст. У октобру није одржана „Трка за срећније детињство“. Продато је 300 апоена за трку. У октобру су ђаци учествовали на ликовном конкурсу „Сунчана јесен живота, а у март на конкурсу „Крв живот значи”. У децембру је наша школа учествовала у акцији „Један пакетић, много љубави“. Прикупљено је 30 килограма слаткиша.

Биљана Васиљев и
Ружа Ињац

4.17.Извештај о реализацији Наставе у природи и екскурзија

У складу са Годишњим планом рада школе настава у природи за ученике од 1. до 7.разреда школске 2025/2026. Године, биће реализоване у зоку 2. полугодишта. За сада су према плану реализоване само екскурзије за ученике 8. разреда.

Извештај о реализацији екскурзије за ученике 8. разреда

Тродневна екскурзија за ученике 8. разреда на релацији Благовештење – Сирогојно – Бајина Башта – Златибор – Мокра Гора – Мећавник реализована је од 23. до 25. новембра 2025. године.

Први дан: Полазак аутобуса испред школе у 08:00 h. Вожња преко Чачка, кроз Овчарско - кабларску клисуру до Овчар Бање. Обилазак манастирског комплекса Благовештење из 17. века. Вожња према етно селу Сирогојно, јединственом музејем под отвореним небом који презентује трдиционално наслеђе старог српског села. Музеј поседује око педесетак брвнара са преко две хиљаде експоната. Обилазак етно села и наставак пута према Златибору. Долазак на Златибор у поподневним сатима. Смештај у апартманима “Конак” са 4*. Вечера у хотелу. Увече дискотека. Ноћење.

Други дан: Након доручка полазак према Стопића Пећини. Потом вожња до Гостиља и посета Гостиљским водопадима. По завршеној посети повратак у хотел. Ручак у хотелу. Након ручка, слободно време за шетњу до повратка у хотел на вечеру. Увече дискотека. Ноћење.

Трећи дан: Након ручка одлазак до етно села Дрвенград на брду Мећавник, који је изграђен по замисли редитеља Емира Кустурице. Обилазак дрвене цркве посвећене Светом Сави, биоскопа Андерграунд.... Повратак у хотел на ручак. Након ручка, полазак за Београд. Долазак испред школе око 20:00 h. Током путовања није било проблема и сви циљеви везани за екскурзију су остварени као и све планиране активности. Понашање ученика је било добро и похвално. Смештај одличан!!!

Вођа пута Милан Радојковић

5. Извештај Тима за стручно усавршавање и професионални развој запослених у току првог полугодишта школске 2025/2026. године

На почетку школске 2025/2026. године, конституисан је Тим за стручно усавршавање запослених који чине: Дренка Порчић (координатор), Јована Микић – Плавша, Наташа Корица, Ана Јевтић, Маријета Опсеница-Грујић и Снежана Тодоровић. План рада Тима за стручно усавршавање запослених је донет, усвојен једногласно и предат је ПП служби. У електронском облику су предати лични планови стручог усавршавања запослених. Запослени су заказали угледне часове које планирају да држе у току школске 2025/2026. године. Педагог, психолог, предметни натавници посећивали су угледне часове запослених. Угледни часови се реализовани у складу са личним планом запослених. Стручно усавршавање изван установе се одвијало у складу са личним планом запослених.

У току првог полугодишта у школи је планиран и реализован стручнои скуп: Значај позитивне атмосфере и високог нивоа безбедности у стварању квалитетне школе и система за безбедније школско окружење, Академија Филиповић, 8 сати стручног усавршавања којем је присуствовало 20 запослених. Такође, у току првог полугодишта су се угледни часови и посете угледним часовима одвијали према плану.

Координатор Тима за стручно усавршавање и професионални развој запослених

Дренка Порчић

6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Тим чине:

Марина Георгијев Сандева, професор разредне наставе
Ана Вићентијевић, професор разредне наставе
Драгица Момчиловић, професор хемије- координатор
Мирјана Вукмир, психолог
Слађана Јевтић, педагог
Ивана Димитријевић, родитељ 7_2 разреда
представник Ученичког парламента
члан Школског одбора из локалне средине
Биљана Продановић, директор

Школским развојним планом је за школску 2025./2026. годину планирано је остваривање следећих циљева:

- Наставити са постојећом корелацијом у настави (посета часовима колега; организовати часове на којима ће наставници сродних предмета заједно реализовати садржај)
- Провера остварености образовних стандарда у годишњим плановима рада наставника
- Повећање самоиницијативности ученика за истраживачки рад
- Већа укљученост ученика у прављење програма за појединачне ваннаставне активности на основу њихових интересовања
- Неговање добре сарадње међу наставницима
- Унапређење квалитета образових постигнућа ученика
- Подршка за рад Ученичког парламента
- Подстицати ученике да се придржавају правила понашања
- Наставак унапређења промоције школе и успеха ученика
- Настављање учешћа школе у националним и међународним пројектима
- Руковођење директора је у функцији развоја школе
- У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада
- Аплицирање за пројекте и конкурсе

Тим за самовредновање предложио је Акциони план који је разрађен у сарадњи са Тимом за развојно планирање. Одређене су кључне области самовредновања рада школе за школску 2025./2026. годину.

Реализована си Иницијална тестирања и на нивоу стручних већа договорени су наредни кораци са циљем унапређења знања ученика.

У току првог полугодишта редовно су посећивани часови од стране директора школе, ПП службе као и колега. Након посете са колегама вршила се евалуација часа, подстиче се добра пракса, односно начин рада са каквим треба наставити и указује се на оно што је потребно унапредити. Настава је доста модернизована, уз употребу дигиталних уџбеника и других ИКТ алата. Примећено је да се током наставе често употребљавају различити ИКТ алати, квизови, слагалице, презентације. Приликом посета евидентирано је да је веома чест рад по групама, рад у пару, помоћ друга другу и презентације како наставника тако и ученика. Ученицима се даје могућност да активно учествују у настави што они и користе. Ученици су активни током наставе, дају своје предлоге и слободно постављају питања.

Поједини ученици код којих је уочено да отежано напредују неопходно је да се подстакну да редовније долазе на допунску наставу, посебно у погледу природних наука.

Ученици осмог разреда су одлучили који ће трећи предмет полагати на Завршном тесту. Пријава је вршена електронски преко портала е- упис.

Ученици који су дошли из других земаља, највише из Русије и Кине солидно су се уклопили. Са некима од ових ученика се ради индивидуализација. Без обзира што су они солидно савладали српски језик постоје потешкоће да прате наставу као што би је пратили на матерњем језику.

Изабраним представницима Ученичког парламента омогућено је присуство састанцима Наставничког већа и Школског одбора на који се уредно позивају.

Поводом пријема нових првака ученици млађих разреда израдили су пано'' Добро дошли ђаци прваци'', а поводом дана школе пано ''Да ли ми верујете?''.

У оквиру Дечје недеље организован је полигон за ученике од 1.- 4. разреда.

Приредба поводом Дана школе одржана је у Дому културе Студентски град. На приредби је учествовао велики број деце, а сама приредба била је врло емотивна и добро посећена од стране родитеља, бака, дека и представника институција са којима школа сарађује. Поводом дана школе одржана су и међуодељењска спортска такмичења, ликовни конкурс и литерарни конкурс Златно перо.

За Нову годину ученици су оплеменили простор школе, окитили су јелку и школском холу, украсили су учионице и одржане су одељењске приредбе.

Такође, ученици млађих разреда учествовали су у пројекту ''Новогодишња чаролија'' где су украсе правили од рециклажног материјала.

У циљу развоја предузетништва 30.10.2025. године организован је продајни Базар. Средства која су прикупљена уплаћена су у хуманитарне сврхе. У школи су у организацији Ученичког парламента организоване две хуманитарне акције прикупљања слаткиша, гардеробе и школског прибора за децу из Свратишта. У организацији ЦК и ове године организована је хуманитарна акција "Један пакетић, пуно љубави", у којој су ученици прикупили слаткише и сланише за децу без родитељског старања.

О биљкама у холу школе воде рачуна ученици који похађају Еколошку секцију заједно са својим наставницама биологије.

У првом полугодишту покренута је професионална орјентација ученика. Ученици су исказали своје жеље и интересовања везана за професионалну оријентацију, односно које су то установе и школе Актив за развој школског програма у периоду припреме Школског програма, припремио је неопходне формуларе за глобално и оперативно планирање који ће бити коришћени и ове школске године при изради Анекса. Саставни део глобалног плана је део који се односи на временску динамику по којој ће се реализовати теме. Ово је основа за бољу међупредметну повезаност.

4.10.2025. године у школи је организован стручни скуп: Значај позитивне атмосфере и високог нивоа безбедности у стварању квалитетне школе и система за безбедније школско окружење.

Такође, у школи су 9.10.2025. и 16.10.2025. године организоване трибине за родитеље ученика 7. и 8. разреда на тему ''Од мангуплука до безобразлука''

У школи су одржана предавања у сарадњи са МУП-ом и Ватрогасном службом Нови Београд.

За ученике 8. разреда реализована је екскурзија у периоду од 23.- 25. 11. 2025. године.

Ученици од 5.-8. разреда са својим одељењским старешинама посетили су Сајам књига и 26.12.2025. године позориште Душко Радовић где су гледали представу ‘’Много бриге ни око чега’’-

Ученици млађих разреда, са својим учитељицама, ишли су на једнодневни излет и то: 1. разред- Делиблатска пешчара, 2. разред- Барајево, а 3. и 4. разред- Мали Дунав, Радмиловац. У децембру су ученици млађих разреда ишли у КЦ Влада Дивљан где су одгледали Мађионичарско- илузионистичку представу.

Студенти Академије за хумани развој реализовали су многобројне радионице 2.12.2025. и 3. 12. 2025. године-

Ученици наше школе учествовали су на шаховском такмичењу у Арена спорт лиги основних школа Новог Београда, Општинском такмичењу из кошарке (освојено треће место), Светском такмичењу из енглеског језика-Hippo, Арена Олимпијским играма, Градском такмичењу из стоног тениса, пливања, Општинском такмучењу Демус. Одржано је Школско такмичење из математике. Ученици наше школе, као и сваке године, освајају бројне награде.

Координатор Драгица Момчиловић

НАША СНАГА

· Традиција дуга преко 60 година у васпитању и образовању ђака;

· Висок степен безбедности деце којем доприносе превентивне активности како од стране запослених, тако и од стране МУП-а током којих се деца кроз предавања и радионице уче ненасилној комуникацији, покривеност школе камерама и обучено, стручно обезбеђење;

· Школу похађа 873 ученика – 469 дечака и 404 девојчица (први разред 112 ученика, други 117 ученика, трећи 121, четврти 99, пети 91, шести 119, седми 94, осми 120 ученика - у школској 2023/2024.) о којима брине 58 наставника спремних да унапређује и прилагођава свој рад;

· Успешна сарадња са родитељима;

· Тимски рад наставника предметне и разредне наставе, педагога и психолога;

· Свест наставника о значају имплементације савремене образовне технологије, метода и облика рада;

· Наша опредељеност ка сталном иновирању и унапређењу наставног рада;

· Учешће и успеси наших ђака на такмичењима од школског до светског нивоа;

· Школско двориште са школским тереном и зеленим површинама;

· Пространа фискултурна сала;

· Опремљеност појединих учионица мултимедијалним рачунарским системима и другим наставним средставима за подршку савременој настави;

· Реновирана и добро опремљена библиотека;

· Школа је учествовала и учествује у различитим пројектима: УНИЦЕФ-ов пројекат „Школа без насиља“, пилот-пројекат Министарства просвете „2000 дигиталних учионица“, пројекат „Заштита животне средине“, учешће у пројекту чији је организатор Европска унија на тему познавања новца и финансијске писмености, учешће у пројекту америчке владе „Ordinary Kids Doing Extraordinary Things. Школа је учесник Међународних пројеката у оквиру ERASMUS+ и eTwining пројеката.

· Школа је учесник ТИМСС пројекта

· Учесник у Међународном испитивању рачунарске и иннформационе писмености ICLS 2023.

· Школа остварује сарадњу са Факултетом за хумани развој као и ФДУ-уом у својству установе-вежбаонице;

· Школа је успоставила међународну сарадњу са ОШ“Ристо Пророковић“ из Невесиња, Република Српска и ОШ“Драго Милојевић“ из Тивта, Црна Гора. Резултат сарадње је размена искустава и неговање сарадничких односа.

· Школа је реализовала пројекат “Моја креативна, дигитална, модерна школа“ средствима добијемин од Фондације Темпус. Представници мобилног Тима били су на едукацији Cervantes Trainng центру и своја сазнања пренели су колегама, како из школе тако и на нивоу локалне заједнице и шире.

НАША СЛАБОСТ

· Недовољна заступљеност међупредметних корелација у Школском програму, глобалним и оперативним плановима, а самим тим и у настави;

· Недовољно подстицање ученика на самосталан истраживачки рад и коришћење ИКТ – а у настави

· Недовољно евалуације и самоевалуације током часова;

· Недостатак учионица за дневни боравак деце, кабинета за предметну наставу и слободне активности; недостатак учионица за секције;

· Недостатак простора за реализацију културно - уметничких програма односно свечане сале;

· Недовољно улагање у сервисирање постојећих наставних средстава;

· Недостатак медијатеке;

- Недовољна активност у циљу подизања еколошке свести;

ОПШТИ РАЗВОЈНИ

Општи циљ: Унапређивање квалитета образовања и васпитања заснованим на стандардима квалитета рада и компетенцијама наставника и ученика

НАША МИСИЈА

Мисија наше школе је да подстичемо развој личности наших ученика и наставника уз неговање међусобног разумевања и толерантних односа. Желимо да се истичемо по подстицајној атмосфери и атмосфери поверења у којој влада осећај припадности и сарадње међу ученицима, родитељима и наставницима, савремном образовању које прати развој и потребе друштва, индивидуалности, креативности, спортском и такмичарском духу наших ђака.

НАША ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа прилагођена индивидуалним потребама и интересовањима ученика која успешно одговара захтевима информатичког друштва, кроз реализацију савремених, квалитетних и ефикасних модела наставног рада којима се ученици припремају за живот и укључивање у рад..

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Стратешки план развоја школе је заснован на потребама школе, њених ученика, наставника и других запослених, родитеља и локалне заједнице.

Циљеви и активности су засновани на перманентном истраживању наставног процеса, квалитета школских постигнућа, подршке ученицима, управљањем ресурсима, као и организације и обезбеђивања квалитета остваривања наставно – васпитног процеса и рада школе у целини.

Развојним планом обједињене су потребе школе и активности које би требало предузети у циљу унапређења рада школе. Тиме школа делује у циљу што бољег позиционирања у локалној и интернационалној заједници.

Савременим приступом у наставном процесу школа доприноси развијању интелектуалних и креативних потенцијала ученика.

Унапређивање квалитета образовања и васпитања заснованих на стандардима квалитета рада и компетенцијама наставника и ученика је опши циљ развојног плана ОШ „Душко Радовић“.

Посебна пажња у оквиру развојног плана посвећена је настављању увођења иновација у наставни рад у складу са савременим тенденцијама као и охрабривање ученика на самостални истраживачки рад и активно учешће кроз које ће се припремати за живот и професионално окружење.

Компетенције запослених у погледу сарадње са партнерима, подстицања размене мишљења и изградње атмосфере међусобног поверења у заједничком раду у интересу ученика, добар су предуслов за реализацију успешних међународних сарадничких пројеката.

Циљ школе је да се ученици у атмосфери узајамног прихватања и разумевања, активно укључују, изражавају своје критичко мишљење и негују своје капацитете припремајући се за живот и рад.

Циљ школе је да настави са укључивањем у међународне пројекте јача професионалне капацитете и компетенције запослених кроз едукацију, стицање компетенција за коришћење различитих алата и метода креативног и конструктивног наставног планирања и реализације наставних и ваннаставних активности у оквиру којег ће ученици стицати знања и припремати се за живот.

У складу са наведеним циљевима мото наше школе био би **„Знање је светлост која осветљава пут ка бољој будућности“.**

ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ

Испитивањем свих интересних група (ученика, наставника, родитеља, чланова Савета родитеља) и анализом добијених података утврђени су следеће области као приоритети развојних промена:

I ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
1. Наставити са постојећом корелацијом у настави (посета часовима колега; организовати часове на којима ће наставници сродних предмета заједно реализовати садржај)	- Неговати видљивост планираних међупредметних корелација и пројектне наставе у Школском програму и плановима наставника - Наставити добру праксу одржавања угледних/огледних часова и размене искустава међу колегама - Побољшати евалуацију и самоевалуацију наставне праксе	- Тим за развој школског програма - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум - Стручна већа и активи - Наставници - ПП служба - Директор - Помоћник директора	Јун 2024. јун 2029.

2. Провера остварености образовних стандарда у годишњим плановима рада наставника	- реализовати иницијална тестирања и на нивоу стручних већа договорити следеће кораке -упоредити постигнути ниво знања са оценом коју имају из датог предмета и на тај начин извршити евалуацију наставне праксе - побољшати самоевалуацију дневних припрема за рад	- Тим за развој школског програма, - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум, - Школски одбор, - Савет родитеља - Стручна већа - Директор - ПП служба	Јун 2024. јун 2029.

II ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *НАСТАВА И УЧЕЊЕ*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
1. Повећање самоиницијативности ученика за истраживачки рад	- Подстицати ученике на самосталан истраживачки рад и критичко мишљење у настави - Охрабривати ученике да у припремању за час користе различите изворе и да сами себи постављају циљеве у учењу - Дати простор ученицима за исказивање резултата свог рада и тиме радити на оснаживању самопоуздања - Подсећати ученике да у процесу учења разликују битно од небитног, образлажу поступак долажења до решења и закључака -Повећати присутност индивидуализованог приступа у мотивисању сваког ученика - Настојати да рад на часу буде разноврснији и динамичнији.	- Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици	Јун 2024. јун 2029.
2. Већа укљученост ученика у прављење програма за појединачне ваннаставне активности на основу њихових интересовања	- Охрабривати ученике да износе своја мишљења и запажања уз међусобно уважавање. - Укључивати ученике у припремање и реализацију ваннаставних активности	- Стручна већа - Ученици	Јун 2024. јун 2029.

3. Неговање добре сарадње међу наставницима	- Наставити добру праксу одржавања угледних/огледних часова. - Наставити добру праксу сарадње са колегама у раду, посете часовима, размене припрема и примене знања са семинара	- Наставници, - Стручна већа - ПП служба - Директор - Помоћник директора	Јун 2024. јун 2029.

III ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
1. **Унапређење квалитета образовних постигнућа ученика**	- упућивање ученика на изворе за самостално стицање знања - подстицање ученика на редовно похађање допунске наставе уз уредно вођење евиденције у ес дневнику која је доступна родитељима - користити резултате иницијалних и годишњих провера и националних и међународних тестирања за унапређење наставе и учења .- при вредновању рада јасније истицати шта је неопходно да ученик доради, ашта је добро савладао у циљу даљег напредовања и јаснијем постављању циљева у учењу	- Наставници - Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици - Родитељи	Јун 2024. јун 2029.

IV ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
1. **Подршка за рад Ученичког парламента**	-Промовисати рад Ученичког парламента на сајту школе - Подржати иницијативу и активности Ученичког парламента - Уважити предлоге ученика и по могућству их реализовати	- Директор школе - Родитељи ученика - Ученици -Чланови УП и ВТ - Наставници задужени за УП и ВТ - Одељенске старешине	Током школске године.
2. **Подстицати ученике да се придржавају правила понашања**	-Разговарати о правилима понашања у оквиру одељенских заједница, на Ученичком парламенту и у Вршњачком тиму - Презентовати родитељима Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности тј. упознати их са правилима понашања ученика, родитеља и запослених у школи	- Наставници - Стручна већа - Директор - ПП служба - Ученици - Родитељи	Јун 2024. јун 2029

V ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ЕТОС*			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
1. Наставак унапређења промоције школе и успеха ученика	- Израда летописа школе (предлог и избор чланова тима, прикупљање материјала, израда летописа) - Промоција активности школе и успеха ученика и наставника (истицање успеха на родитељским састанцима, Наставничком већу, Савету родитеља, Школском одбору, на сајту школе и кроз медије) - Наставити са унапређењем школског сајта (редовно бележење школских активности и постављање информација од значаја) - Веће укључивање родитеља у заједничке активности које организује школа	- Директор - Школски одбор - Наставничко веће - Библиотекар - Одељенске старешине - Предметни наставници - ПП служба - Родитељи - Ученици	Током године и континуирано.
2. Настављање учешћа школе у националне и међународне пројекте	- Израда плана сарадње и повезивање са школама и установама у земљи и иностранству -Успостављање сарадње школе са установама на националном и међународном нивоу у циљу унапређња рада	- Тим за пројектно планирање - Директор, - Наставници и наставничко веће - Стручни сарадници	Јун 2024. јун 2029.

VI ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ***ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА***			
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	**ЗАДАЦИ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**
1. **Руковођење директора је у функцији развоја школе**	- Подстицати запослене да резултате самовредновања користе како би унапредили свој рад - При формирању и раду тимова и стручних тела водити рачуна да задужења запослених буду правилно распоређена на основу стручности, знања и способности и да свако преузима свој део обавеза - Написати правилник о критеријумима за похвале и награде запосленима - Мотивисати запослене за учешће у пројектима - Континуирано подстицати коришћење наставних средстава	- Директор, - Школски одбор, - Тим за самовредновање - Наставници	Јун 2024. јун 2029. .

2. **У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада**	- Развијати иницијативу и предузетнички дух као и предузетничке компетенције ученика и наставника, кроз реализацију различитих пројеката. -Наставити са континуираним спровођењем самовредновања и вредновања рада школе. - Подићи на виши ниво искоришћеност ресурса уже и шире локалне заједнице - Истицати значај школе и вредности учења	- Директор, - Тим за самовредновање - Наставници	Јун 2024. јун 2029.
3. **Аплицирање за пројекте и конкурсе**	Формирање Тима - Давање предлога пројекта - Израда пројекта	-Тим за пројектно планирање - Наставничко веће	Јун 2019. јун 2024..

ЕВАЛУАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

I ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	**КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА**	**ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ**
1. Наставити са постојећом корелацијом у настави (посета часовима колега; организовати часове на којима ће наставници сродних предмета заједно реализовати садажај)	ü Израђен Школски програм са законски прописаним елементима ü Планиране посете и организоване активности ван школе тематски су повезане са Школским програмом ü Евиденција о посети угледних часова (пројектна настава, тематска настава и други облици наставе) ü У оперативним плановима рада наставника видљиве су корелације из Годишњег плана	Педагошка документација наставника, одељењских старешина, ПП службе, посета часова наставника, планови и извештаји тимова о активностима рада школе, радови ученика (пројекти, презентације …	- Тим за развој школског програма - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум - Стручна већа и активи - Наставници - ПП служба - Директор - Помоћник директора	Јун 2024. јун 2029.

2. Провера остварености образовних стандарда у годишњим плановима рада наставника	ü У Годишњем плану стручних већа и плановима наставника планирана је провера остварености образовних стандарда	Годишњи план Планови наставника Резултати ученика на завршном испиту	- Тим за развој школског програма, - Тим за Развојно планирање, - Тим за самовредновање, - Педагошки колегијум, - Школски одбор, - Савет родитеља - Стручна већа - Директор - ПП служба -	Јун 2024. јун 2029.

II ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *НАСТАВА И УЧЕЊЕ*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	**КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА**	**ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ**
1. Повећање самоиницијативности ученика за истраживачки рад	**ü Након истраживачких активности, ученици на различите начине презентују резултате рада, исказују критичко мишљење које се уважава, разликују битно од небитног што је видљиво у њиховим радовима** **ü Ученици у припремању за час користе енциклопедије, стручне књиге и друге изворе.** **ü Ученик је мотивисан и заинтересован за рад**	**Евалуација часа од стране наставника** **Презентације** **Фотографије** **Извештај тима за инклузивно образовање, ес дневник, Извештај о раду Ученичког парламента, Извештај о раду Вршњачког тима**	**- Стручна већа** **- Директор** **- ПП служба** **- Ученици** **-Ученички парламент** **- Тим за инклузивно образовање** **Вршњачки тима**	**Јун 2024.** **јун 2029.**
2. Већа укљученост ученика у прављење програма за појединачне ваннаставне активности на основу њихових интересовања	**ü Ученици слободно исказују своје мишљење** **ü Ученици активно учествују у припремању и реализацији ваннаставних активности**	**Планови и програми слободних активности, Извештај о раду Ученичког парламента, Извештај о раду Вршњачког тима**	**- Стручна већа** **- Ученици** **-Ученички парламент** **- Вршњачки тим**	**Јун 2024.** **јун 2029.**
3. Неговање добре сарадње међу наставницима	**ü Посета угледним и огледним часовима** **ü Размена припрема** **ü Примена знања са семинара** **ü Заједничко планирање и реализација наставе**	**Чек листа за посматрање и вредновање школског часа** **Припреме наставника из којих се види сарадња у планирању и**	**- Наставници,** **- Стручна већа** **- ПП служба** **- Директор**	**Јун 2024.** **јун 2029.**

		реализацији часа	**- Помоћник директора**	

III ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: ***ОБРАЗОВНАПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА***				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	**КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА**	**ИНСТРУМЕНТ И ЗА ПРАЋЕЊЕ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ**
1. Унапређење квалитета образовних постигнућа ученика	**ü Ученик самостално користи различите изворе знања** **ü Ученици редовно похађају допунску наставу која се евидентира у ес дневник** **ü На основу резултата иницијалних и годишњих провера, националних и међународних тестирања наставник планира даљи рад**	**Ес дневник** **Педагошка документација наставника, разредних старешина ПП службе, ученички радови**	**- Наставници** **- Стручна већа** **- Директор** **- ПП служба** **- Ученици**	**Јун 2024.** **јун 2029.**

IV ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	**КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА**	**ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ**
1. Подршка за рад Ученичког парламента	**ü Ученички парламент и Вршњачи тим показују иницијативу за покретање различитих активности у школи** **ü Рад Ученичког парламента и Вршњачког тима се презентује путем школског сајта** **ü Реализоване активности Ученичког парламента и**	**Записници са састанака Ученичког парламента и** **Текстови, слике, видео записи на школском сајту**	**- Директор школе** **- Родитељи ученика** **- Ученици** **-Чланови УП** **- Наставници задужени за УП** **- Одељенске старешине**	**Током школске године.**
2. Подстицати ученике да се придржавај у правила понашања	**ü Ученички парламент упознат је са Правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у школи** **ü Извод из Правилника истакнут је на видном месту у школи** **ü Ученици на часовима одељенске заједнице заједничи формирају листу правила понашања за своје одељење**	**Записник са састанка Ученичког парламента** **Евиденција у дневнику рада о понашању ученика**	**- Наставници** **- Стручна већа** **- Директор** **- ПП служба** **- Ученици** **- Родитељи**	**Јун 2024.** **јун 2029**

V ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ЕТОС*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	**КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА**	**ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ**	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**	**ВРЕМЕ**
1. Наставак унапређења промоције школе и успеха ученика	**ü Летопис школе** **ü Постоје извештаји стручних већа о постигнутим резултатима ученика** **ü На сајту школе налазе се информације о освојеним наградама и постигнутим успесима ученика** **ü Укључњност родитеља у активности школе**	**Увид у редовно вођење докумената** **Увид у сајт школе, панои школе** **Записници са родитељских састанака, Наставничких већа, састанака Савета родитеља и Школског одбора** **Припреме и записници са реализованих активности са родитељима**	**- Директор** **- Школски одбор** **- Наставничко веће** **- Библиотекар** **- Одељенске старешине** **- Предметни наставници** **- ПП служба** **- Родитељи** **- Ученици**	**Током године и континуирано.**

2. Наставља ње учешћа школе у национал не и међунаро дне пројекте	**ü Школа наставља са учешћем у националне и међународне пројекте** **ü Дисеминационе активности након реализованих пројеката**	**Извештај Тима за пројектно планирање** **Извештај о реализованим дисеминационим активностима**	**- Тим за пројектно планирање** **- Директор** **- Наставници и наставничк о веће** **- Стручни сарадници**	**Јун 2024.** **јун 2029.**

VI ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ: *ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА*				
РАЗВОЈНИ ЦИЉ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ ЗА ПРАЋЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
1. Руковођење директорације у функцији развоја школе	ü Запослени планирају свој рад на основу резултата самовредновања ü Тимови и стручна тела су оформљени тако да су задужења запослених правилно распоређена, на основу стручности, знања и способности ü Постоји правилник о критеријумима за похвале и награде запослених ü Већа заступљеност коришћења разноврсних наставних материјала ü Запослени учествују у пројектима	Увид у Годишњи план рада школе Извештаји о стручном усавршавању наставника Увид у правилник о критеријумима за похвале и награде запослених Писане дневне припреме наставника	- Директор, - Школски одбор, - Тим за самовредновање - Наставници - ПП служба	Јун 2024. јун 2029.

2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	**ü Редовно се посећују часови** **ü Наставници врше евалуацију свог рада самостално, али и на основу коментара ученика** **ü Наставници и ученици имају развијене компетенције у складу са пројектом у коме учествују** **ü Побољшана сарадња са локалном заједницом и коришћење ресурса које она нуди** **ü Ученици, родитељи и наставници имају свест о значају школе и вредност учења**	**Чек листа** **Дневне припреме наставника** **Анкете ученика о евалуацији часа** **Извештавање колега и ученика о сазнањима стеченим на пројекту** **Извештај о активностима школе и локалне заједнице** **Годишњи план рада школе** **Извештај о Завршном испиту**	**- Директор,** **- Тим за самовредновање** **- Наставници** **-ПП служба**	**Јун 2024.** **јун 2029.**
3. Аплицирање за пројекте и конкурсе	**Наставити са аплицирањем школе у различите пројекте националног и интернационалног**	**Увид у пројекте**	**- Тим за пројектно планирање**	**Јун 2024.** **јун 2029.**